|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **(( فرم تسويه حساب دانشجويان تحصیلات تکمیلی دانشگاه علوم پزشکي اصفهان ))** | | | | |
| اينجانب با مشخصات زير : جهت فراغت از تحصيل 🗆 انتقال🗆 انصراف 🗆 اتمام ميهمانی 🗆 درخواست تسويه حساب با دانشگاه را دارم.  نام : نام خانوادگي : شماره ملي : شماره دانشجويي :  رشته تحصيلي : مقطع تحصيلي : تلفن همراه : تلفن ثابت :  آدرس محل سکونت دائم : کدشهرستان  کد پستی : تاريخ : امضاء | | | | |
| 1- نظریه گروه آموزشی مربوطه  محل:دانشکده مربوطه | (مهر و امضاء) | 9- نظريه حوزه معاونت پژوهشي دانشگاه  (برای کلیه دانشجویان تحصیلات تکمیلی الزامی است)  محل : ساختمان شماره 4 | (مهر و امضاء) | |
| 2- نظریه مسئول آموزش  دانشکده مریوطه  محل: دانشکده مربوطه | (مهر و امضاء) | 10- نظريه شوراي انضباطي دانشگاه  محل:جنب تالار شريعتی دانشگاه | (مهر و امضاء) | |
| 3- نظريه اموردانشجویی  دانشکده مربوطه  محل:دانشکده مربوطه | (مهر و امضاء) | 11- نظريه آزمایشگاه مرکزی  محل: آزمایشگاه مرکزی | (مهر و امضاء) | |
| 4- نظریه کتابخانه دانشکده مربوطه  بارگذاری پایان نامه انجام شد  محل: دانشکده مربوطه | (مهر و امضاء) | 12- نظریه کتابخانه مؤید الاطباء  محل: جنب بانک رفاه | (مهر و امضاء) | |
| 5- نظريه صندوقهای رفاه  دانشجویان دانشگاه  محل:طبقه فوقانی سلف سرویس مرکزی | (مهر و امضاء) | 13- نظريه امور شهريه  برای کلیه دانشجويان شهريه پرداز و  غیرشهریه پرداز الزامی است  محل: ساختمان معاونت آموزشی | (مهر و امضاء) | |
| 6- نظريه امور  خوابگاههاي دانشجویی دانشگاه  محل: طبقه فوقانی سلف سرویس مرکزی | (مهر و امضاء) | 14- نظريه کارشناس  اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه  محل: ساختمان معاونت آموزشی | (مهر و امضاء) | |
| 7- نظريه اداره تغذيه دانشگاه  محل: سلف سرویس مرکزی دانشگاه | (مهر و امضاء) | 15- نظريه رئيس اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه  محل: ساختمان معاونت آموزشی | (مهر و امضاء) | |
| 8-نظريه حسابداری دانشکده  (مربوط به دانشجویان Ph.D)  محل: حسابداری دانشکده | (مهر و امضاء) | 16- نظریه مسئول لانه حیوانات  محل : دانشکده پزشکی | | (مهر و امضاء) |

\*توجه : لطفا مدارک درج شده در پشت صفحه را به اداره تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل نمایید.

|  |
| --- |
| « مدارک لازم جهت تسویه حساب دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه » |
| 1. **تکمیل فرم تسویه حساب غیر از بندهای (14و 15) با مهر و امضای مسئول مربوطه.** 2. **فرم میزان بدهی از اداره رفاه دانشجویان دانشگاه.** 3. **یک سری فتوکپی شناسنامه از تمام صفحات (در صورت موجود نبودن در پرونده و یا هرگونه تغییر در شناسنامه پس از قبولی در دانشگاه، مانند ازدواج، حذف پسوند و...).** 4. **فتوکپی کارت ملی هوشمند (پشت و رو).** 5. **دو قطعه عکس 4×3 جدیدپشت نویسی شده (شامل نام و نام خانوادگی و شماره دانشجویی)** 6. **فتوکپی کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای دانشجویان ذکور** 7. **اصل کارت دانشجویی( درصورت مفقود شدن کارت، ارائه فرم تکمیل شده الزامی می باشد)** |