**قابل توجه کلیه دستیاران و کارورزان محترم**

 **در راستای راه اندازی سامانه پژوهشیار که با هدف کاهش مراجعات اعضای محترم هیات علمی و دانشجویان گرامی به معاونت پژوهشی دانشکده و پی گیری مراحل تصویب پروپزال، اخذ کدهای مربوطه تا گزارش نهایی اتمام طرح و دسترسی هرچه بیشتر به اطلاعات مذکور انجام گرفته است، ضروری است تا دانشجویان محترم پس از اطمینان از بارگذاری پروپوزال و مدارک مربوطه و ارسال آن از طریق سامانه پژوهشیار به این معاونت، جهت پیگیری های بعدی و اطلاع از روند تصویب پروپوزال، صرفا با مراجعه به استاد راهنما از وضعیت تصویب، عدم تصویب و یا اصلاح پروپوزال خود آگاهی یابند.**

**بدیهی است چنانچه پروپوزال در شورای پژوهشی دانشکده پزشکی تصویب شده باشد در سامانه پژوهشیار قابل رویت و دسترسی خواهد بود و لازم است دانشجو پس از گذشت 15 روز نسبت به پی گیری و دریافت قرار داد و فرم تبصره 2 ماده 45 از طریق متصدی دفاتر گروه های آموزشی مربوطه و به منظور اخذ امضای مجری اول طرح اقدام نماید تا پس از آن منابع مالی و اعتبارات اختصاص یافته به پروپزال تامین گردد. لذا با توجه به موارد فوق هرگونه عدم مراجعه که منجر به تاخیر در تامین اعتبارات طرح، اجرای مداخله، ارائه گزارش نهایی و زمان دفاع از مقاله شود، مشمول ضوابط پژوهشی می گردد و مسئولیت آن به عهده دانشجو خواهد بود.**

**معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی**