

آئین نامه داخلی مربوط به رزیدنتهای فوق تخصصی جراحی پلاستیک

الف-در مورد وظایف آموزشی

۱- کلیه رزیدنتها موظف به شرکت در برنامه آموزشی تئوری و عملی بخش طبق برنامه منظم می باشند و لازم است که طبق برنامه منظم و هماهنگی با استاد مسئول طبق برنامه چرخشی در موضوعهای مختلف بصورت ژورنال کلوب در روزهای یکشنبه و در کنفرانس casereport روزهای چهارشنبه شرکت نماید بدیهی است ارائه کنفرانس و حضور فعال در ارزیابی رزیدنت موثر خواهد بود .

۲- کلیه رزیدنتها موظف به داشتن دفترچه مخصوص لیست فعالیت های عملی می باشند هر هفته لازم است که فعالیت های ثبت شده به امضای استاد مسئول رسیده شود و هر ۳ ماه تحویل مسئول بخش داده شود .

۳- بخش برای ارزیابی رزیدنتها علاوه بر ارزیابی عملی و نظارت فعالیت در بخش ، درمانگاه و اتاق عمل و کشیک عصر و شب اقدام به برگزاری امتحانات دوره هر چهار ماه یکبار می نماید و رزیدنتها موظف به شرکت در آن می باشند و نمره آن در ارتقاء نقش فعال خواهد داشت . (نمره آن ۵۰٪ نمره ارتقاء خواهد بود).

ب-در مورد پژوهش

۱- کلیه رزیدنتها لازم است که حداقل تا پایان سال اول عنوان پایان نامه را با یکی از اعضای هیئت علمی به عنوان استا راهنما انتخاب و پس از تأیید ایشان جهت طرح در شورای بخش تحویل ریاست بخش داده شود . پس از تصویب پایان نامه به دانشکده فرستاده خواهد شد .

۲- با توجه به اهمیت پژوهش لازم است که علاوه بر عنوان پایان نامه حداقل سالانه در تهیه یک مقاله نقش فعال داشته باشند .

۳- با توجه به معرفی فعالیت بخش و ارائه تجربیات به سایر بخش آموزشی کشور رزیدنتهای با هماهنگی با اساتید بخش لازم است که در کنفرانس سالانه شرکت و تجربیات و فعالیت های بخش را ارائه نمایند. حداقل یک بار در هر سال برای یک رزیدنت.

۴- ساعت کار دستیاران از ساعت ۷ صبح لغایت ۱۵ بوده و در صورت ارائه برنامه اتاق عمل پس از ساعت ۱۶ ، تا انتهای تمام عملها دستیاران موظف به حضور در اتاق عمل خواهند بود .

