

## شرح وظایف اعضاء کمیته و تیم بهبود کیفیت و ایمنی آزمایشگاه های دانشکده پزشکی

واحد سازمانی: دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
عنوان:	محل جغرافیایی:
شماره پست:	نوع پست:

۱. مشارکت در برنامه ریزی به منظور ارتقاء کیفیت و ایمنی آزمایشگاه ها منطبق بر سیاست های ابلاغی، اعتبارات موجود و بر اساس اهم مشکلات شناسایی شده با هماهنگی گروه های مربوطه؛ شناسایی و مدیریت خطرات و بحران های احتمالی با رویکرد پیشگیرانه و ثبت و گزارش دهی حوادث ناخواسته مرتبط جهت جلوگیری از تکرار آنها.
۲. مشارکت در برنامه ریزی به منظور بهبود فرآیندهای بهداشتی، کنترل عفونت و دفع پسماندهای آزمایشگاهی.
۳. نظارت مستقیم بر حسن اجرای تفکیک، بازیافت، جمع آوری، انتقال و دفع بهداشتی پسماندهای تولیدی به ویژه پسماندهای خطرناک آزمایشگاهی مطابق دستورالعمل های ابلاغ شده با همکاری مسئولین و کارشناسان آزمایشگاه ها.
۴. مشارکت در برنامه ریزی به منظور مدیریت مواد مصرفی آزمایشگاهی، برچسب گذاری، بسته بندی استاندارد، بهبود شرایط نگهداشت، انتقال صحیح و استفاده ایمن از آن.
۵. مشارکت در برنامه ریزی به منظور ارتقاء ایمنی تجهیزات، تأسیسات و انجام تست های دوره ای منطبق بر منابع و اعتبارات موجود با هدف حصول اطمینان از عملکرد صحیح و ایمن تجهیزات.
۶. تهیه و تدوین چک لیست هایی در زمینه ایمنی تجهیزات، ایمنی محیط کار، ایمنی فرایندهای کاری، ایمنی کار با مواد شیمیایی، ایمنی نگهداری و چیدمان مواد و ایمنی دفع پسماندها.
۷. گردآوری استانداردهای ایمنی و تهیه و تنظیم پوستر و پمفلت آموزشی جهت گروه های هدف.
۸. مشارکت در برنامه ریزی به منظور توانمند سازی کارکنان و فراگیران و برگزاری برنامه های آموزشی و توجیهی.
۹. مشارکت در نیاز سنجی و تأمین مواد مصرفی مرتبط با ایمنی و سلامت شغلی در آزمایشگاه های دانشکده پزشکی و نظارت بر استفاده مطلوب از آن با همکاری مسئولین آزمایشگاه ها.
۱۰. شرکت فعال در جلسات کمیته ارتقاء ایمنی آزمایشگاه و ارائه گزارش عملکرد، همراه با طرح نقاط قوت، ضعف، فرصت ها، تهدید ها و ارائه پیشنهادات در جهت ارتقاء عملکرد کمیته .
۱۱. جمع آوری اطلاعات مربوطه از نقطه نظر مسائل ایمنی و عوامل زیان آور (شیمیایی، فیزیکی و بیولوژیک) در آزمایشگاه های دانشکده و تنظیم و تکمیل فرم صورت نواقص موجود با همکاری کارشناسان آزمایشگاه ها.
۱۲. مشارکت در برنامه ریزی به منظور راه اندازی سایت ایمنی در آزمایشگاه و به روز رسانی آن.
۱۳. مشارکت در بازدیدهای نظارتی از آزمایشگاههای دانشکده، طبق برنامه ابلاغ شده توسط کمیته، انجام ممیزی، شناسایی موارد قابل بهبود، گزارش دهی و برنامه ریزی اصلاحی به منظور کسب اطمینان از اجرای صحیح موارد پیشگفت.

امضاء	تاریخ	نام و نام خانوادگی	عنوان پست	مسئول واحد مربوطه تعین کننده وظایف
				مسئول واحد تشکیلات
				دریافت کننده وظایف