**طرح دوره بالینی یا course plan**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **سال تحصیلی:** 1402-03 | | | | |  | | | |
| **گروه آموزشی:** پزشکی اجتماعی | | | | | **دوره:** تخصصی | | | |
| **نام درس:** پزشکی اجتماعی | | | | | **شماره درس :** | | | |
| **نام مدیر برنامه دستیاری:** دکتر آناهیتا بابک | | | | | **مکان برگزاری دوره:** گروه پزشکی اجتماعی، معاونت بهداشتی، مراکز جامع سلامت آموزشی، بخش های بالینی منتخب، درمانگاه سبک زندگی | | | |
| **شروع و پایان دوره:** 10/7/1402 لغایت 30/7/1403 | | | | | **طول دوره:** یک سال | | | |
| **آدرس دفتر گروه:** دانشکده پزشکی | | | | | **تلفن دفتر گروه:** 37928110 | | | |
| **ساعت و روزهای تماس با مسوول دوره:** شنبه تا چهارشنبه 14-12 | | | | | **Email:** babakanahita@yahoo.com | | | |
| **هدف کلی دوره:** آشنایی دستیاران تخصصی با مباحث کویکولوم رشته پزشکی اجتماعی | | | | | | | | |
| **اهداف اختصاصی:** | | | | | | | | |
| **جدول کلاس‌های نظری** | | | | | | | | |
| **ردیف** | **تاریخ** | **موضوع** | **مدرس** | **ساعت** | **مکان** | **طرح درس** | **اسلاید** | **درسنامه** |
|  | **شنبه** |  |  | **10-8** | گروه پزشکی اجتماعی | 📋 | 🗔 | 🗊 |
|  |  |  | **12-10** | گروه پزشکی اجتماعی | 📋 | 🗔 | 🗊 |
|  |  |  | **14-12** | گروه پزشکی اجتماعی | 📋 | 🗔 | 🗊 |
|  | **یکشنبه** |  |  | **10-8** | گروه پزشکی اجتماعی | 📋 | 🗔 | 🗊 |
|  |  |  | **12-10** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
|  |  |  | **14-12** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
|  | **دوشنبه** |  |  | **10-8** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
|  |  |  | **12-10** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
|  |  |  | **14-12** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
|  | **سه شنبه** |  |  | **10-8** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
|  |  |  | **12-10** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
|  |  |  | **14-12** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
|  | **چهارشنبه** |  |  | **10-8** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
|  |  |  | **12-10** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
|  |  |  | **14-12** | گروه پزشکی اجتماعی |  |  |  |
| **جدول مهارت‌های عملی ضروری**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | مهارت | | تعداد مشاهده | تعداد اجرای زیر نظر | تعداد اجرای مستقل | | **حیطه آموزش** | فرایند آموزشی در قالب یک جلسه از میان دروس انتخابي دانشجويان پزشکي، دانشکده پزشکي | سال اول:5 | سال اول:1 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:2 | سال دوم:1 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:1 | | آموزش به مراجعه کننده در مرکز طب پيشگيري و ارتقاي سلامت | سال اول:5 | سال اول:5 | سال اول:15 | | سال دوم:0 | سال دوم:0 | سال دوم:20 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:15 | | برنامه هاي آموزشي ضمن خدمت کارکنان بخش سلامت، برنامه هاي آموزش مداوم گروه هاي پزشکي عمومي و برنامه هاي آموزش مداوم گروه متخصصين | سال اول:2 | سال اول:0 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:2 | سال دوم:0 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:3 | | **حيطه مديريت** | تحليل بار بیماری و تعيين گرهای سلامت شناسائي، ارزيابي و اولویت بندی مشکلات سلامت و عوامل مرتبط | سال اول:0 | سال اول:0 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:1 | سال دوم:0 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:1 | | تعيين اولويت | سال اول:0 | سال اول:2 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:0 | سال دوم:1 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:2 | | طراحي برنامه، اجراي برنامه، پايش و ارزشيابي | سال اول:0 | سال اول:0 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:1 | سال دوم:0 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:1 | | بازاريابي اجتماعی | سال اول:1 | سال اول:0 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:1 | سال دوم:0 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:1 | | تحليل عدالت در سلامت | سال اول:0 | سال اول:0 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:1 | سال دوم:0 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:1 | | **حيطه مشاوره** | برقراري ارتباط، اطلاع رسانی خطر، همدلي، ارائه مشاوره (مشاوره پژوهشي به پايان نامه ها و طرح هاي پژوهشي) | سال اول:1 | سال اول:1 | سال اول:2 | | سال دوم:0 | سال دوم:0 | سال دوم:4 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:4 | | برقراري ارتباط، اطلاع رسانی خطر، همدلي، ارائه مشاوره (مشاوره باليني به مراجعين مرکز طب پيشگيري و ارتقاء سلامت) | سال اول:1 | سال اول:1 | سال اول:4 | | سال دوم:0 | سال دوم:0 | سال دوم:4 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:2 | | برقراري ارتباط، اطلاع رسانی خطر، همدلي، ارائه مشاوره (مشاوره به مديران عرصه سلامت) | سال اول:1 | سال اول:0 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:1 | سال دوم:0 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:1 | | کارآفرینی و تولید خدمات سلامت | سال اول:0 | سال اول:0 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:1 | سال دوم:0 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:1 | | **حيطه ارائه خدمات پيشگيري و ارتقاء سلامت** | ارزيابي خطر، تعيين عوامل خطر، مديريت خطر | سال اول:6 | سال اول:12 | سال اول:28 | | سال دوم:6 | سال دوم:12 | سال دوم:28 | | سال سوم:2 | سال سوم:4 | سال سوم:14 | | ارجاع | سال اول:0 | سال اول:6 | سال اول:6 | | سال دوم:0 | سال دوم:6 | سال دوم:6 | | سال سوم:0 | سال سوم:2 | سال سوم:2 | | استفاده از شواهد علمي | سال اول:0 | سال اول:2 | سال اول:4 | | سال دوم:0 | سال دوم:2 | سال دوم:4 | | سال سوم:0 | سال سوم:1 | سال سوم:2 | | **حیطه توليد شواهد معتبر براي بهره برداري در نظام سلامت** | توليد شواهد اوليه | سال اول:0 | سال اول:0 | سال اول:1 | | سال دوم:0 | سال دوم:0 | سال دوم:2 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:0 | | توليد شواهد ثانويه | سال اول:0 | سال اول:0 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:0 | سال دوم:0 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:1 | | ترجمان دانش | سال اول:0 | سال اول:0 | سال اول:1 | | سال دوم:0 | سال دوم:0 | سال دوم:0 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:0 | | متدلوژي پژوهش | سال اول:0 | سال اول:10 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:0 | سال دوم:5 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:5 | | تجزيه و تحليل داده ها | سال اول:5 | سال اول:10 | سال اول:0 | | سال دوم:0 | سال دوم:0 | سال دوم:5 | | سال سوم:0 | سال سوم:0 | سال سوم:5 | | | | | | | | | |
| **منابع اصلی درس (**عنوان کتاب، نام نويسنده، سال و محل انتشار، نام ناشر، شماره فصول يا صفحات مورد نظر در اين درس- در صورتی که مطالعه همه کتاب يا همه مجلدات آن به عنوان منبع ضروری نباشد**)**  الف- كتب اصلي: (مباحث منتخب)   |  |  | | --- | --- | | فصول منتخب | منبع پیشنهادی | | All chapters | **Medical Statistics: A guide to SPSS, data analysis and critical appraisal**. Peat J, Barton B. John Wiley & Sons; 2014 | | All chapters | **Gordis Epidemiology.** By Gordis L. Saunders; 5th edition, 2019. | | **Part I**: Total, **Part II**: Chap; 6, 8, 9, **Part III**: Chap; 11-13, **Part IV**: Chap; 15-18, **Part V**: Chap; 26, **Part VI**: Total, **Part VII**: Total, **Part VIII**: 36-38, **Part XIII**: 73-78, **Part XV**: 89, 91-93, **Part XIX**: 115, 116, 119, 120 | **Life Style Medicine**, Rippe, James M., 2019 | | |  |  | | **SECTION 1**  **The development of the discipline of public health**   * The scope and concerns of public health (1-1) * The history and development of public health in low- and middle-income countries (1-3) * Public health priorities in countries undergoing economic transition: the middle income countries (1-4) * Globalization (1-5)   **SECTION 2**  **Determinants of health and disease**   * Determinants of health: overview (2-1) * Politics of public health (2-2) * Poverty, justice, and health (2-3) * Reducing health inequalities in developing countries (2-5) * Genomics and public health (2-6) * Water and sanitation (2-7) * Food and nutrition (2-8) * Climate change and human health (2-9) * Behavioural determinants of health and disease (2-10) * How access to healthcare affects population health (2-11)   **SECTION 3**  **Public health policies, law, and ethics**   * Leadership in public health (3-1) * Ethical principles and ethical issues in public health (3-2) * The right to health supports global public health (3-3) * Law and the public’s health (3-4) * Health policy in developing countries (3-5)   **SECTION 4**  **Information systems and sources of intelligence**   * Community diagnosis and health information systems in low- and middle-income countries (4-2) * New communication technologies, social media, and public health (4-3)   **SECTION 6**  **Social science techniques**   * Sociology and psychology in public health (6-1) * Demography and public health (6-3) * Health promotion, health education, and the public’s health (6-4) * Development and evaluation of complex multicomponent interventions in public Health (6-5) * Economic appraisal in public healthcare: assessing efficiency and equity (6-6) * Governance and management of public health programmes (6-8)   **SECTION 7**  **Environmental and occupational health sciences**   * Environmental health methods (7-1) * Risk perception and communication (7-5) * Urbanization and health (7-6)   **SECTION 8**  **Major health problems**   * Epidemiology and prevention of cardiovascular disease (8-1) * Cancer epidemiology and public health (8-2) * Physical activity and public health (8-5) * Acquired immunodeficiency syndrome (AIDS) (8-13) * Tuberculosis (8-14) * Malaria (8-15) * Emerging and re-emerging infections (8-17) * Bioterrorism (8-18) * Genetic epidemiology (8-19)   **SECTION 9**  **Prevention and control of public health hazards**   * Tobacco (9-1) | **Oxford textbook of global public health.** Detels R, Tan CC, editors. Oxford University Press, USA; 2015. |   ب- مجلات اصلي:   * Journal of Epidemiology and Community Health * Preventive Medicine Journal   **مقالات منتخب از ژورنال های مرتبط** **:**      **منابع فرعی درس (**کتاب، مجله، سامانه و...**):** | | | | | | | | |
| **نحوه ارزشيابی فراگیر و بارم مربوط به هر ارزشيابی**  **الف) تکوینی (**ارزشیابی‌های حین دوره**) 150 نمره بارم:**  **ب) تراکمی (**ارزشیابی‌های پایان دوره**) 150 نمره بارم**  بر اساس مصوبه هفتاد و دومین نشست شوراي آموزش پزشكي و تخصصي مجموع نمره‌های ارتقای هرسال برابر 300 است. 50% كل نمره (150 نمره) اختصاص به ارزيابي درون بخشي با توجه به ضوابط مربوطه و 50% (150 نمره) اختصاص به آزمون كتبي دارد.  **ارزيابي درون بخشي سال اول**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **جدول محاسبه نمره درون بخشی (ویژه گروه کودکان دانشکده پزشکی اصفهان)** | | | |  | **آیتم مورد ارزیابی** | **میزان نمره (از مجموع 150 نمره)** | | **صلاحیت بالینی (60 نمره)** | **آزمون OSCE** | 10 | | **آزمون KFP** | 10 | | **ارزشیابی کنفرانس‌های ارائه‌شده توسط دستیاران** | 10 | | **آزمون‌های کتبی دوره‌ای** | 30 | | **ارزیابی عملکرد (60 نمره)** | **ارزیابی انتهای دوره چرخشی ماهیانه (صلاحیت بالینی)** | 40 | | **ارزیابی کوتاه‌مدت بالینی (Mini-CEX)** | 10 | | **ارزیابی کارپوشه الکترونیک** | 10 | | **پایبندی به اصول حرفه‌ای** | | 30 | | | | | | | | | |
| **قوانین و مقررات آموزشی دوره:**  دستیاران موظفند طبق برنامه ای که از طرف گروه آموزشی، بر اساس برنامه آموزشی مصوب رشته مربوطه تنظیم می شود، در کلیه فعالیت های آموزشی، پژوهشی و تشخیصی درمانی، طبق برنامه تنظیمی گروه بطور فعال شرکت نمایند.  تحصیل در دوره دستیاری بطور تمام وقت بوده و براساس برنامه ای است که از طرف مدیرگروه یا مسئول برنامه دستیاری تنظیم می شود.  حداقل‌ ساعات‌ كار به شرح‌ زير است‌:  1 ـ روزهاي شنبه‌ الي چهارشنبه‌ از ساعت‌ 30/7 لغايت‌ 30/16  2 ـ پنج‌شنبه‌ها از ساعت‌ 30/7 لغايت‌ 30/12 (برنامه های self-empowerment، شرکت در کنفرانس های آموزشی گروه، ارائه گزارش پیشرفت تکالیف محوله) | | | | | | | | |
| **سياست مسؤول دوره در مورد نظم و انضباط و اجرای قوانین آموزشی و درمانی:**  از دستیاران انتظار می­رود در طول این دوره در رعایت  انضباط، حضور موثر علمی، همکاری حداکثری با اساتید و سایر دستیاران، مطالعه مراجع علمی و رعایت موازین اخلاقی کوشا باشند.  دستياران‌ موظف‌اند طبق‌ برنامه‌اي كه‌ از طرف‌ گروه‌ آموزشي مربوطه‌ تنظيم‌ می‌شود، در فعالیت‌های آموزشي‌، پژوهشي، مدیریتی و پیشگیری-درماني‌، به‌طور فعال‌ شركت‌ نمايند.  امید است دستیاران گرامی در محیطی علمی، خدمت­رسان فرد و جامعه باشند و به متخصصینی توانمند تعالی یابند. | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **شرح وظایف فراگیران در کلاس های درس:**   * حضور به موقع در کلاس درس * مطالعه منابع معرفی شده از طرف استاد قبل از کلاس * شرکت فعال در بحث کلاسی * انجام به موقع تکالیف محوله |
| **شرح وظایف فراگیران در روتیشن بالینی:**   * شرکت در گزارش صبحگاهي بخش مربوطه * حضور بر بالين بيماران در ويزيت هاي روزانه و راند هاي عمومي بخش (شرح حال اجتماعی- نسخه نویسی اجتماعی) * حضور در درمانگاه هاي سرپايي بخش مربوطه (شرح حال اجتماعی- نسخه نویسی اجتماعی) * ارزيابي کيفيت مراقبت هاي سلامت و پيشگيري سطح چهارم * ويزيت پيشگيري و ارتقاء سلامت بيماران بستري * آموزش و مشاوره (بيماران، فراگيران و ارائه کنندگان خدمت) * ارزيابي تعیین گر اجتماعي سلامت و تدوين برنامه جهت مديريت آن * امکان سنجي مداخلات سلامت |
| **شرح وظایف فراگیران در ژورنال کلاب:**   * انتخاب مقاله مورد نظر به کمک استاد مسئول یک هفته قبل از تاریخ برگزاری * ایمیل مقاله به همه اساتید و سایر دستیاران 5 روز قبل از تاریخ برگزاری * مطالعه کامل مقاله منتخب * ارائه و بحث علمی در مورد مقاله در تاریخ مقرر * شرکت فعال در تمام جلسات ژورنال کلاب |
| **شرح وظایف فراگیران در روتیشن کلینیک پیشگیری:**   * ارزيابي و مديريت خطر فردي و جامعه تحت پوشش * بازاريابي اجتماعی سلامت * مشاوره سلامت به گيرندگان خدمت * اموزش ابشاری به کارورزان وکاراموزان دوره پزشکی اجتماعی |
| **شرح وظایف فراگیران در روتیشن مرکز خدمات جامع سلامت:**   * تبیین یک برنامه عملیاتی در راستای ارتقای کیفیت و کمیت مراقبت های سلامت جمعیت تحت پوشش مراکزاز طریق ارزیابی و اولویت بندی مشکلات سلامت ، طراحی و اجراو ارزشیابی برنامه عملیاتی * آموزش و توانمند سازی کارکنان و سفیران سلامت بر اساس نیاز سنجی برنامه ریزی و ارزیابی اموزشی |
| * **شرح وظایف فراگیران در روتیشن معاونت بهداشتی:** * تحليل ساختار و عملکرد بخش­هاي مختلف شبکه * نقد و ارزيابي برنامه­ها، دستورالعمل­ها و خدمات مراکز * ارزيابي و تحليل سامانه هاي الکترونيک سلامت * مديريت سلامت در جمعيت و نظام ارجاع ارزيابي و ارتقاء کيفيت خدمات * آموزش و مشاوره به کارکنان و مديران |
|  |