

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

شاخص های انتخاب مدیر گروه برتر

دفتر توسعه آموزش پزشکی دانشکده پزشکی

اسفند ۱۴۰۰

راهنمای نمره دهی شاخص های تعیین گروه برتر

چکیده:

ضرورت ارتقای کیفیت آموزش، مسئولان آموزشی کشور را بر آن داشته که هم راستا با حرکت جهانی و با استفاده از مدل ارزشیابی اعتباربخشی در جهت ارزیابی و بهبود کیفیت آموزش دست به اقدام بزنند. در این راستا بسته های تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی در سال ۱۳۹۴ در قالب ۱۲ بسته، ۴۶ محور و ۱۲ سیاست و جهت گیری کلی برای تحقق اهداف کلان طراحی شده است و نقشه راه روشنی را پیش روی نهادهای مرتبط قرار داده است. در راستای اجرای بسته اعتباربخشی موسسه ای، خودارزیابی در نیمه اول سال ۱۳۹۵ و ارزیابی بیرونی در نیمه دوم سال ۱۳۹۵ بر اساس استانداردهای مربوطه در دانشکده پزشکی اصفهان صورت گرفت و منجر به شفاف سازی وضع موجود گردید. با اطلاعاتی که با ارزیابی درونی و بیرونی عاید نظام آموزشی می گردد انتظار می رود نظام بتواند با بهره گیری بیشتر و بهتر از استعدادها، ضعف های خود را برطرف سازد. علاوه بر آن حاصل ارزیابی باید متبلور ساختن شفافیت و پاسخ گویی در همه فعالیت های دانشگاهی باشد.

از آنجا که گروه آموزشی به عنوان زیر نظام اصلی دانشگاه به حساب می آید و بهبود کیفیت دانشگاه وابسته به بهبود کیفیت گروه های آموزشی آن می باشد، دفتر توسعه آموزش دانشکده پزشکی را بر آن داشت که شاخص های عینی را در سال ۱۳۹۶ تدوین و پیاده سازی نماید. هر دو سال یکبار همزمان با پایان دوره مدیران گروه های آموزشی، عملکرد آنها با استفاده از این شاخص ها مورد ارزشیابی قرار می گیرد. تاکنون برای سه دوره مدیریت گروه های آموزشی از سال ۱۳۹۵ تا ۱۴۰۰ از این شاخص ها استفاده شده است. لازم به ذکر است این شاخص ها در سال ۱۴۰۰ نیز مورد بازنگری قرار گرفت.

راهنمای نمره دهی شاخص های تعیین گروه برتر

ردیف	سنجه
۱	<p>تواتر برگزاری شورای گروه (آموزشی، پژوهشی، عمومی)</p> <p>تواتر شورای گروه بیانگر این موضوع است که فاصله برگزاری شوراهای گروه و نظم آنها چگونه است. انتظار می رود گروه آموزشی حداقل در هر ماه یک شورای آموزشی برگزار نماید. به عبارت دیگر هر گروه می بایست حداقل ۱۲ شورای آموزشی به صورت منظم در ۱۲ ماه سال برگزار نماید.</p> <p>اگرچه در این سنجه بررسی تعداد جلساتی که گروه در طول سال برگزار نموده است ضروری است اما کافی نیست، زیرا برای سنجش تواتر شورا لازم است که فواصل برگزاری جلسات نیز مورد توجه قرار گیرد و بررسی گردد که آیا در تمام ماه های سال به صورت منظم جلسات برگزار شده است یا خیر.</p> <p style="text-align: center;">شیوه نمره دهی:</p> <p style="text-align: center;">نمره دهی طبق فرمول زیر محاسبه می گردد</p> $\frac{\text{تعداد ماه هایی که در آن برگزار شده}}{12} \times \frac{\text{تعداد شوراهای برگزار شده در سال}}{12}$
راهنما	

ردیف	سنجه
۲	<p>کامل و به روز بودن وبسایت گروه آموزشی</p> <p>منظور از کامل بودن، وجود محتوای کامل طبق "شیوه نامه وبسایت گروه آموزشی" در هر آیتم میباشد. به عنوان مثال وجود جدول خالی "سمینارها و کنگره ها" طبق شیوه نامه بر روی وبسایت کفایت نمیکند، بلکه از نظر محتوا ضروری است که جدول کامل باشد.</p> <p>در خصوص به روز بودن، ضروری است آخرین نسخه (جدیدترین) عناوین و مطالب در وبسایت بارگذاری شود. به عنوان مثال، اخبار، پوستر، برنامه های آموزشی و.. جدید باشند.</p> <p style="text-align: center;">شیوه نمره دهی:</p> <p>در این سنجه نمرات بر اساس چک لیست سنجش وضعیت وبسایت گروه های آموزشی به درصد محاسبه می -گردد. به علت تفاوت در نوع محتوا بین گروه های علوم پایه و بالینی، دو چک لیست متفاوت طراحی شده است. این چک لیست ها طبق آخرین شیوه نامه وبسایت تنظیم شده اند.</p>
راهنما	

راهنمای نمره دهی شاخص های تعیین گروه برتر

سنجه	ردیف
همکاری در پاسخ به نامه ها و درخواست های رییس و معاونین دانشکده	۳
این سنجه میزان همکاری مدیران گروه های آموزشی با معاونت های دانشکده در خصوص پاسخگویی درست و به موقع به مکاتبات اداری، درخواست ها و اجرای مصوبات شورای معاونین دانشکده را مورد بررسی قرار میدهد. شیوه نمره دهی: نمرات در این سنجه بر اساس چک لیست شماره ۱ "همکاری در پاسخ به نامه ها و درخواست ها" به درصد محاسبه می گردد. این چک لیست توسط معاونت های اداری مالی، امور هیات علمی، تخصصی، پزشکی عمومی، تحصیلات تکمیلی، درمان، پژوهشی و دانشجویی دانشکده برای هر یک از گروه های آموزشی تکمیل میشود، سپس میانگین پاسخ های ارسالی از معاونت ها به عنوان نمره نهایی برای هر گروه آموزشی سنجیده میشود.	راهنما

سنجه	ردیف
رضایتمندی سایر اعضای هیات علمی گروه از عملکرد مدیر گروه	۴
این سنجه چگونگی عملکرد مدیر گروه از منظر اعضای هیات علمی گروه در طی دوره دو ساله مورد بررسی قرار میدهد. شیوه نمره دهی: نمرات در این سنجه بر اساس چک لیست شماره ۲ "ارزیابی عملکرد مدیر گروه" به درصد محاسبه می گردد. این چک لیست توسط اعضای هیات علمی گروه های آموزشی در پایان دوره دوساله تکمیل و سپس میانگین پاسخ های دریافتی از هر گروه به عنوان نمره نهایی برای هر مدیر گروه محاسبه می گردد.	راهنما

سنجه	ردیف
تدوین و پایش برنامه عملیاتی	۵
این سنجه وضعیت عملکرد گروه آموزشی به رهبری مدیر گروه را از لحاظ تدوین، اجرا و پایش برنامه عملیاتی در طی دوره دوساله مورد سنجش قرار میدهد. شیوه نمره دهی: نمرات در این سنجه بر اساس چک لیست "جامعیت برنامه عملیاتی" و "پایش" به درصد محاسبه می گردد. چک لیست ها توسط اعضای کمیته مدیریت برنامه عملیاتی تکمیل و سپس توسط EDO مورد بازبینی (چک مجدد) و تایید قرار می گیرد.	راهنما

راهنمای نمره دهی شاخص های تعیین گروه برتر

چک لیست شماره ۱- همکاری در پاسخ به نامه ها و درخواست ها

ردیف	گروه	نمره				
		عالی (۵)	خوب (۴)	متوسط (۳)	ضعیف (۲)	بسیارضعیف (۱)
۰۱	داخلی					
۰۲	قلب و عروق					
۰۳	جراحی					
۰۴	زنان و مامایی					
۰۵	کودکان					
۰۶	مغز و اعصاب					
۰۷	بیهوشی					
۰۸	سم شناسی بالینی					
۰۹	ارتوپدی					
۰۱۰	بیماریهای عفونی					
۰۱۱	روانپزشکی					
۰۱۲	ارولوژی					
۰۱۳	چشم پزشکی					
۰۱۴	طب اورژانس					
۰۱۵	گوش و حلق و بینی					
۰۱۶	پوست					
۰۱۷	جراحی مغز و اعصاب					
۰۱۸	رادبوانکلوزی					
۰۱۹	طب فیزیکی و توانبخشی					
۰۲۰	رادیولوژی					
۰۲۱	پزشکی اجتماعی					
۰۲۲	اخلاق پزشکی					
۰۲۳	روانشناسی سلامت					
۰۲۴	طب ایرانی					
۰۲۵	باکتری و ویروس شناسی					
۰۲۶	فیزیک و مهندسی پزشکی					
۰۲۷	آسیب شناسی					
۰۲۸	قارچ و انگل شناسی					
۰۲۹	علوم تشریحی					
۰۳۰	ژنتیک و بیولوژی مولکولی					
۰۳۱	ایمنی شناسی					
۰۳۲	فیزیولوژی					
۰۳۳	معارف اسلامی					

راهنمای نمره دهی شاخص های تعیین گروه برتر

چک لیست شماره ۲- ارزیابی عملکرد مدیر گروه

ردیف	سوالات				
	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	بسیار ضعیف
	۵	۴	۳	۲	۱
۱					
مدیر گروه از مشارکت اعضای هیات علمی در امور گروه استقبال می کند					
۲					
مدیر گروه، شوراهاى گروه را به طور منظم حداقل ماهی یکبار برگزار می نماید					
۳					
مدیر گروه از ارائه آراء و عقاید متفاوت اعضا در امور گروه استقبال می کند					
۴					
مدیر گروه با فراهم نمودن فرصت های ارتقا، توانمندسازی اعضای گروه را توسعه می دهد					
۵					
مدیر گروه نظرات اعضای گروه را در جذب هیات علمی جدید مورد توجه قرار می دهد					
۶					
مدیر گروه از منافع تک تک اعضای گروه با حفظ منافع جمعی گروه و دانشکده حمایت می کند					
۷					
مدیر گروه از زحمات اعضای گروه در مقاطع گوناگون تقدیر می کند					
۸					
مدیر گروه از توانایی لازم در بیان و انعکاس دغدغه ها و انتظارات اعضای گروه برخوردار است					
۹					
مدیر گروه از لحاظ ارزش های فردی و علمی "الگو" است.					
۱۰					
مدیر گروه اهداف و برنامه های گروه را مبتنی بر قوانین، مقررات و خط مشی های ابلاغی دانشکده و دانشگاه تنظیم و پیگیری می کند					
۱۱					
مدیر گروه به اصلاح برنامه درسی گروه براساس آخرین پیشرفت های علمی توجه می نماید					
۱۲					
مدیر گروه در نقش میانجی اختلافات هیات علمی، دانشجویان و بخش های اداری دانشکده عمل می کند.					
۱۳					
مدیر گروه در اختصاص بورس و فرصت های مطالعاتی نظرات همه اعضای گروه را لحاظ می نماید					
۱۴					
مدیر گروه برقراری ارتباط با سایر گروه ها و دانشکده ها را در راستای اهداف گروه تسهیل و تشویق می کند					
۱۵					
مدیر گروه درباره مسایل مهم با پرهیز از افراط و تفریط به موقع و مناسب تصمیم می گیرد					
مجموع نمره کل: ۷۵		مجموع نمره اکتسابی:			درصد نمره: