

# باسمه تعالی

برنامه عملیاتی گروه آسیب شناسی دانشکده

پزشکی

بر اساس دستورالعمل ها و شیوه نامه تدوین و پایش برنامه عملیاتی و رعایت  
جامعیت و هم راستایی با برنامه عملیاتی معاونت ها و درگیر بودن ۱۰۰٪ اعضای  
هیات علمی در تدوین و اجرا و پایش فعالیت های برنامه عملیاتی گروه

## اعضای هیات علمی گروه آسیب شناسی

دکتر پروین محزون، دکتر پروین رجبی، دکتر اردشیر طالبی، دکتر مزگان مختاری، دکتر آذر برادران، دکتر محمدحسین صانعی، دکتر فرشته محمدی زاده، دکتر میترا حیدرپور، دکتر پردیس نعمت الهی، دکتر آذر نعیمی، دکتر مریم درخشان، دکتر پگاه هدایت، دکتر شهناز اسکندری، دکتر بهنوش محمدی، دکتر مریم سلطان

## دستیاران گروه پاتولوژی در حال حاضر

دکتر الهام امینی، دکتر رویا صدیقین، دکتر علی صفاری، دکتر سعیده السادات علمداری، دکتر تینا فوده، دکتر لعیا گلشنی، دکتر نفیسه منصف، دکتر نسیم شبانی، دکتر سارا نیک پور، دکتر فرشته آیتی، دکتر یلدا حشمتی، دکتر شیوا رادفر، دکتر ساناز رزی، دکتر نگار صفری، دکتر عاطفه عرفانی، دکتر راضیه قاسمی، دکتر مریم ملک محمد، دکتر فرناز نصری، دکتر محبوبه وفایی (دستیار ارشد)، دکتر مرضیه آقابابایی، دکتر فاطمه اله بخشیان، دکتر امیرحسین پزشکی، دکتر منصوره خدایاری، دکتر محمد سجاد عبداللهی، دکتر الهه مردانی بلداجی، دکتر طاهره نارکی، دکتر حسین اقدامی، دکتر سالار نصری، دکتر پرتو نصری، دکتر زهرا باطنی، دکتر فائزه صابری، دکتر شکوفه عنایتی عطاآبادی، دکتر مائده کورنگ بهشتی

# برنامه عملیاتی در حیطه مدیریتی

### هدف کلی ۱: ارتقای حیطة مدیریت

هدف اختصاصی ۱-۱: ارتقا و اجرای دوره های مهارتی تکمیلی و آموزش مداوم بصورت مجازی و توانمند سازی

ردیف	فهرست فعالیت ها (حجم فعالیت بطور دقیق بطور کمی با عدد یا درصد مشخص شود)	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۴۰۰	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۳۹۹
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	نیازسنجی گروه در خصوص دوره های مهارتی تکمیلی و آموزش مداوم بصورت مجازی و توانمند سازی	دکتر مختاری - دکتر درخشان - دکتر اسکندری	مدیر گروه	۹۹/۳/۲۰	۹۹/۵/۲۰	%۱۰۰	%۱۰۰
۲	بررسی موضوع در شورای آموزشی گروه	دکتر مختاری - دکتر اسکندری	مدیر گروه	۹۹/۵/۲۰	۹۹/۶/۲۵	%۱۰۰	%۱۰۰
۳	پیگیری و هماهنگی لازم	دکتر مختاری - دکتر درخشان - دکتر اسکندری	مدیر گروه	۹۹/۶/۲۵	۹۹/۱۲/۱	%۱۰۰	%۱۰۰
۴	شرکت اعضای هیات علمی در دوره های مهارتی تکمیلی و آموزش مداوم بصورت مجازی و توانمند سازی	اعضای هیات علمی (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	مدیر گروه - معاون گروه - معاون آموزشی گروه - مسئول امور هیات علمی گروه	۹۹/۱۲/۱	۱۴۰۰/۱۲/۱	%۱۰۰	%۵۰

شاخص تحقق هدف: تعداد اعضای هیات علمی شرکت کننده در دوره ها

نحوه جمع آوری داده ها: گواهی حضور و یا مکاتبات و صورت جلسه

هدف کلی ۱: ارتقای حیطة مدیریت

هدف اختصاصی ۱-۲: افزایش امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی در گروه از ۵۰٪ به ۷۵٪

پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۴۰۰	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۳۹۹	زمان اجرای فعالیت		مسوول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیت ها (حجم فعالیت بطور دقیق بطور کمی با عدد یا درصد مشخص شود)	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان				
	٪۱۰۰	۹۹/۵/۲۰	۹۹/۳/۲۰	مدیر گروه	دکتر درخشان	تبادل نظر و بررسی موضوع در شورای آموزشی گروه	۱
	٪۱۰۰	۹۹/۹/۲۰	۹۹/۵/۲۰	مدیر گروه	دکتر محمدی زاده - دکتر حیدرپور - دکتر درخشان - دکتر اسکندری - دکتر سلطان	برآورد وسایل و تجهیزات مورد نیاز	۲
	٪۱۰۰	۹۹/۱۱/۳۰	۹۹/۹/۲۰	مدیر گروه	دکتر درخشان	مکاتبه جهت اعلام تجهیزات مورد نیاز به دانشکده ، بیمارستان و معاونت درمان	۳
٪۱۰۰	٪۲۰	۱۴۰۰/۱۲/۰۱	۹۹/۱۱/۳۰	مدیر گروه	دکتر محمدی زاده - دکتر حیدرپور - دکتر درخشان - دکتر اسکندری - دکتر سلطان	پیگیری جهت خرید و تحویل تجهیزات به گروه	۴

شاخص تحقق هدف: میزان و تعداد تجهیزات تحویل شده به گروه

نحوه جمع آوری داده ها: مکاتبات و مستندات و صورت جلسه برآورد تجهیزات

هدف کلی ۱: ارتقای حیطة مدیریت

هدف اختصاصی ۱-۳: اقدام و پیگیری جهت واگذاری بخش پاتولوژی مرکز آموزشی درمانی امین و بخش پاتولوژی مجتمع آموزشی درمانی و پژوهشی خورشید به گروه

پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۴۰۰	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۳۹۹	زمان اجرای فعالیت		مسوول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیت ها (حجم فعالیت بطور دقیق بطور کمی با عدد یا درصد مشخص شود)	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان				
	%۱۰۰	۹۹/۵/۲۰	۹۹/۳/۲۰	مدیر گروه	دکتر درخشان	بررسی موضوع در شورای آموزشی گروه	۱
%۱۰۰	%۴۰	۱۴۰۰/۱۲/۱	۹۹/۵/۲۰	مدیر گروه	دکتر درخشان	مکاتبه با مسئولین دانشکده و دانشگاه و بیمارستان و پیگیری جهت واگذاری بخش پاتولوژی مجتمع آموزشی درمانی و پژوهشی خورشید به گروه	۲
%۱۰۰	%۴۰	۱۴۰۰/۱۲/۱	۹۹/۵/۲۰	مدیر گروه	دکتر درخشان	مکاتبه با مسئولین دانشکده و دانشگاه و بیمارستان و پیگیری جهت واگذاری بخش پاتولوژی مرکز آموزشی درمانی امین به گروه	۳

شاخص تحقق هدف: تعداد بخش های پاتولوژی مراکز آموزشی درمانی واگذار شده به گروه

نحوه جمع آوری داده ها: مکاتبات و مستندات و صورت جلسه شورای گروه

# برنامه عملیاتی در حیطه آموزشی

هدف کلی ۲: ارتقاء حیطة آموزشی

هدف اختصاصی ۱-۲: برنامه ریزی جهت استفاده از سامانه کارپوشه الکترونیک توسط اعضای هیات علمی و دستیاران به میزان ۱۰۰٪

ردیف	فهرست فعالیت ها (حجم فعالیت بطور دقیق بطور کمی با عدد یا درصد مشخص شود)	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۴۰۰	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۳۹۹
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	بررسی موضوع در شورای آموزشی گروه	دکتر اسکندری	مدیر گروه	۹۹/۳/۲۰	۹۹/۴/۲۰	٪۱۰۰	٪۱۰۰
۲	آموزش و راهنمایی نحوه استفاده از سامانه کارپوشه الکترونیک به اساتید و دستیاران	دکتر اسکندری	مدیر گروه	۹۹/۳/۲۰	۹۹/۴/۲۵	٪۱۰۰	٪۱۰۰
۳	ثبت برنامه دستیاران و اساتید سامانه کارپوشه الکترونیک	هاجر بزدانی	مدیر برنامه دستیاری - معاون آموزشی گروه	۹۹/۴/۲۵	۱۴۰۰/۱۲/۱	٪۱۰۰	٪۵۰
۴	ثبت فعالیت ها در سامانه کارپوشه الکترونیک توسط دستیاران	دستیاران گروه (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	مدیر برنامه دستیاری - معاون آموزشی گروه	۹۹/۴/۲۵	۱۴۰۰/۱۲/۱	٪۱۰۰	٪۵۰
۵	ثبت امتیازهای مرتبط با دستیاران توسط اساتید	اعضای هیات علمی (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	مدیر برنامه دستیاری - معاون آموزشی گروه	۹۹/۴/۲۵	۱۴۰۰/۱۲/۱	٪۱۰۰	٪۵۰

شاخص تحقق هدف: میزان ثبت امتیاز مرتبط با دستیاران توسط اساتید و ثبت فعالیت ها توسط دستیاران

نحوه جمع آوری داده ها: مستندات در سامانه کارپوشه الکترونیک



هدف کلی ۲: ارتقاء حیطه آموزشی

هدف اختصاصی ۲-۲: برگزاری کلاس های مورد نیاز جهت افزایش سطح علمی تئوری و عملی دستیاران از ۵۰٪ به ۷۵٪

ردیف	فهرست فعالیت ها (حجم فعالیت بطور دقیق بطور کمی با عدد یا درصد مشخص شود)	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۴۰۰	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۳۹۹
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	برگزاری کلاس های آموزش بافت شناسی برای دستیاران سال اول به مدت دو هفته	دکتر سلطان- دکتر محمدی	مدیر برنامه دستیاری	۹۹/۷/۱	۹۹/۸/۳۰	-	٪۱۰۰
				۱۴۰۰/۷/۱	۱۴۰۰/۸/۳۰	٪۱۰۰	-
۲	برگزاری کلاس های آموزش آناتومیال پاتولوژی برای دستیاران بر اساس برنامه به مدت دو ساعت در هفته	اعضای هیات علمی (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	مدیر برنامه دستیاری - معاون آموزشی گروه	۹۹/۷/۱	۱۴۰۰/۱۲/۱	٪۱۰۰	٪۵۰
۳	برگزاری کلاس های آموزش کلینیکال پاتولوژی برای دستیاران بر اساس برنامه به مدت دو ساعت در هفته	دکتر برادران-دکتر درخشان- دکتر هدایت- دکتر اسکندری-دکتر محمدی- دکتر سلطان	مدیر برنامه دستیاری - معاون آموزشی گروه	۹۹/۷/۱	۱۴۰۰/۱۲/۱	٪۱۰۰	٪۵۰
۴	برگزاری تومور بورد <b>Tumor board</b> بر اساس برنامه	اعضای هیات علمی و دستیاران گروه (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	مدیر برنامه دستیاری - معاون آموزشی گروه	۹۹/۴/۱	۱۴۰۰/۱۲/۱	٪۱۰۰	٪۵۰
۵	برگزاری معرفی موارد جالب <b>case presentation</b> بر اساس برنامه	اعضای هیات علمی و دستیاران گروه (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	مدیر برنامه دستیاری - معاون آموزشی گروه	۹۹/۴/۱	۱۴۰۰/۱۲/۱	٪۱۰۰	٪۵۰

شاخص تحقق هدف : تعداد کلاس های برگزار شده

نحوه جمع آوری داده ها: برنامه کلاس ها در سایت و مستندات

هدف کلی ۲: ارتقاء حیطة آموزشی

هدف اختصاصی ۳-۲: استفاده از آموزش مجازی در آموزش به دستیاران و درس های نظری و عملی دانشجویان

پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۴۰۰	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۳۹۹	زمان اجرای فعالیت		مسوول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیت ها (حجم فعالیت بطور دقیق بطور کمی با عدد یا درصد مشخص شود)	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان				
	%۱۰۰	۹۹/۶/۳۰	۹۹/۴/۱۵	مدیر گروه	دکتر اسکندری	بررسی موضوع در شورای آموزشی گروه	۱
%۱۰۰	%۵۰	۹۹/۱۲/۲۵	۹۹/۶/۳۰	مدیر گروه	دکتر درخشان- دکتر اسکندری با همکاری همه اعضای هیات علمی (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	تدوین طرح آموزش مجازی درس	۲
%۱۰۰	%۵۰	۱۴۰۰/۷/۱	۹۹/۱۲/۲۵	مدیر گروه	دکتر درخشان- دکتر اسکندری	هماهنگی با اساتید جهت تهیه محتوای آموزشی	۳
%۱۰۰	%۵۰	۱۴۰۰/۱۲/۱	۱۴۰۰/۷/۱	مدیر گروه	دکتر درخشان- دکتر اسکندری با همکاری همه اعضای هیات علمی (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	پیگیری و برگزاری آموزش مجازی برای دانشجویان و دستیاران	۴

شاخص تحقق هدف: تعداد کلاس آموزش مجازی برگزار شده

نحوه جمع آوری داده ها: برنامه کلاس ها در سایت و مستندات و مکاتبات و صورت جلسه

هدف کلی ۲: ارتقاء حیطة آموزشی

هدف اختصاصی ۴-۲: استفاده از روش های نوین ارزشیابی دستیاران

ردیف	فهرست فعالیت ها (حجم فعالیت بطور دقیق بطور کمی با عدد یا درصد مشخص شود)	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بین میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۴۰۰	پیش بین میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۳۹۹
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	بررسی موضوع در جلسه شورای آموزشی گروه	دکتر درخشان - دکتر اسکندری	مدیر گروه	۹۹/۵/۲۰	۹۹/۶/۲۰	۱۰۰٪	۱۰۰٪
۲	برنامه ریزی جهت استفاده از روش های نوین ارزشیابی	دکتر نعمت الهی - دکتر درخشان - دکتر اسکندری	مدیر گروه	۹۹/۶/۲۰	۹۹/۱۰/۳۰	۱۰۰٪	۱۰۰٪
۳	اعلام در سایت گروه و اطلاع رسانی به دستیاران	زهرا جهانبخش - هاجر یزدانی	معاون گروه - معاون آموزشی گروه	۹۹/۱۰/۳۰	۹۹/۱۱/۳۰	۱۰۰٪	۱۰۰٪
۴	پیگیری و استفاده از روش های نوین ارزشیابی جهت دستیاران	دکتر نعمت الهی - دکتر درخشان - دکتر اسکندری با همکاری اعضای هیات علمی (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	مدیر گروه	۹۹/۱۱/۳۰	۱۴۰۰/۲/۳۰	۱۰۰٪	۵۰٪

شاخص تحقق هدف: استفاده از روش های نوین ارزشیابی و اجرای آزمون الکترونیک جهت دانشجویان و دستیاران

نحوه جمع آوری داده ها: بررسی مستندات و صورت جلسات و مکاتبات

هدف کلی ۲: ارتقاء حیطة آموزشی

هدف اختصاصی ۵-۲: اجرای برنامه آموزشی دستياران بر اساس کوریکولوم های آموزشی به میزان ۱۰۰٪

پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۴۰۰	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۳۹۹	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیت ها (حجم فعالیت بطور دقیق بطور کمی با عدد یا درصد مشخص شود)	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان				
	٪۱۰۰	۹۹/۴/۳۰	۹۹/۳/۲۰	مدیر گروه	دکتر اسکندری	بررسی وضع موجود و تصمیم گیری در جلسه شورای آموزشی گروه	۱
	٪۱۰۰	۹۹/۵/۳۰	۹۹/۴/۳۰	مدیر گروه	دکتر درخشان - دکتر اسکندری - اعضای شورای آموزشی گروه - دستيار ارشد گروه با هماهنگی با دستياران	تهیه و تنظیم برنامه چرخشی سالیانه و دوره کامل دستياران	۲
	٪۱۰۰	۹۹/۶/۳۰	۹۹/۵/۳۰	معاون گروه - معاون آموزشی گروه	زهرا جهانبخش - هاجر یزدانی - دستيار ارشد گروه	اعلام در سایت و اطلاع رسانی به دستياران	۳
٪۱۰۰	٪۵۰	۱۴۰۰/۱۲/۱	۹۹/۶/۳۰	مدیر گروه - معاون گروه - معاون آموزشی گروه	اعضای هیات علمی و دستياران گروه (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	اجرای برنامه	۴

شاخص تحقق هدف: میزان برنامه اجرا شده

نحوه جمع آوری داده ها: صورت جلسه و سایت گروه و مستندات برنامه چرخشی دستياران

# برنامه عملیاتی در حیطه پژوهشی

هدف کلی ۳: ارتقاء حیطه پژوهشی

هدف اختصاصی ۱-۳: افزایش کمیت و کیفیت فعالیت های پژوهشی از ۵۰٪ به ۷۵٪

ردیف	فهرست فعالیت ها (حجم فعالیت بطور دقیق بطور کمی با عدد یا درصد مشخص شود)	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۴۰۰	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۳۹۹
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	هماهنگی با اساتید جهت تعیین فعالیت های پژوهشی مورد نیاز	دکتر نعیمی	مدیر گروه - معاون گروه	۹۹/۴/۱۵	۹۹/۹/۳۰	٪۱۰۰	
۲	بحث و تبادل نظر و تصویب در شورای پژوهشی گروه	دکتر نعیمی	مدیر گروه	۹۹/۹/۳۰	۹۹/۱۲/۲۵	٪۱۰۰	
۳	ارسال لیست فعالیت های پژوهشی به اساتید	زهرا جهانبخش - هاجر یزدانی	مدیر گروه	۹۹/۱۲/۲۵	۱۴۰۰/۰۲/۲۵	٪۱۰۰	
۴	تنظیم جدول زمانبندی تصویب و اجرای پایان نامه بر اساس دستورالعمل و اجرای آن	دکتر نعیمی	معاون گروه	۹۹/۴/۱۵	۱۴۰۰/۱۲/۱	٪۱۰۰	٪۵۰

شاخص تحقق هدف: میزان و تعداد فعالیت های پژوهشی انجام شده

نحوه جمع آوری داده ها: بررسی مستندات مرتبط به فعالیت های پژوهشی

هدف کلی ۳: ارتقاء حیطه پژوهشی

هدف اختصاصی ۲-۳: افزایش توانمندی و بهبود کیفی و کمی در ارائه ژورنال کلاب به میزان ۱۰۰٪

ردیف	فهرست فعالیت ها (حجم فعالیت بطور دقیق بطور کمی با عدد یا درصد مشخص شود)	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۴۰۰	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۱۳۹۹
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	بررسی موضوع در شورای پژوهشی	دکتر محمدی زاده	مدیر گروه	۹۹/۳/۲۰	۹۹/۵/۲۰	۱۰۰٪	
۲	تنظیم برنامه ژورنال کلاب ماهیانه یک بار	دکتر محمدی زاده	مدیر گروه	۹۹/۵/۲۰	۱۴۰۰/۱۲/۱	۱۰۰٪	۵۰٪
۳	انتخاب مقالات مناسب جهت ارائه در ژورنال کلاب توسط اساتید	اعضای هیات علمی (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	دکتر محمدی زاده	۹۹/۵/۲۰	۱۴۰۰/۱۲/۱	۱۰۰٪	۵۰٪
۴	ارسال مقالات به اساتید و دستیاران	دستیار ارائه دهنده ژورنال کلاب	دکتر محمدی زاده	۹۹/۵/۲۰	۱۴۰۰/۱۲/۱	۱۰۰٪	۵۰٪
۵	برگزاری ژورنال کلاب طبق برنامه و پرسش و پاسخ بعد از ارائه ژورنال کلاب	استاد مسئول جلسه ژورنال کلاب و دستیار ارائه دهنده ژورنال کلاب	دکتر محمدی زاده	۹۹/۵/۲۰	۱۴۰۰/۱۲/۱	۱۰۰٪	۵۰٪
۶	طراحی یک سوال از هر ژورنال کلاب جهت امتحانات کتبی دستیاران	اعضای هیات علمی (اسامی در صفحه ۲ ذکر شده است)	مدیر برنامه دستیاری	۹۹/۵/۲۰	۱۴۰۰/۱۲/۱	۱۰۰٪	۵۰٪

شاخص تحقق هدف: میزان ژورنال کلاب برگزار شده و گزارش نظرسنجی ها نحوه جمع آوری داده ها: برنامه کلاس ها در سایت و مستندات و فرم های نظر سنجی