

## دستورالعمل نحوه رسیدگی به درخواست‌های دستیاران برای شرکت در دو آزمون ارتقا هم‌زمان

### توسط کمیسیون برنامه دستیاری تخصصی دانشگاه

با توجه به موارد ۵ و ۶ مقررات آزمون ارتقا و گواهینامه تخصصی در مورد مردود شدن دستیاران در یک سال تحصیلی در صورت عدم کسب هریک از حدنصاب‌های ارزیابی درون دانشگاهی یا آزمون کتبی سالیانه و شرایط شرکت در دو آزمون ارتقا هم‌زمان و نیز بند ج-۹ از دستورالعمل اجرایی آزمون‌های مذکور از جمله سی و چهارمین دوره آن (موضوع تصمیم‌گیری در خصوص کلیه موارد مربوط به ارتقا هم‌زمان که در آیین‌نامه و مصوبات پیش‌بینی نشده در کمیسیون برنامه دستیاری تخصصی دانشگاه) و بر اساس نامه شماره ۵/۵۰۵/۲۸۹۶/د مورخ ۱۳۹۴/۷/۲۲ قائم‌مقام محترم دبیر شورای آموزش پزشکی و تخصصی، این دستورالعمل به منظور رسیدگی شفاف و عادلانه کمیسیون برنامه دستیاری تخصصی دانشگاه به درخواست‌های دستیارانی که در ارزیابی درون بخشی سالیانه مردود شده و برای شرکت در آزمون کتبی ارتقا سالیانه معرفی نشده‌اند و یا در آزمون کتبی مذکور مردود شده‌اند و تقاضای شرکت در دو آزمون ارتقا سالیانه هم‌زمان در سال تحصیلی بعدی را دارند به شرح زیر تنظیم شده است:

- ۱- زمان رسیدگی به این درخواست‌ها در کمیسیون برنامه دستیاری تخصصی دانشگاه پایان اردیبهشت‌ماه سال تحصیلی مربوطه (زمان منتهی به معرفی دستیاران جهت شرکت در آزمون کتبی ارتقا سالیانه) است.
- ۲- این کمیسیون به تقاضای دستیارانی رسیدگی می‌کند که شرایط عمومی و اختصاصی زیر را دارا باشند:  
الف- شرایط عمومی:

الف - ۱- در سال تحصیلی جاری (سال تحصیلی که دستیار تقاضای شرکت در دو آزمون کتبی ارتقا سالیانه هم‌زمان را دارد) و تا زمان رسیدگی به درخواست‌ها، وی در همه اجزای مربوط به ارزیابی درون بخشی سالیانه (شامل پایبندی به اصول حرفه‌ای، آزمون‌های مهارتی اعم از OSCE، DOPS، mini-CEX، ارزیابی پایان دوره‌های چرخشی) و آزمون‌های کتبی دوره‌ای جزو ۲۵ درصد اول دستیاران هم‌رده خود باشد.

الف - ۲- در مورد دستیارانی که موفق به ارتقا از سال ۲ به ۳ و بالاتر نشده‌اند، در آزمون کتبی ارتقا سالیانه سال تحصیلی ماقبل آن جزو ۲۵ درصد نمرات برتر آزمون در بین دستیاران هم‌رده خود باشند.

الف - ۳- در طول سال تحصیلی جاری چندین مورد عملکرد بالاتر از حد انتظار در هر یک از حیطه‌های شش‌گانه ارزیابی دستیاران (دانش پزشکی، مراقبت از بیمار، منش حرفه‌ای، مهارت‌های ارتباطی و بین فردی، عملکرد مبتنی بر سیستم، یادگیری مبتنی بر عملکرد) به صورت مستند و شفاف در پرونده آموزشی آنان درج شده باشد.

ب- شرایط اختصاصی:

ب - ۱- مردودین ارزیابی درون بخشی: مستندات قابل قبول مبنی بر اصلاح عملکرد دستیار و شایستگی وی برای شرکت در دو آزمون ارتقا هم‌زمان توسط گروه مربوطه ارائه شود که به تأیید حداقل سه چهارم اعضای شورای آموزشی گروه رسیده باشد.

ب - ۲- مردودین آزمون کتبی ارتقای سالیانه: مستندات قابل قبول مبنی بر بروز حوادث ناخواسته مؤثر در عدم موفقیت دستیار در آزمون توسط وی ارائه گردد که به تأیید حداقل سه چهارم اعضای شورای آموزشی گروه رسیده باشد.

۳- درخواست دستیار همراه با تمام مستندات بالا در جلسه شورای آموزشی گروه در نیمه دوم اردیبهشت ماه سال تحصیلی مربوطه توسط مدیر گروه یا مدیر برنامه دستیاری ارائه شده و توسط اعضای شورای آموزشی گروه بررسی می‌گردد و در صورت موافقت کتبی حداقل سه چهارم اعضای شورای گروه درخواست مذکور جهت بررسی و تصمیم‌گیری در کمیسیون برنامه دستیاری تخصصی دانشگاه با نامه کتبی مدیر گروه همراه با جلسه شورای گروه به دانشکده منعکس می‌شود.