

## برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** مدیریت بهینه فعالیت های اعضای هیات علمی      **هدف اختصاصی:** افزایش حضور فیزیکی اعضای هیات علمی در عرصه های آموزشی-پژوهشی

**عنوان برنامه:** **بازنگری** فرم خود اظهاری، اجرا و ارزیابی حضور فیزیکی اعضای هیات علمی و مقایسه با استانداردها

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	زمان اجرای فعالیت		میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
			زمان شروع	زمان خاتمه		
۱	بازنگری فرم حضور فیزیکی اعضای هیات علمی مطابق با آئین نامه ارتقاء و طرح در شورای معاونین	دکتر قاسمی دکتر ایزدی	۹۶/۱۱/۱	۹۶/۱۲/۱	٪۱۰۰	
۲	ارسال نامه به انضمام فرم اصلاحیه حضور فیزیکی اعضای هیات علمی به گروهها جهت ارائه برنامه حضور فیزیکی اعضا به صورت ماهانه، نیم سال یا سالانه (سال تحصیلی + سه ماهه تابستان)	دکتر ایزدی	۹۶/۱۲/۱	۹۶/۱۲/۳۰	٪۱۰۰	
۳	قرار دادن آئین نامه ساعات موظفی اعضای هیئت علمی به تفکیک (پاره وقت ، تمام وقت و...) در سایت امور هیات علمی دانشکده	دکتر قاسمی	۹۶/۱۱/۱	۹۶/۱۲/۳۰	٪۱۰۰	
۴	دریافت برنامه حضور فیزیکی اعضای هیات علمی با تایید مدیر گروه در ابتدای هر ماه، نیم سال یا سالانه	دکتر قاسمی	۹۷/۲/۱	ادامه دارد	٪۸۰	
۵	ارسال نامه به معاونت آموزش، درمان و رئیس بخش بیمارستانها جهت ارائه نظر	دکتر ایزدی	۹۶/۲/۳۰	ادامه دارد	٪۱۰۰	
۶	تهیه جدول زمان بندی بررسی برنامه حضور فیزیکی اعضای هیات علمی به تفکیک گروههای پایه و بالینی	دکتر قاسمی	۹۷/۳/۱	۹۷/۳/۳۰	٪۱۰۰	
۷	تهیه گزارش نهایی میزان حضور فیزیکی اعضا بر اساس جداول گزارش دهی مطابق قوانین دانشگاه (آخر ترم)	دکتر قاسمی دکتر ایزدی	۹۷/۷/۱	۹۸/۷/۱	٪۵۰	٪۵۰
۸	ارایه گزارش در شورای معاونین دانشکده پزشکی	دکتر ایزدی	۹۷/۸/۱	۹۸/۹/۱	٪۵۰	٪۵۰

**شاخص میزان تحقق هدف:** اجرا و ارزیابی ٪۱۰۰ فرمهای خوداظهاری اعضای هیات علمی      **نحوه جمع آوری داده ها:** بررسی مستندات و گزارشات ارسالی به معاونت امور هیات علمی