

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های دفتر فرهیختگان با ارزش نهادن به اساتید فرهیخته و پیش کسوت

**هدف اختصاصی ۱:** بهره برداری بیشتر از ظرفیتهای کارشناسی بازنشستگان

**عنوان برنامه:** استخراج توانمندی های کارشناسی اساتید بازنشسته و اطلاع رسانی به واحدهای ذیربط

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	اعلام فراخوان در سایت، مجمع عمومی، تلگرام و ... برای اعلام توانمندی ها و ظرفیت های کارشناسی مستند در اعضای هیات علمی بازنشسته برای ارائه مشاوره	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	بهار ۹۷	بهار ۹۷	٪۱۰۰	
۲	جمع آوری و فهرست نمودن ظرفیت ها و توانمندی ها	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	تابستان ۹۷	تابستان ۹۷	٪۱۰۰	
۳	تبلیغ و اطلاع رسانی به تمامی واحدهای مرتبط دانشگاهی و استانی	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	تابستان ۹۷	تابستان ۹۷	٪۱۰۰	
۴	جمع آوری فعالیت های اساتید بازنشسته در ارائه مشاوره بطور مستمر و تهیه گزارش	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	فروردین ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۵	ارسال گزارش به ریاست دانشکده و اطلاع رسانی از طریق سایت	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	فروردین ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰

**شاخص تحقق هدف:** فهرست آماده شده توانمندیها- فهرست فعالیت های مشاوره ای اساتید بازنشسته

**نحوه جمع آوری داده ها:** بررسی فراخوان ها، تعداد مکاتبات، بررسی سایت و سایر مستندات

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های دفتر فرهیختگان در راستای ساخت و تکمیل ساختمان جدید دانشکده پزشکی

**هدف اختصاصی ۲:** همیاری و مشارکت در شروع ساختمان جدید دانشکده پزشکی با حداکثر استفاده از امکانات موجود در تامین بودجه آن

**عنوان برنامه:** استفاده از امکانات مادی نیروهای انسانی، انجمن مختلف خیرین دانشگاهی، بیمارستانی و غیردانشگاهی داخلی و خارج از کشور جهت شروع فعالیت احداث ساختمان جدید دانشکده

پزشکی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	گرفتن اجازه سهم امام، سادات، رد مظالم از مراجع آیات اعظام	دکتر مویدی دکتر فیض	هیئت مدیره دفتر	فروردین ۹۷	فروردین ۹۷	٪۱۰۰	
۲	تشویق اساتید بازنشسته برای مشارکت و همیاری و ارائه شماره حساب جهت جمع آوری کمک های مالی در مجمع عمومی	دکتر مویدی و اعضاء هیئت مدیره دفتر	خزانه دار هیئت مدیره جناب آقای دکتر ضیائی	نیمه اول ۹۷	نیمه اول ۹۷	٪۱۰۰	
۳	دعوت از خانواده اعضاء هیئت علمی بازنشسته متوفی جهت اطلاع رسانی و تشویق همکاری مادی و ارائه شماره حساب برای جمع آوری کمک های مالی	دکتر مویدی و اعضاء هیئت مدیره دفتر	خزانه دار جناب آقای دکتر ضیائی	نیمه دوم ۹۷	نیمه دوم ۹۷	٪۱۰۰	
۴	اطلاع رسانی در گروه ها و انجمن های مختلف خیرین دانشگاهی و غیردانشگاهی (از طریق کانال های الکترونیک، تلگرام، ایمیل و غیره) و یا با شرکت حضوری در جلساتشان هر سه ماه یکبار	دکتر مویدی و اعضاء هیئت مدیره دفتر	دکتر فیض	تیر ۹۷	بهمن ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۵	تماس با اعضاء هیئت علمی بازنشسته خارج از کشور با تلفن، تلگرام یا ایمیل و تشویق این عزیزان در مشارکت این امر خیر بطور مستمر	دکتر مویدی و اعضاء هیئت مدیره دفتر	دکتر فیض	اردیبهشت ۹۷	بهمن ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۶	ارائه گزارش اقدامات و میزان کمک های جمع آوری شده به ریاست دانشکده و درج در سایت	دکتر مویدی و اعضاء هیئت مدیره دفتر	دکتر فیض	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰

**شاخص تحقق هدف:** تشکیل یک مجمع عمومی، تشکیل یک جلسه با خانواده های اعضاء هیئت علمی متوفی، انجام فعالیت ها طبق زمان بندی فوق  
**نحوه جمع آوری داده ها:** مستندات و صورتحساب ها و صورتجلسات، تعداد دفعات اطلاع رسانی – میزان کمک های جمع آوری شده

معاونت امور هیات علمی دانشکده پزشکی

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای مشارکت دانشجویان با دفتر فرهیختگان

**هدف اختصاصی ۳:** ایجاد انگیزه در دانشجویان، احساس مفید بودن و ایجاد اعتماد به نفس

**عنوان برنامه:** طراحی و اجرای برنامه های تفریحی و علمی ویژه دانشجویان دانشکده پزشکی

پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان				
	٪۱۰۰	بهار ۹۷	بهار ۹۷	معاونت دانشجویی فرهنگی	دکتر مویدی با همکاری کارگروه	تشکیل کارگروه برای طراحی سالی دو اردوی تفریحی و علمی ویژه دانشجویان دانشکده پزشکی	۱
٪۱۰۰	٪۵۰	زمستان ۹۸	بهار ۹۷	معاونت دانشجویی فرهنگی	دکتر مویدی با همکاری کارگروه	اجرای اردو	۲
٪۱۰۰	٪۵۰	اسفند ۹۸	اسفند ۹۷	معاونت امور هیات علمی	دکتر مویدی با همکاری کارگروه	ارائه گزارش سالانه به ریاست دانشکده و درج در سایت	۳

**شاخص تحقق هدف:** انجام چهار اردوی تفریحی علمی دانشجویی

**نحوه جمع آوری داده ها:** بررسی مستندات حاصله از اجرا

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های دفتر فرهیختگان در راستای الگو قرار دادن اعضای هیات علمی پیشکسوت و موفق

**هدف اختصاصی ۴:** آموزش و ارتقای گرایش بسوی حکیم بودن و آموزش اخلاق پزشکی در نسل جوان پزشک

**عنوان برنامه:** تهیه فیلم مستند از زندگینامه اعضای هیئت علمی پیشکسوت و بازنشسته

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	انتخاب اعضای پیشکسوت موفق و با تجربه با مراجعه به پرونده های الکترونیک و فیزیکی و سابقه استخدامی	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	بهار ۹۷	بهار ۹۷	٪۱۰۰	
۲	تماس با افراد انتخاب شده و گردآوری مدارک، اسناد، تقدیرنامه و لوح های تقدیر، فیلم، عکس و اسلایدهای مربوطه	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	تیر ۹۷	آذر ۹۷	٪۱۰۰	
۳	تهیه فیلم	دکتر مویدی با همکاری موسسه فیلمسازی برگ سبز	معاونت امور هیات علمی	زمستان ۹۷	زمستان ۹۸	٪۲۵	٪۷۵
۴	ارائه گزارش سالانه به ریاست دانشکده و درج در سایت	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۲۵	٪۷۵
۵	انتشار فیلم	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۲۵	٪۷۵

**شاخص تحقق هدف:** ارائه ۲۰ فیلم

**نحوه جمع آوری داده ها:** مشاهده فیلم ها

معاونت امور هیات علمی دانشگاه پزشکی  
وسمیرا

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های پژوهشی دفتر فرهیختگان

**هدف اختصاصی ۵:** ارتقای کیفیت درمان بیماران تالاسمی از طریق یک آنتی اکسیدان و چنگک کننده آهن

**عنوان برنامه:** طراحی، اجرا، ثبت نهائی مطالعه درمان بیماران تالاسمی از طریق یک آنتی اکسیدان و چنگک کننده آهن

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	نوشتن پروپوزال	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	بهار ۹۷	بهار ۹۷	٪۱۰۰	
۲	اجرای مطالعه	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	تابستان ۹۷	تابستان ۹۷	٪۱۰۰	
۳	انتشار مقاله	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	مهر ۹۷	اسفند ۹۷	٪۱۰۰	
۴	گزارش به وزارتخانه	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	بهار ۹۸	بهار ۹۸	٪۱۰۰	
۵	همکاری با مراکز تحقیقاتی تالاسمی در دیگر نقاط ایران و اجرای مطالعه	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	تابستان ۹۸	تابستان ۹۸	٪۱۰۰	
۶	پیگیری تغییر روش درمان	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	زمستان ۹۸	زمستان ۹۸	٪۱۰۰	

**شاخص تحقق هدف:** تغییر روش درمان تالاسمی

**نحوه جمع آوری داده ها:** مستندات، گزارش و مقاله

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های دفتر فرهیختگان در راستای توسعه بهره برداری از نسخ خطی

**هدف اختصاصی ۶:** توانمندسازی پرسنل کتابخانه و کلیه علاقمندان جهت استفاده از هارد مربوط به نسخ خطی برای استفاده در آموزش، پژوهش، پیشگیری و درمان و ارتقای کیفیت طب مکمل و طب سنتی

**عنوان برنامه:** برگزاری ۳ کارگاه آموزشی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	طراحی کارگاه آموزشی نسخ خطی و طب سنتی	دکتر مویدی با همکاری دکتر سلیمانی و دکتر مریم ایزدی	معاونت امور هیات علمی	بهار ۹۷	بهار ۹۷	٪۱۰۰	
۲	اجرای کارگاه آموزشی نسخ خطی و طب سنتی	دکتر مویدی با همکاری دکتر سلیمانی و دکتر مریم ایزدی	معاونت امور هیات علمی	بهار ۹۷	زمستان ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۳	ارائه گزارش سالانه به ریاست دانشکده و درج در سایت	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۲۵	٪۷۵

**شاخص تحقق هدف:** برگزاری ۳ کارگاه موفق، افزایش رضایتمندی شرکت کنندگان



نحوه جمع آوری داده ها: مستندات و رضایت سنجی شرکت کنندگان

معاونت امور هیات علمی دانشگاه پزشکی  
ویرایشگاه پزشکی

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های دفتر فرهیختگان در راستای ارتقای کیفیت سلامت سالمندان

**هدف اختصاصی ۷:** کمک به سلامت سالمندان و کاهش بودجه درمانی از طریق پیشگیری

**عنوان برنامه:** برگزاری جلسات آموزشی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	تشکیل کارگروه برای نیازسنجی آموزشی در زمینه طب سالمندی	دکتر مویدی و همکاران کارگروه	معاونت امور هیات علمی	بهار ۹۷	بهار ۹۷	٪۱۰۰	
۲	برگزاری جلسات آموزشی برای پزشکان درگیر با بیماران سالمند حداقل سالی دوبار	دکتر مویدی و همکاران کارگروه	معاونت امور هیات علمی	تیر ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۳	برگزاری جلسات آموزشی برای افراد سالمند و خانواده های ایشان حداقل سالی دوبار	دکتر مویدی و همکاران کارگروه	معاونت امور هیات علمی	تیر ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۴	ارائه گزارش به ریاست دانشکده و درج در سایت	دکتر مویدی و همکاران کارگروه	معاونت امور هیات علمی	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰

**شاخص تحقق هدف:** برگزاری چهار جلسه آموزشی - اعلام فهرست نیازها - رضایت سنجی شرکت کنندگان

**نحوه جمع آوری داده ها:** بررسی مستندات و صورتجلسات