

دانشگاه علوم پزشکی شیراز
معاونت پژوهشی

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره
های تخصصی

فهرست :

- 2..... مقدمه
- 2..... نحوه ارائه عنوان پایان نامه (پرسشنامه طرح پژوهشی) و تصویب آن
- 3..... نگارش پایان نامه
- 6..... دفاع پایان نامه
- 7..... تحویل پایان نامه
- 8..... ارزشیابی پایان نامه
- 8..... نکات فنی و تکمیلی

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

بخش اول: مقدمه

دانشجویان و دستیاران محترم شایسته است برای ارائه و تصویب پایان نامه، مطالب زیر را به دقت مطالعه و به ترتیب عمل نمایند. این راهنما به شرح چگونگی سازماندهی و نحوه نگارش پایان نامه که یکی از مهمترین فعالیت های اخذ درجه علمی در مقاطع مختلف تحصیلی می باشد، پرداخته و کمک خواهد کرد تا پایان نامه ها از لحاظ شکل ظاهری و ساختار بر اساس یک الگو تهیه شوند.

تذکر 1: این دستورالعمل بر اساس آئین نامه ها و مقررات جدید مورد بازبینی و تجدید نظر قرار می گیرد بدین لحاظ قبل از شروع به کار در هر قسمت از جدید بودن دستور العمل مربوطه اطمینان حاصل نمایید. همچنین کلیه دستور العملها و فرایندهای جاری معاونت پژوهشی دانشکده در وب سایت این معاونت¹ موجود می باشد.

تذکر 2: توجه داشته باشید که دانشکده از پذیرش پایان نامه هایی که موارد این راهنما را دقیقاً رعایت نکرده باشند، معذور خواهد بود.

تذکر 3: ثبت عنوان پایان نامه یعنی تصویب نهایی طرح در کمیته پژوهشی دانشکده.

تذکر 4: پس از بررسی طرحهای داوری شده توسط گروهها، زمان لازم برای بررسی آنها در کمیته پژوهشی دانشکده دو ماه در نظر گرفته شود.

بخش دوم: نحوه ارائه عنوان پایان نامه (پرسشنامه طرح پژوهشی) و تصویب آن

1- جهت ارائه عنوان پایان نامه به معاونت پژوهشی دانشکده، ابتدا با یکی از اعضاء هیات علمی دانشکده پزشکی بعنوان استاد راهنما، مشاوره نمایید. با توجه به سهمیه محدوده هر یک از اعضاء هیات علمی برای قبول راهنمایی چنانچه تمایل به اخذ راهنمایی فرد خاصی جهت پایان نامه خود را دارید، سریعتر اقدام نمایید.

2- فرم جستجوی عنوان پایان نامه (فرم شماره 1-الف) را اخذ، تکمیل و به دفتر معاونت پژوهشی دانشکده تحویل دهید، تا از نظر تکراری نبودن عنوان و خالی بودن سهمیه استاد مربوطه اطمینان حاصل شود. در این صورت اقدام به تکمیل فرم پرسشنامه طرح پژوهشی (پایان نامه) نموده و پس از تایید فرم یاد شده توسط استاد راهنما، پرسشنامه طرح تحقیقاتی و مقالات ضمیمه را در 3 نسخه به معاون پژوهشی گروه مربوطه تحویل دهید.

- دانشجویان و دستیاران این دانشکده، که بعنوان مهمان مدتی از دوران تحصیل خود را در دانشگاه دیگری می گذرانند و تمایل به اخذ پایان نامه با یکی از اعضاء هیات علمی آن دانشگاه را دارند، موظفند عنوان و فرم پژوهشی پایان نامه خود را به تصویب دانشکده پزشکی شیراز رسانده و در حد امکان چارچوب هماهنگ نگارش آن را نیز رعایت نمایند. دانشجویان مهمان از سایر دانشگاهها به شرطی که تمام دوره کارورزی خود را در شیراز بگذرانند می توانند جهت اخذ پایان نامه با اعضاء هیات علمی این دانشگاه اقدام نمایند. مقررات اخذ و تصویب عنوان پایان نامه در این موارد همانند سایر دانشجویان خواهد بود (آخرین مهلت ثبت پایان نامه این دانشجویان باید قبل از شروع دوره اینترنی باشد).

- بر اساس ماده 1 مصوبه بیست و پنجمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی³ مورخ 82/12/23 آخرین مهلت ثبت عنوان پایان نامه (تصویب نهایی طرح در کمیته پژوهشی دانشکده) دوره های دکتری عمومی پزشکی، از شروع دوره کارآموزی تا قبل از شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی می باشد. چنانچه دانشجویی موضوع پایان نامه را در مهلت مقرر به ثبت نرساند تا زمان ثبت موضوع پایان نامه مجاز به شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی نمی باشد. با توجه به برآورد زمانی انجام امور اداری ثبت عنوان در 5 ماه، پیشنهاد می گردد دانشجویان، از نیمه اول دوره کارآموزی تا حداکثر 8 ماه قبل از امتحان پیش کارورزی نسبت به اخذ و تصویب عنوان پایان نامه اقدام نمایند. (به تذکر 4 بخش اول دقت فرمایید).

- بر اساس بند ج-2 آخرین دستورالعمل اجرایی بیست و پنجمین دوره امتحانات ارتقاء تخصصی مورخ 85/3/6، ثبت موضوع پایان نامه به عنوان شرط معرفی به آزمون ارتقای کتبی 1 به 2 الزامی است. در غیر این صورت از شرکت آنها در امتحان ممانعت بعمل می آید. با توجه به

¹ http://med.sums.ac.ir/deputies/research_deputy/research-office/

² http://med.sums.ac.ir/deputies/research_deputy/research-office/theses/Thesis-all-forms

³ http://med.sums.ac.ir/deputies/research_deputy/research-office/theses/porotocol.html

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

برآورد زمانی انجام امور اداری ثبت عنوان در 5 ماه، پیشنهاد گردد حداکثر دو ماه پس از شروع دوره دستیاری نسبت به اخذ عنوان و ثبت پایان نامه اقدام نمایند. (به تذکر 4 بخش اول دقت فرمایید).

• تغییر عنوان پایان نامه در سال آخر تحصیل مجاز نمی باشد.

بخش سوم: نگارش پایان نامه

در این بخش به توضیح مختصری در مورد فصول مختلف پایان نامه پرداخته می شود. جهت تنظیم اوراق پایان نامه به انتهای همین بخش و برای اطلاع از نکات فنی به بخش ششم این راهنما مراجعه نمایید.

یک پایان نامه شامل پنج فصل به ترتیب ذیل می باشد:

فصل اول: مقدمه (Introduction)

فصل دوم: بررسی متون (Review of Articles)

فصل سوم: روش کار (Materials and Methods)

فصل چهارم: نتایج (Results)

فصل پنجم: بحث و نتیجه گیری (Discussion and Conclusion)

توجه نمائید که تمام این فصول با ذکر نام فصل به همین ترتیب در فهرست مطالب ذکر می شود. مثال: (فصل اول: مقدمه)

1-3 مقدمه: این قسمت آشنایی با موضوع، بیان مسئله، اهمیت و چرایی انجام پژوهش را بیان می کند. جملات آغازین این بخش باید به گونه ای جذاب باشد تا خواننده را برای خواندن بقیه نوشته ترغیب نماید. در اینجا می توان به افرادی که ایده اولیه را مطرح کرده اند و یا کارهای اخیر را در این خصوص انجام داده اند، اشاره نمود. در انتهای این بخش لازم است هدف از انجام تحقیق به صورت مشخص و واضح بیان گردد به نحوی که خواننده متقاعد به لزوم انجام این تحقیق گردد. شماره گذاری عددی پایان نامه از اولین صفحه مقدمه و با شماره (1) آغاز می گردد.

2-3 بررسی متون: حاوی مروری بر مطالعات و پژوهشهایی می باشد که به نوعی با موضوع پایان نامه مرتبط است ولی در این فصل نباید به نظرات شخصی و نتایج مطالعه حاضر اشاره نمایید. این بخش، حتی الامکان بطور خلاصه و حاوی مطالب کلی باشد. منظور از ارائه این فصل صرفاً به نقل قول از مراجع و منابع مختلف نیست، بلکه باید همراه با خلاصه ای از نظرات متفاوت افراد و گروههای مختلف باشد. در صورت نقل قول مستقیم از منابع، با بکار بردن " " این موضوع را مشخص نمایید. لازم است در پایان هر پاراگراف شماره مرجع مورد استفاده از فهرست منابع مورد استفاده ذکر گردد. این شماره در داخل یک پرانتز و بعد از نقطه انتهایی سطر هم ردیف خط اصلی قرار می گیرد.

3-3 روش کار: مشتمل بر شرح مبسوطی از روش انجام پژوهش، اعم از جامعه تحت مطالعه، محل مطالعه، موارد و مواد پژوهش، شرایط ورود و خروج از مطالعه (Inclusion and Exclusion criteria) حجم نمونه، روش نمونه گیری، آزمایشهای احتمالی، روشهای جمع آوری اطلاعات، آزمون آماری و تجزیه و تحلیل داده ها است. در صورت استفاده از مواد و لوازم زیاد می توان لیست آنها را در یک جدول در ابتدای بخش قرار دهید.

4-3 نتایج: نتایج حاصل از پژوهش بصورت متن، جداول (با ذکر شماره متوالی و عنوان جدول در بالای آنها) نمودارها و اشکال (با ذکر شماره متوالی و عنوان در پایین آنها) ارائه می گردد. به کلیه نتایج مثبت و منفی بدست آمده، اشاره نمایید ولی از تفسیر آنها در این فصل خودداری کنید. بهتر است نمودار، جداول و اشکال در میان متن قرار گیرد اما در صورتیکه تعداد نمودارها و تصاویر زیاد است می توانید آنها را در پایان فصل نتایج قرار دهید. در صورت استفاده از جدول، از تکرار نتایج در نمودار خودداری فرمایید.

5-3 بحث و نتیجه گیری: این فصلا را با چند جمله مختصر در مورد مهمترین نتایج بدست آمده از تحقیق خود آغاز نمایید. در این قسمت بایستی به بحث پیرامون توجیه نتایج پژوهشی خود و تفسیر و مقایسه آنها با سایر مطالعات پرداخته شود. همچنین به منابع، مراجع و کارهای صورت گرفته قبلی در این خصوص، جهت تعبیر هر چه بیشتر نتایج خود اشاره نمایید. در پایان این قسمت در صفحه ای جداگانه می توانید به ذکر پیشنهادهایی خود در خصوص امکان تغییر روش، کاربرد آن و سایر موارد بپردازید. در این صورت در فهرست مطالب به این قسمت اشاره فرمایید.

6-3 ترتیب قرار گیری اوراق پایان نامه:

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

جلد: اطلاعات روی جلد با زرکوب طلائی نظیر موارد صفحه عنوان (تصویر 1-الف و 1-ب) می باشد از بکار بردن هر گونه آرم خودداری نمائید. در پایان نامه فارسی نیازی به زرکوب انگلیسی در سمت مقابل جلد نمی باشد و بالعکس.

1- صفحه سفید: اولین صفحه و آخرین صفحه پایان نامه یک صفحه سفید می باشد.

2- صفحه اول پایان نامه: صفحه اول پایان نامه را با نام خدا آغاز کنید (با توجه به زبان متن پایان نامه)، از بکار بردن هر گونه کادر و تزئین در این صفحه خودداری شود.

3- صفحه نمره و تایید استاد راهنما و هیات داوران: این فرم را پس از تایید و امضای کتبی استاد راهنما و مشاور خود در پایان نامه قرار دهید. این فرم را می توانید از واحد تکثیر و یا سایت اینترنتی حوزه معاونت پژوهشی دانشکده تهیه نمایید.¹

4- صفحه عنوان: اطلاعات این صفحه شامل نام دانشگاه و دانشکده، عنوان پایان نامه، نام دانشجو/دستیار، نام استاد راهنما و مشاوران به همراه رشته تخصصی و گروه آنها و در نهایت سال دفاع از پایان نامه می باشد. (مثال تصاویر 1-الف و 1-ب). تهیه صفحه عنوان به فارسی و انگلیسی جهت تمامی پایان نامه ها (فارسی یا انگلیسی) الزامی است.

در صورتیکه پایان نامه با همکاری یا در مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه انجام می شود، لازم است این مورد به صورت یک خط در انتهای صفحه عنوان و قبل از سال نوشته شود و نیازی به ذکر آن بر روی جلد نمی باشد (مثال: این تحقیق با مشارکت مرکز تحقیقات تهیه گردیده است و در مورد پایا نامه های انگلیسی (this work has been accomplished in collaboration with).

5- صفحه تقدیم (Dedication): در صورت تمایل

6- صفحه سپاسگزاری (Acknowledgement): در این صفحه در صورت تمایل از افراد مورد نظر سپاسگزاری انجام می شود اما نگارش متن زیر در این صفحه الزامی است :

- این پایان نامه با حمایت معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی از طرح پژوهشی به شماره قرارداد مورخ انجام یافته است .

- This thesis is supported by deputy dean of School of Medicine based on research project numberdated.....and sponsored by deputy chancellor of Shiraz University of Medical Sciences.

7- اختصارات (Abbreviation): هر گونه اختصار که در پایان نامه مورد استفاده قرار گرفته است به ترتیب حروف الفبا بدون هر گونه شماره گذاری یا علامت در یک صفحه جداگانه لیست شود. اولین بار استفاده از اختصار در متن پایان نامه های فارسی ترجمه آن را آورده و در مقابل آن از خود اختصار درون پرانتز با حروف بزرگ استفاده نمائید و گسترده آن را در پاورقی به زبان انگلیسی بیاورید: مثال:
از علائم شایع این بیماری درد پائین کمر (LBP)² می باشد که ...

بدیهی است در مواردیکه بیش از یک اختصار در همان صفحه استفاده شده باشد به ترتیب از یک شماره گذاری و در پاورقی بر اساس شماره، گسترده کلمه آورده می شود.

8- صفحه چکیده (Abstract): چکیده بایستی حداکثر در دو صفحه (250 کلمه) تنظیم گردد. پایان نامه به هر زبانی که باشد باید دارای چکیده فارسی و انگلیسی باشد. در پایان نامه فارسی، چکیده به زبان انگلیسی و در انتهای پایان نامه، بعد از فهرست منابع و پیوست، از سمت چپ قرار گیرد و بالعکس. در خصوص دستیاران محترم، راهنمای نویسندگان (یک مجله به دلخواه خود) و مقاله ای به شکل قابل قبول آن مجله، در انتهای پایان نامه پس از منابع و پیوست قبل از چکیده و عنوان زبان مخالف قرار دهند.

چکیده باید مختصر، مفید و حاوی گزیده ای از اهمیت موضوع، هدف پژوهش، روش کار، نتایج و پیشنهادهای احتمالی باشد و پاراگراف بندی شود و به ترتیب شامل:

مقدمه (Background)، روش کار (Materials and Methods)، نتایج (Results) و بحث و نتیجه گیری (Conclusion) باشد. در انتهای چکیده کلید واژه (Key word) مناسب با کار انجام شده را وارد نمائید.

¹ <http://med.sums.ac.ir/deputies/research-deputy/research-office/theses/thesis-all-forms>

² Low Back Pain

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

9- فهرست مطالب (Content): در این بخش تمامی سرفصل ها و عناوین مطالب با شماره صفحه در مقابل آنها و به ترتیب ذکر می گردند. (بصورت پلکانی)

مثال فصل دوم: بررسی متون

1-2- آناتومی گردن

1-1-2- پرده صماخ

توجه : از آوردن کلمه "چکیده" فارسی و انگلیسی در فهرست مطالب خودداری گردد

10- فهرست جداول (List of Tables): در صورت استفاده از جدول در پایان نامه، ضمن شماره گذاری آنها به صورت متوالی (جدول 1-2، 1-1، 1-2، ...، مربوط به جداول فصل اول، و جدول 1-2، 2-2، ...، مربوط به جداول فصل دوم)، در فهرستی در صفحات جداگانه به روش بالا تهیه نمایید.

11- فهرست نمودار و یا شکلها (List of Figures): در صورت استفاده از نمودار در پایان نامه، ضمن شماره گذاری نمودار بصورت متوالی، در

فهرستی در صفحات جداگانه به روش بالا تهیه نمایید (توجه در پایان نامه های انگلیسی نمودار و شکل با واژه fig مشخص شوند).

شماره گذاری کلیه صفحات فهرست با استفاده از حروف الفبا یا اعداد رومی است، در پایان نامه انگلیسی فقط از اعداد رومی استفاده شود.

12- متن پایان نامه: این قسمت شامل 5 فصل ذکر شده می باشد. از فصل مقدمه به بعد، شماره گذاری صفحه اصلی پایان نامه از شماره 1 تا آخر

فهرست منابع انجام می گردد.

13- فهرست منابع (Reference list): در این قسمت، فهرستی از منابع و ارجاعات مورد استفاده در متن مانند کتاب، مقاله، منابع الکترونیک و

... طبق نمونه پیوست نگارش شده و به ترتیب استفاده در متن، منابع را شماره گذاری نمایید. در صورت نیاز به استفاده از سایر انواع منابع، راهنمایی

لازم در وب سایت کتابخانه دانشکده پزشکی در اختیار شما است.

در فهرست منابع ذکر نام شش نویسنده اول مقاله الزامی است و پس از آن کلمه "et al" در انگلیسی و از کلمه "همکاران" در فارسی استفاده نمائید.

منابع فارسی

رجبی، عادل. «نمونه برداری در ارتباط با کنترل عفونت بیمارستان» مجله بیماریهای عفونی و گرمسیری ایران، شماره 9، سال سوم، 1379، صفحات 83-84.

کتابهای تالیف شده به زبان فارسی

آذر گشب، اذن اله روش های تحقیق در علوم پزشکی، راهنمای تدوین طرح و گزارش تحقیق، مقاله، پایان نامه چاپ اول تهران، لادن، 1376، صفحات 70-75.

کتاب های ترجمه به زبان فارسی

پارک، جی ای؛ پارک، ک. درسنامه پزشکی پیشگیری و اجتماعی جلد 1: اصول و روش های اپیدمیولوژی چاپ اول ترجمه حسین شجاعی تهرانی، رشت: دانشگاه علوم پزشکی گیلان، 1372.

در مواردی که یک سازمان، تهیه کننده کتاب باشد.

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مشکلات پزشکان جوان تهران، 1379.

در مواردی که کتاب توسط سازمانی خارجی تهیه شده و مترجم دارد

سازمان جهانی بهداشت، تعیین حجم نمونه در مطالعات بهداشتی، ترجمه کاظم محمد و سیدحسن صانعی، تهران: معاونت پژوهشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، 1371.

در مواردی که از پایان نامه به عنوان منبع استفاده شده باشد.

حمیدی، احمد. «بررسی شیوع آلودگی به هیپاتیت در بیماران دیالیزی شهر شیراز-1374» پایان نامه جهت اخذ درجه دکترای عمومی، دانشکده پزشکی شیراز، دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان فارس، سال 1375، صفحات 25-30.

14- ضمائم یا پیوستها (Appendix): مطالب مکمل مثل پرسشنامه جمع آوری اطلاعات، عکسها و شکل‌های اضافی ... و جزئیاتی که اطلاعات

بیشتری در اختیار خواننده قرار می دهند، در این قسمت قرار می گیرند. شماره گذاری صفحات پیوست جدا از متن اصلی و با پیشوند (پ) برای متن فارسی و یا (A) برای متن انگلیسی انجام شده و در فهرست مطالب لیست می شود.

(بعنوان مثال: پیوست اول دارای شماره پ 1 و به همین ترتیب پ 2- پ 3- و الی آخر می باشد. در خصوص پایان نامه های انگلیسی نیز به صورت A1-A2-A3 آورده شود).

بخش چهارم: دفاع پایان نامه

بر اساس آیین نامه نهایی وزارت متبوع دانشجویان و دستیاران محترم باید از پایان نامه خود دفاع نمایند. ابتدا دانشجو/دستیار می بایست پایان نامه خود را به همراه فرم خام تاییدیه پایان نامه(فرم شماره پ 1) و فرم خام تاییدیه دفاع از پایان نامه(فرم شماره پ 3) جهت اعمال اصلاحات (در صورت نیاز) و تایید نهایی در اختیار اساتید راهنما/مشاور خود قرار دهد. پس از تایید پایان نامه و تکمیل فرم های مربوطه، دانشجو/دستیار به منظور تعیین داور به دفتر معاونت پژوهشی گروه مراجعه می نماید تا معاون پژوهشی گروه پایان نامه را به همراه پروپوزال و فرم تاییدیه دفاع(فرم شماره پ 3)، برای دو داور تعیین شده ارسال نماید. در صورتی که پایان نامه از دیدگاه هر یک از داوران نیاز به اصلاح داشته باشد دانشجو/دستیار ملزم می باشند که پس از اعمال اصلاحات، پایان نامه خود را نهایتاً جهت تکمیل فرم مربوطه به تایید ایشان برسانند و در غیر اینصورت پایان نامه قابل دفاع نخواهد بود. سپس، دانشجو/دستیار فرم های تکمیل شده به همراه پایان نامه اصلاح شده را جهت تعیین تاریخ دفاع به دفتر معاونت پژوهشی گروه مربوطه تحویل می دهد.

به منظور برگزاری جلسه دفاع، سه هفته قبل از تاریخ مشخص شده برای دفاع، معاون پژوهشی گروه آموزشی که دانشجو یا دستیار در آن پایان نامه را به انجام رسانده است با تکمیل فرم مربوطه(فرم شماره پ 4) تاریخ دفاع را به حوزه معاونت پژوهشی دانشکده اعلام می نماید. لازم است به همراه

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

فرم مذکور، دو نسخه از پایان نامه صحافی نشده به انضمام دو نسخه از پروپوزال و فرم تکمیل شده (تاییدیه) (فرم شماره پ1) استاد راهنما به این معاونت ارسال گردد. کارشناس معاونت پژوهشی پس از مقایسه پایان نامه با استانداردهای مربوطه اصلاحات مورد نیاز را بر اساس چک لیست به دانشجو یا دستیار محترم اعلام نموده و یک نسخه پایان نامه را به همراه یک نسخه پروپوزال و فرم های ارزشیابی (فرم شماره پ3) و فرم صورتجلسه دفاع (فرم شماره پ5) و فرم های تاییدیه پایان نامه (فرم شماره پ1)، به گروه (طی فرم شماره پ6) و یک نسخه پایان نامه و پروپوزال تصویب شده را به همراه نامه ای (شماره پ7) برای نماینده معاونت پژوهشی جهت شرکت در جلسه دفاع ارسال می نماید.

لازم است زمان و مکان جلسه دفاع پایان نامه حداقل یک هفته قبل از دفاع توسط خود دانشجو یا دستیار محترم بصورت اعلامیه در گروه برای اطلاع رسانی به عموم نصب گردد.

ترکیب اعضای هیئت داوران در جلسه دفاع :

معاون پژوهشی گروه

اساتید راهنما و مشاور

دو نفر داور تعیین شده که قبلا توسط معاونت پژوهشی تعیین گردیده و پایان نامه را مطالعه نموده اند

نماینده حوزه معاونت پژوهشی بعنوان ناظر که توسط معاون پژوهشی دانشکده تعیین و دعوت گردیده است .

مدت زمان دفاع برای پایان نامه های اینترنتی 30 دقیقه و برای پایان نامه های دستیاری حداکثر 45 دقیقه می باشد .

* حضور اساتید راهنما و مشاور در جلسه دفاع پایان نامه الزامی است . حداکثر یک نفر از مشاورین می تواند (با دلیل موجه) جهت شرکت در جلسه دفاع و ارزشیابی پایان نامه به استاد راهنمای مربوطه وکالت کتبی بدهد .

ارائه مقاله پذیرش شده بعنوان جایگزین پایان نامه :

دانشجویان و دستیاران می توانند (پس از ثبت عنوان پایان نامه) نتیجه پایان نامه خود را بصورت چاپ یک مقاله تحلیلی و اصیل در مجلات علمی و معتبر خارجی یا داخلی (علمی، پژوهشی) ارائه نمایند .

ارائه مقاله بعنوان پایان نامه با لحاظ نمودن شروط ذیل قابل قبول خواهد بود:

1- زمان تصویب پروپوزال (پایان نامه ای) قبل از ارسال مقاله برای مجله باشد .

2 - دانشجو یا دستیار جزء نویسندگان مقاله باشند.

توجه : پایان نامه هایی که منجر به اخذ پذیرش چاپ یا چاپ نهایی در مجلات معتبر داخلی و خارجی بشوند بر اساس مصوبه شورای پژوهشی دانشکده مشمول دریافت جایزه نقدی بر اساس نظر کمیته بررسی کننده خواهند بود.

دانشجو یا دستیار محترم میتواند در صورت احراز شرایط ذکر شده در چارت های موجود در سایت معاونت پژوهشی، مقاله پذیرفته شده یا طرح پژوهشی مصوب انجام شده خود را بعنوان پایان نامه ارائه نماید. در اینصورت کلیه مراحل و مدارک مورد نیاز جهت تصویب و ارائه مقاله همانند پایان نامه بوده و لازم است در جلسه هیئت داوران با ترکیب مشابه هیئت داوران پایان نامه از مقاله خود دفاع نماید .

بخش پنجم: تحویل پایان نامه

جهت تحویل پایان نامه دانشجویان پزشکی یا دستیاران لازم است اصل پایان نامه ها ی تصویب شده در گروه را به معاونت پژوهشی دانشکده تحویل دهند .

ضمنا همزمان صورتجلسه (فرم شماره پ5) و فرم های نمره (شماره پ2) تکمیل شده جلسه دفاع نیز به صورت محرمانه توسط گروه به معاونت پژوهشی ارسال می گردند .

پس از بررسی پایان نامه توسط کارشناس معاونت پژوهشی از لحاظ فنی طبق چک لیست تحویل داده شده و تایید نهایی ، دانشجو/دستیار می بایست پایان نامه را به تعداد مورد نیاز صحافی و مجددا جهت ثبت و تایید نمره و تاریخ تصویب در فرم تایید پایان نامه (فرم شماره پ1) به معاونت پژوهشی دانشکده تحویل دهد .

بدیهی است در صورتیکه اساتید راهنما و مشاور پایان نامه توسط بیش از یک نفر باشد، به همان تعداد بر نسخ صحافی شده اضافه خواهد گردید (استاد راهنما و مشاور/کتابخانه دانشکده/کتابخانه گروه فقط جهت دستیاران/ دانشجو یا دستیار/ کتابخانه ملی / در صورت همکاری مرکز تحقیقات یک نسخه جهت مرکز). با توجه به تراکم موارد تحویل پایان نامه ها هنگام فارغ التحصیلی، بهتر است دانشجویان پایان نامه های خود را هر چه

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

زودتر ارائه نمایند (سه ماه قبل از فارغ التحصیلی) مسئولیت هر گونه عقب افتادگی از طرح نیروی انسانی، خدمت وظیفه عمومی یا شروع دوره دستیاری بر عهده دانشجو خواهد بود.

با توجه به بند الف دستور العمل اجرایی پنجاه و سومین دوره آزمون دانشنامه تخصصی و بیست و پنجمین دوره آزمون گواهینامه تخصصی مورخ 85/4/20، ارائه دفاعیه پایان نامه قبل از معرفی به آزمون گواهینامه تخصصی الزامی است. لذا دستیاران بایستی تا پایان فروردین همان سالی که در امتحان Pre-board شرکت می نمایند، پایان نامه خود را تحویل دهند. در غیر این صورت از شرکت آنها در امتحان ممانعت به عمل می آید. پس از اتمام مراحل داوری و هنگام تحویل پایان نامه صحافی شده، ارائه یک نسخه الکترونیک الزامی است. ترتیب قرار گرفتن فایلها باید به این صورت باشد:

1- دو فایل اول شامل صفحه عنوان فارسی - چکیده فارسی - رفرنسها - صفحه عنوان انگلیسی و چکیده انگلیسی بصورت WORD و PDF باشد.

2- دو فایل دوم شامل کل پایان نامه از به نام خدا تا آخر بصورت WORD و PDF، نام این فایل را به انگلیسی و به صورت نام خانوادگی خود - حرف اول اسم کوچک - سپس سال فارغ التحصیلی خود (مثلا Karimi-A-1385) انتخاب نمایید.

3- لوح فشرده را در قاب محافظ با ذکر نام و نام خانوادگی، رشته تحصیلی، مقطع، گروهی که پایان نامه در آن بخش گذرانده شده است، تاریخ دفاع از آن و عنوان پایان نامه به همراه پایان نامه صحافی شده به دفتر معاونت پژوهشی تحویل فرمایید.

توجه فرمایید کلیه متن پایان نامه، تصاویر، مراجع و ضمایم باید در قالب یک فایل تنظیم شده باشد.

بخش پنجم: ارزشیابی پایان نامه

ارزشیابی پایان نامه ها و مقالات پذیرش شده طبق فرمهای ارزشیابی پایان نامه (پ2) در جلسه دفاع صورت می گیرد. 50 درصد نمره متعلق به نمره استاد راهنما و مشاور و 40٪ درصد نمره مربوط به نمره هیات داوران و 10٪ باقیمانده مربوط به نماینده (ناظر) معاونت پژوهشی دانشکده می باشد. در صورتیکه بعد از داوری و دفاع از پایان نامه هر گونه اعتراض در نمره دهی وجود داشته باشد پایان نامه به داور چهارم ارسال خواهد گردید. در صورت عدم تصحیحات در پایان نامه بر اساس چک لیست و تاثیر در نمره نهایی مسئولیت بر عهده نویسنده پایان نامه می باشد. دانشجویان و دستیاران جهت ملاحظه نمونه فرمهای ارزیابی می توانند به دفتر معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی و یا وب سایت آن¹ مراجعه نمایند. در هر حال دفاع از پایان نامه ضروری بوده و در ارزیابی ها مدنظر قرار می گیرد. قابل ذکر است که به پایان نامه های برتر در ابتدای سال تحصیلی بعد، جوایز و تقدیر نامه هایی اهداء می گردد.

بخش ششم: نکات فنی و تکمیلی

1- از لحاظ تعداد صفحات پایان نامه محدودیتی وجود ندارد، تعداد صفحات به حجم مطالب بستگی دارد. زبان پایان نامه فارسی یا انگلیسی باید روان و قابل فهم بوده و فاقد غلطهای املائی و انشائی باشد.

2- پایان نامه بر روی صفحات یکرو A4 تهیه گردد.

3- انتخاب قلم و سایر قلم بصورت زیر باشد:

- **عنوان پایان نامه در صفحه عنوان:** قلم B نازنین، اندازه 18 و پر رنگ (Bold)

- **عنوان اصلی:** شامل عناوین اصلی متن پایان نامه با قلم B نازنین، اندازه 14 و پررنگ (Bold)

- **عنوان فرعی:** با قلم B نازنین، اندازه 12 و پر رنگ (Bold)، عناوین فهرست ها و عنوان جدول با همین قلم و اندازه تایپ شود.

- **متن پایان نامه:** با قلم B نازنین، اندازه 12.

- **پاورقی:** با قلم B نازنین - اندازه 10.

4- در پایان نامه انگلیسی با همان اندازه ها و قلم Times New Roman باشد.

5- از بکار بردن کادر در صفحات متن پایان نامه خودداری فرمائید.

6- حاشیه صفحات از بالا و پایین هر یک 3 سانتی متر، از سمتی که صحافی می شود، 4 سانتی متر و از سمت مقابل آن 3 سانتی متر باشد.

¹ <http://med.sums.ac.ir/deputies/research-deputy/research-office/theses/thesis-all-forms>

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

- 7- شماره صفحات در پایین و وسط صفحه قرار گیرد.
- 8- عنوان فصلها در صفحات جداگانه از متن اصلی تهیه شود و با فونت 36، پررنگ (Bold)، وسط صفحه و عناوین فرعی از سمت راست یا چپ صفحه (بنا به فارسی یا انگلیسی بودن زبان پایان نامه) و با رعایت حاشیه های ذکر شده قرار گیرند.
- 9- کلیه عناوین اصلی و فرعی بایست با شماره گذاری مسلسل (1، 1-1، 1-2، 1-2-1، 1-2-1، ...) مشخص گردند.
- 10- اولین سطر هر پاراگراف با یک سانتی متر تورفتگی نسبت به کادر اصلی باشد. این مورد شامل عناوین اصلی یا فرعی نمی گردد.
- 11- عناوین اصلی یا فرعی از پاراگراف قبلی با یک سطر جدا شود.
- 12- فاصله سطرها (line spacing) یک خط (Single) باشد. در پایان نامه های انگلیسی زبان فاصله سطرها (Line spacing) برابر 1/5 باشد.
- 13- در اولین نوبت استفاده از کلمات و عبارات ترجمه شده یا توضیحات اضافی، اصل کلمه را در پاورقی همان صفحه قید فرمایید (پاورقی های فارسی با شماره فارسی و از سمت راست، پاورقی های انگلیسی با شماره انگلیسی از طرف چپ).
- کلماتی که معادل فارسی ندارند عین خود کلمه در پایان نامه استفاده گردد.
- 14- نحوه پرینت، به صلاحدید استاد محترم راهنما تهیه گردد.
- 15- دستیاران جهت صحافی نسخه پایان نامه مربوط به کتابخانه از جلد آبی استفاده نمایند. نمونه از جلدها را با دفتر معاونت پژوهشی دانشکده هماهنگ فرمایید.
- 16- از زرکوب اسم خود در حاشیه پایان نامه (شیرازه) خودداری فرمایید.
- 17- در پایان نامه انگلیسی برای نام و نام خانوادگی خودتان و استاد راهنما و یا مشاور از بکار بردن کلمه دکتر (Dr) خودداری فرمائید (دستیاران محترم می توانند از واژه M.D بعد از نام و نام خانوادگی استفاده نمایند).
- 18- حتما در پائین صفحه عنوان، سال دفاع از پایان نامه را ذکر فرمائید به صورت عددی و بدون استفاده از کلمه سال.
- 19- در صورت بزرگ بودن اندازه جدول استفاده از اندازه فونت کوچکتر از 11 به شرط خوانا بودن مانعی ندارد.

20- ترتیب قرارگیری مقاله در انتهای پایان نامه بر اساس جدول ذیل:

ترتیب قرارگیری مقاله در انتهای پایان نامه	زبان مقاله برگرفته از پایان نامه	زبان پایان نامه
از راست به چپ: پس از منابع و پیوست 1- دستورالعمل تحریر مقاله 2- متن مقاله 3- چکیده انگلیسی (از چپ به راست) 4- صفحه عنوان (از چپ به راست)	فارسی	فارسی
از راست به چپ: پس از منابع و پیوست 1- متن مقاله (از چپ به راست) 2- دستورالعمل تحریر مقاله (از چپ به راست) 3- چکیده انگلیسی (از چپ به راست) 4- صفحه عنوان (از چپ به راست)	انگلیسی	فارسی
از چپ به راست: پس از منابع و پیوست 1- متن مقاله (از راست به چپ) 2- دستورالعمل تحریر مقاله (از راست به چپ) 3- چکیده فارسی (از راست به چپ)	فارسی	انگلیسی

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

4- صفحه عنوان (از راست به چپ)		
از چپ به راست: پس از منابع و پیوست 1- دستور العمل تحریر مقاله (از چپ به راست) 2- متن مقاله (از چپ به راست) 3- چکیده فارسی (از راست به چپ) 4- صفحه عنوان (از راست به چپ)	انگلیسی	انگلیسی

21- دستیاران در صفحه نمونه بایستی به جای کلمه درجه دکترای عمومی از کلمات ذیل استفاده نمایند:
 اخذ درجه دکترای تخصصی در رشته ... (پایان نامه فارسی)
 For the degree of specialty in ... (پایان نامه انگلیسی)

توجه ***

معادل انگلیسی درجات علمی اعضاء محترم هیئت علمی مورد نیاز در نگارش صفحه عنوان و روی جلد به شرح ذیل می باشد :

Professor	- استاد
Associate Professor	- دانشیار
Assistant Professor	- استادیار
Instructor	- مربی

دانشگاه علوم پزشکی شیراز
دانشکده پزشکی

(نازنین، 16، Bold)

(دو سطر)

(یک سطر)

عنوان:

نازنین، 16

بررسی شیوع فلج شل حاد در کودکان شیراز - ۱۳۸۵

(دو سطر)

نازنین، 18، Bold

توسط:

نازنین 16

نازنین، 14، Bold

علی احمدی

پایان نامه ارائه شده به دانشکده پزشکی به عنوان بخشی از فعالیتهای لازم
برای اخذ درجه دکترای عمومی

نازنین، 14

نازنین، 16

به راهنمایی:

نازنین، 14، Bold

دکتر کریم حامدی

نازنین، 14

استادیار گروه کودکان - فوق تخصصی نوزادان

دکتر زهرا جمالی

دانشیار گروه جراحی عمومی - فلوشیپ جراحی عروق

استاد مشاور:

در صورت وجود، به ترتیب بالا

نازنین، 14، Bold

سال (دفاع از پایان نامه)

LR:1392/03/19

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی شیراز

دانشکده پزشکی - معاونت پژوهشی

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

**Shiraz University of Medical Sciences
School of Medicine**

Times New Roman 16 Bold

**The role of fine needle aspiration in the diagnosis of
ovarian neoplasms**

Times New Roman 18 Bold

Times New Roman 14 Bold

By:
Ali Ahmadi

Times New Roman 16

A Thesis submitted to the school of medicine
in partial fulfillment of the requirements for the degree of
doctor of medicine

Times New Roman
14

Advisor (s):

Karim Hamedi. M.D.

Assistant professor of pediatrics

Zahra Jamali. M.D.

Associate Professor of General Surgery

Times New Roman 16

Times New Roman 14 Bold

Consultant (s):

Year

Times New Roman 16

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی شیراز

دانشکده پزشکی - معاونت پژوهشی

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

دانشگاه علوم پزشکی شیراز
دانشکده پزشکی

عنوان:

بررسی شیوع فلج شل حاد در کودکان شیراز - ۱۳۸۵

توسط:

علی احمدی

پایان نامه ارائه شده به دانشکده پزشکی به عنوان بخش، از فعالیتهای لازم
برای اخذ درجه دکترای تخصصی در رشته ...

به راهنمایی:

دکتر کریم حامدی

استادیار گروه کودکان - فوق تخصصی نوزادان

دکتر زهرا جمالی

دانشیار گروه جراحی عمومی - فلوشیپ جراحی عروق

استاد مشاور:

در صورت وجود، به ترتیب بالا

سال (دفاع از پایان نامه)

LR:1392/03/19

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی شیراز

دانشکده پزشکی - معاونت پژوهشی

راهنمای نگارش پایان نامه جهت دانشجویان پزشکی و دستیاران دوره های تخصصی

**Shiraz University of Medical Sciences
School of Medicine**

Times New Roman 16 Bold

**The role of fine needle aspiration in the diagnosis of
ovarian neoplasms**

Times New Roman 18 Bold

Times New Roman 14 Bold

By:

Times New Roman 16

Ali Ahmadi

A Thesis submitted to the school of medicine
in partial fulfillment of the requirements for the degree of
speciality in

Times New Roman

14

Advisor (s):

Karim Hamedi. M.D.

Assistant professor of pediatrics

Zahra Jamali. M.D.

Times New Roman 16

Associate Professor of General Surgery

Times New Roman 14 Bold

Consultant (s):

Year

Times New Roman 16