

بسمه تعالی
حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان
چکیده‌ای از طرح تحقیقاتی

عنوان طرح:

...

کلید واژه‌ها:

...

:Key Words

...

مجری اصلی:

...

لاین تحقیقاتی مجری اصلی:

...

مقدمه و ضرورت اجرای طرح (به صورت خلاصه):

...

اهداف و فرضیات

الف. هدف کلی:

• ...

ب. اهداف جزئی (اختصاصی):

1. ...

ج. هدف فرعی:

1. ...

د. هدف کاربردی:

1. ...

ه. سوالات پژوهشی و فرضیات:

1. ...

روش اجرا و شیوه‌های تجزیه و تحلیل یافته‌ها (به صورت خلاصه):

قسمت اول- اطلاعات مربوط به مجري طرح و همكاران

مجري اصلي طرح (مجري اول):

نشاني مجري اصلي:

محل كار: تلفن:

منزل: تلفن:

تلفن همراه:

نام مؤسسه بانكي و شماره حساب مجري (مجري اصلي طرح): بانك
شغل و سمت فعلي مجري اصلي طرح: ...
جاري شعبه

E-Mail: @

سازمان متبوع: ...
محل اجراي طرح: ...

درجات علمي و سوابق تحصيلي مجري اصلي طرح:

درجه تحصيلي	رشته تحصيلي	دانشگاه	کشور	سال دريافت

مشخصات ساير مجريان و يا همكاران اصلي:

نام و نام خانوادگي	شغل	درجه علمي	نوع همكاري	امضاي همكار

قسمت دوم- اطلاعات مربوط به طرح پژوهشی

الف) عنوان طرح به فارسی:

...

ب) عنوان طرح به انگلیسی:

...

نوع طرح:
بنیادی^۱

بنیادی- کاربردی

کاربردی^{۱۱}

مقدمه

(بیان مسئله، مرور متون، دلیل و ضرورت اجرای طرح)

...

تعریف واژه‌ها:

(تعریف علمی هر واژه، تعریف عملی هر واژه)

...

^۱ پژوهش بنیادی پژوهشی است که عمدتاً در جهت گسترش مرزهای دانش بدون در نظر گرفتن استفاده علمی خاص برای کاربرد آن انجام می‌گیرد.

^{۱۱} پژوهش کاربردی پژوهشی است که استفاده‌های علمی خاصی برای نتایج حاصل از آن در نظر گرفته می‌شود و غالباً جنبه تئوری- تجربی دارد.

اهداف و فرضيات

الف. هدف كلي:

• ...

ب. اهداف جزئي (اختصاصي):

1... ..

ج. هدف فرعي:

1... ..

د. هدف كاربردي:

1... ..

هـ. سوالات پژوهشي و فرضيات:

1... ..

فهرست منابع مورد استفاده در این طرح^۱:

1. ...

^۱ براساس الگویی و نکوور
فهرست منابع

قسمت سوم- روش اجرای طرح

روش اجرای طرح:

(نوع و جهت مطالعه، معیارهای قابل قبول ورود و خروج نمونه‌ها، روش نمونه‌گیری، محاسبه حجم نمونه، روش‌های جمع‌آوری اطلاعات، روایی و پایایی ابزار گردآوری داده‌ها، روش انجام کار مانند چگونگی توزیع و تکمیل پرسشنامه، نحوه آموزش، شرح مداخله یا تجویز دارو و ...، طرح تجزیه و تحلیل اطلاعات و ...)

...

ملاحظات اخلاقی:

...

جدول زمانی مراحل اجرا و پیشرفت کار

ردیف	نوع فعالیت	فرد مسئول	طول مدت به	زمان اجرا (ماه)											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1				*	*	*									
2															
3															
4															
5															

جمع کل: ماه

جدول متغیرها:

نام متغیر	نقش متغیر	نوع متغیر		واحد اندازه گیری	روش اندازه گیری
		کمی	کیفی		

قسمت چهارم- اطلاعات مربوط به هزینه‌ها

4-1. آیا برای این طرح از سازمانهای دیگر نیز درخواست اعتبار شده است؟ بلی /خیر

4-2. هزینه‌های حق الزحمه تحقیقاتی با ذکر مشخصات کامل و میزان اشتغال هر يك و حق الزحمه آنها:

نوع فعالیت	تعداد افراد	درجه تحصیلی	مجموع ساعات	حق الزحمه در ساعت	جمع (ریال)
جمع هزینه‌های حق الزحمه تحقیقاتی					

4-3. هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی:

موضوع آزمایش یا خدمات تخصصی	مرکز سرویس دهنده	تعداد کل دفعات	هزینه برای هر دفعه	جمع (ریال)
جمع هزینه‌های آزمایشات و خدمات تخصصی				

4-3. فهرست وسایل و موادی که باید از اعتبار این طرح از داخل یا خارج کشور خریداری شود:

نام دستگاه و یا مواد	شرکت سازنده یا فروشنده	کشور	مصرفی یا غیر مصرفی	تعداد یا مقدار لازم	قیمت واحد	قیمت کل
جمع کل						

4-5. هزینه مسافرت:

مقصد	دفعات مسافرت و منظور آن	نوع وسیله نقلیه	تعداد افراد	هزینه به ریال
			جمع کل	

4-6. هزینه‌های دیگر: هزینه تکثیر نشریات کتب و پرسشنامه‌ها ریال

4-7 جمع هزینه‌های طرح :

ریال	الف) جمع هزینه حق الزحمه تحقیقاتی
ریال	ب) جمع هزینه‌های آزمایشات و خدمات تخصصی
ریال	پ) جمع هزینه‌های مسافرت
ریال	ت) جمع هزینه‌های وسایل و مواد
ریال	ث) جمع هزینه‌های دیگر
ریال	جمع کل

4-8 مبلغی که از منابع دیگر کمک خواهد شد و نحوه مصرف آن:

4-9 باقیمانده هزینه‌های طرح که تامین آن درخواست می‌شود:

نام و امضای مجری اصلی طرح

مشکلات اجرایی در انجام طرح و روش حل مشکلات :

...1

پیشنهادات و کاربرد یافته‌های طرح :

...1

ضمائم

1. در صورت نیاز به اخذ رضایت نامه کتبی از واحدهای مورد پژوهش، نمونه‌ای از فرم مذکور ضمیمه گردد.
2. در صورتی که روش و یا ابزار گردآوری داده‌ها پرسشنامه و یا چک لیست می‌باشد لطفاً نمونه‌ای از آن ضمیمه شود.
3. در صورت نیاز موافقت کتبی محیط پژوهش اخذ و ضمیمه گردد.
4. در مورد مجریان خارج دانشگاهی، لطفاً CV علمی مجری ضمیمه گردد.