

هدف کلی ۱: بهبود و همسان سازی شیوه اجرای جلسات دفاع در گروه های آموزشی

اهداف اختصاصی:

۱- ارتقاء کیفیت برگزاری جلسات دفاع از مقالات منتج از پایان نامه های کارورزی و دستیاری در گروه های آموزشی از طریق تدوین و اجرا فرایند اصلاح جلسات دفاع از دست نوشته های حاصل از پایان نامه های

کارورزی و دستیاری به میزان ۸۰٪

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت	
				شروع	پایان
۱	اصلاح فرآیند جلسات دفاع دوره های کارورزی و دستیاری در شیوه نامه های مربوطه	خانم ها مهندس خیرمند و طغیانی	خانم دکتر مرتضوی	تیر ۹۹	تیر ۹۹
۲	تصویب و دریافت عدم مغایرت فرایندهای طراحی شده با ضوابط پژوهشی	خانم ها مهندس خیرمند و طغیانی	خانم دکتر مرتضوی	تیر ۹۹	تیر ۹۹
۳	ابلاغ و یکسان نمودن فرایند جلسه دفاع در گروه های آموزشی	آقای دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	تیر ۹۹	تیر ۹۹
۴	ارزیابی مستندات مورد نیاز جهت داوری	خانم ها پهلوان نژاد- طغیانی و وکیلی	خانم مهندس خیرمند	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۵	ارسال دعوت نامه برای داوران، نماینده معاونت توسط کارشناسان حوزه و ارسال پیشنویس مقاله به داوران منتخب	خانم ها پهلوان نژاد- طغیانی و وکیلی	خانم مهندس خیرمند	فروردین ۹۹	اسفند ۴۰۰
۶	صدور مجوز دفاع توسط کارشناسان حوزه و ارسال به گروه آموزشی	خانم ها پهلوان نژاد- طغیانی و وکیلی	خانم مهندس خیرمند	فروردین ۹۹	اسفند ۴۰۰
۷	شرکت مشاورین آمار مرکز مشاوره در جلسات دفاع	خانم ها پهلوان نژاد- طغیانی و وکیلی	خانم ها دکتر مرتضوی - مهندس خیرمند	فروردین ۹۹	اسفند ۴۰۰
۸	ارزیابی فرم اصلاحات داوری در جلسه دفاع و دریافت تاییده مقاله سابمیت یا اکسپت شده توسط کارشناس معاونت پژوهشی	خانم ها پهلوان نژاد- طغیانی و وکیلی و آقای آقای	آقای دکتر محمدی و خانم مهندس خیرمند	فروردین ۹۹	اسفند ۴۰۰
۹	تشکیل جلسات دوره ای سه ماهه با نمایندگان و معاونین پژوهشی گروه ها جهت هماهنگی در اجرای فرایندهای مورد انتظار در جلسات دفاع	آقای دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۱۰	تکمیل چک لیست کیفیت برگزاری جلسه دفاع توسط نماینده معاونت و ارائه آن به حوزه	نمایندگان معاونت پژوهشی	آقای دکتر محمدی و خانم مهندس خیرمند	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۱۱	جمع بندی چک لیست های کیفیت برگزاری جلسه دفاع (سالیانه) و تحلیل آنها	خانم ها پهلوان نژاد- طغیانی و وکیلی	خانم دکتر مرتضوی - آقای دکتر محمدی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰

شاخص تحقق هدف :

– تعداد جلسات دفاع برگزار شده منطبق با فرایند اصلاح جلسات

الف: نسبت تعداد چک لیست های کیفیت برگزاری جلسه دفاع به تعداد جلسات دفاع برگزار شده

ب: تعداد جلسات دوره ای تشکیل شده با نمایندگان و معاونین پژوهشی به تعداد مورد انتظار

ج: درصد مشارکت مشاورین آمار در حضور در جلسات دفاع

ابزار جمع آوری: الف: چک لیست، ب: صورت جلسات دوره ای، ج: صورت جلسات دفاع

هدف کلی ۲: تهیه برنامه دوره ای کارنامه پژوهشی گروه های آموزشی مبتنی بر پروپوزال های ارائه شده

اهداف اختصاصی:

۱-۲- اصلاح و تسهیل فرایند داوری پروپوزال های کارورزی و دستیاری در معاونت پژوهشی به میزان ۸۰٪

ردیف	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیت ها	تاریخ
	پایان	شروع				
۱	تیر ۹۹	تیر ۹۹	آقای دکتر محمدی	آقای دکتر صفائیان - خانم طغیانی	تدوین الگوریتم بررسی پروپوزال از گروه تا تصویب در شورای پژوهشی دانشکده پزشکی و بارگذاری بر روی سایت	
۲	تیر ۹۹	تیر ۹۹	خانم ها دکتر مرتضوی	آقایان دکتر صفائیان و دکتر محمدی	تدوین چک لیست ارزیابی پروپوزال های دستیاری و کارورزی در شورای پژوهشی دانشکده پزشکی	
۳	اسفند ۴۰۰	تیر ۹۹	خانم ها دکتر مرتضوی - مهندس خیرمند	آقایان دکتر صفائیان و دکتر محمدی	تکمیل چک لیست ارزیابی پروپوزال های دستیاری و کارورزی در شورای پژوهشی دانشکده پزشکی	
۴	اسفند ۴۰۰	تیر ۹۹	خانم دکتر مرتضوی - آقای دکتر محمدی	آقایان دکتر صفائیان	ارسال پروپوزال به ۲ داور مرتبط با موضوع و داور آماری قبل از تشکیل جلسه شورای پژوهشی دانشکده پزشکی	
۵	اسفند ۴۰۰	فروردین ۹۹	خانم دکتر مرتضوی	آقایان دکتر صفائیان و دکتر محمدی - خانم مهندس خیرمند	تهیه کارنامه عملکرد پژوهشی گروه ها براساس کیفیت پروپوزال های ارائه شده به شورای پژوهشی دانشکده پزشکی	
۶	اسفند ۴۰۰	شهریور ۹۹	خانم دکتر مرتضوی	آقایان دکتر صفائیان و دکتر محمدی	ارزیابی و تصحیح فرایند بررسی پروپوزال ها در شورای پژوهشی دانشکده پزشکی	
۷	اسفند ۴۰۰	اسفند ۹۹	خانم دکتر مرتضوی	آقای دکتر صفائیان - خانم طغیانی	جمع بندی سالیانه فعالیت تصویب پروپوزال ها در شورای پژوهشی و ارائه به ریاست دانشکده پزشکی	

شاخص تحقق هدف:

- میزان کاهش اشکالات علمی و آماری در پروپوزال های ارائه شده به شورای پژوهشی بعد از مداخله

- میزان کاهش زمان داوری پروپوزال های ارائه شده به شورای پژوهشی بعد از مداخله

الف: نسبت تعداد چک لیست ارزیابی تکمیل شده به کل پروپوزال ها

ب: نسبت تعداد پروپوزال های ارسال شده به داوران به کل پروپوزال ها

ج: نسبت تعداد پروپوزال های دریافت شده از داوران به کل پروپوزال ها

د: تعداد کارنامه عملکرد پژوهشی صادر شده برای گروه ها

ابزار جمع آوری: الف: چک لیست، ب: سامانه پژوهشیار، ج: سامانه پژوهشیار، د: کارنامه های تکمیل شده

هدف کلی ۳: افزایش تعداد مقالات پر استناد در حوزه سلامت و بالینی تا پایان سال ۱۴۰۰

اهداف اختصاصی:

۱-۳- افزایش تعداد مقالات مروری و کارآزمایی بالینی تا پایان سال ۱۴۰۰ به میزان ۲۰٪ از طریق برگزاری کارگاه های توانمند سازی اعضای هیات علمی تدوین و چاپ مقالات مروری در مجلات معتبر به میزان ۵۰٪

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت	
				شروع	پایان
۱	تشکیل جلسات هماهنگی با سردبیران مجلات جهت اولویت در پذیرش و چاپ مقالات مروری و کارآزمایی بالینی	آقایان دکتر خدیوی - دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	مردادماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۲	پی گیری افزایش اعتبارات حق تحقیق برای مقالات مروری و کارآزمایی بالینی	آقایان دکتر خدیوی - دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	مردادماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۳	برنامه ریزی جهت پذیرش مقالات دستیاری و بالاتر، فقط در حیطه مطالعات مروری و کارآزمایی بالینی	آقای دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۴	پیشنهاد و پیگیری تصویب حداقل ۵۰ درصد مقالات اعضای هیات علمی گروه های بالینی بصورت مروری و کارآزمایی بالینی در زمان ارتقاء	آقای دکتر محمدی، خانم مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۵	افزایش و تسهیل دسترسی اعضای هیات علمی و دستیاری به پایگاه های استنادی معتبر جهت اخذ مقالات	آقای دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۶	پیگیری اختصاص بودجه جهت خرید مقالات معتبر و روزآمد که بصورت رایگان در دسترس نیستند	آقای دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۷	مکاتبه با گروه های آموزشی جهت شرکت اعضای هیات علمی در کارگاه های مقاله نویسی بویژه مقالات مروری	آقای دکتر محمدی- خانم مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۸	مکاتبه با EDC جهت اخذ امتیاز در زمینه توانمند سازی اعضای هیات علمی	آقای دکتر محمدی- خانم مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۹	پیگیری صدور گواهی شرکت اعضای هیات علمی در جلسات توانمند سازی	آقای دکتر محمدی- خانم مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۱۰	الزام اعضای هیات علمی برای تدوین حداقل یک پایان نامه یا طرح تحقیقاتی که منجر به تدوین مقاله مروری یا کارآزمایی بالینی گردد	آقای دکتر محمدی- خانم مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۱۱	معرفی مجلات معتبر و نحوه سابمیت و فرآیند چاپ آنها به اعضای هیات علمی	آقای دکتر محمدی- خانم مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰
۱۲	معرفی مجلات متعلق به دانشگاه و آموزش نحوه سابمیت و فرآیند چاپ آنها به اعضای هیات علمی	آقای دکتر محمدی- خانم مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیرماه ۹۹	اسفند ۴۰۰

شاخص تحقق هدف:

درصد مقالات بالاتر از ۱۰ استناد نسبت به کل مقالات

تعداد مقالات پر استناد نسبت به اعضای هیات علمی هر گروه آموزشی

نسبت مقالات کارآزمایی بالینی به کل مقالات چاپ شده در سال ۴۰۰ و ۹۹

نسبت مقالات مروری به کل مقالات چاپ شده در سال ۴۰۰ و ۹۹

شاخص اچ اعضای هیات علمی فردی و گروهی

نسبت اعضای هیات علمی شرکت کرده در کارگاه های توانمند سازی به کل اعضای هیات علمی

ابزار جمع آوری: سامانه علم سنجی

هدف کلی ۴: بهبود عملکرد کارکنان و کارشناسان معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی

اهداف اختصاصی:

۱-۴ - برگزاری ماهانه یک جلسه آموزشی با کارکنان حوزه جهت آشنایی با فرایندهای پژوهشی به میزان ۱۰۰٪

درصد پیشرفت فعالیت	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
	پایان	شروع				
۱۰۰٪	اسفند ۴۰۰	تیر ۹۹	خانم ها دکتر مرتضوی - مهندس خیرمند	آقای آقای	برنامه ریزی جلسات آموزشی با هدف آشنایی کارکنان و کارشناسان با فرایندهای اجرایی	۱
۱۰۰٪	اسفند ۴۰۰	تیر ۹۹	خانم ها دکتر مرتضوی - مهندس خیرمند	آقای آقای	ارزیابی نیازهای آموزشی	۲
۱۰۰٪	اسفند ۴۰۰	تیر ۹۹	خانم ها دکتر مرتضوی - مهندس خیرمند	آقای آقای	دعوت از مربیان و تشکیل جلسات آموزشی	۳
۱۰۰٪	اسفند ۴۰۰	تیر ۹۹	خانم ها دکتر مرتضوی - مهندس خیرمند	آقای آقای	تهیه چک لیست و ارزیابی جلسات آموزشی	۴
۱۰۰٪	اسفند ۴۰۰	تیر ۹۹	خانم ها دکتر مرتضوی	خانم مهندس خیرمند	ارزیابی جلسات در توانمندی و مهارتی کارشناسان و کارکنان	۵
۱۰۰٪	اسفند ۴۰۰	تیر ۹۹	خانم ها دکتر مرتضوی	خانم مهندس خیرمند	تهیه جزوات آموزشی جهت خودآموزی کارشناسان و کارکنان	۶

شاخص:

میزان بهبود عملکرد کارکنان پس از اجرای مداخله

الف: ارزیابی مهارت کارکنان با چک لیست عملکرد

ب: درصد جلسات برگزار شده

ابزار جمع آوری: الف: چک لیست، ب: لیست جلسات تشکیل شده

هدف کلی ۵: ارتقاء موضوعات پژوهشی گروه های آموزشی در راستای نیازهای سلامت جامعه و بیماران به میزان ۱۰٪

اهداف اختصاصی:

۵-۱- راه اندازی برنامه **Data registration** و تشکیل گروههای **HCRT** بصورت پایلوت در گروه های آموزشی منتخب و تدوین **Map** پژوهشی گروههای بالینی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت	
				شروع	پایان
۱	ارسال نامه به گروه ها جهت تشکیل گروه های افقی	مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۲	دریافت اسامی گروه های داوطلب	مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۳	کسب اطلاعات از گروه های پایلوت در خصوص بیماریهای با الویت بالا	مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۴	تنظیم فرم های گرد آوری اطلاعات	آقای دکتر محمدی	خانم ها دکتر مرتضوی - مهندس خیرمند	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۵	بررسی قابلیت نرم افزار های ثبت داده های موجود	آقای دکتر محمدی	خانم ها دکتر مرتضوی - مهندس خیرمند	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۶	تطبیق نظام ثبت اطلاعات HIS با اهداف پژوهشی	آقای دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۷	آموزش افراد مرتبط با ثبت داده ها	آقای دکتر محمدی	خانم ها دکتر مرتضوی - آقای دکتر محمدی	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۸	تشکیل تیم های مشترک HCRT علوم بالینی و پایه و گروههای مرتبط	آقای دکتر محمدی	خانم ها دکتر مرتضوی - مهندس خیرمند	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۹	ثبت اطلاعات در فرم های مربوطه در گروه های پایلوت	متصدیان دفاتر گروه های پایلوت	مدیران گروه های منتخب - خانم ها دکتر مرتضوی - مهندس خیرمند	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۱۰	تدوین نقشه (MAP) پژوهشی با همکاری گروه های پایلوت	آقای دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۱۱	تصویب MAP پژوهشی دانشکده	خانم دکتر مرتضوی	شورای معاونین	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰
۱۲	اطلاع رسانی اولویت های پژوهشی گروه های پایلوت به ذینفعان	دکتر محمدی	خانم ها دکتر مرتضوی	تیر ۹۹	اسفند ۴۰۰

شاخص تحقق هدف:

تعداد گروه های آموزشی دارای نقشه پژوهشی پس از مداخله

الف : صورتجلسات و مکاتبات انجام گرفته

ب :تعداد فرم های گرد آوری اطلاعات منتقل شده به نرم افزار دیتا رجیستری

ج:تعداد گروههای **HCRT** تشکیل شده

د: تعداد نقشه پژوهشی ارائه و تصویب شده

هدف اختصاصی :

۱-۶- تهیه و تدوین دو راهنمای بالینی مراقبت از سالمندان (پیشگیری از یبوست در سالمندان / مراقبت از بیماران سالمند مبتلا به دمانس در منزل) تا پایان ۱۴۰۰

ردیف	عنوان فعالیت	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت	
				زمان شروع	زمان پایان
۱	دعوت از اعضای کارگروه تحلیل و اولویت بندی	خانم وهابی	آقای دکتر گرگ براقی	۹۹/۲/۱	۹۹/۲/۲۰
۲	بررسی اولویت موضوع در کارگروه تحلیل و اولویت بندی	آقای دکتر حشمت / خانم دکتر مختاری	آقای دکتر گرگ براقی	۹۹/۲/۱	۹۹/۳/۲۵
۳	دعوت از اعضای کمیته اصلی گاید لاین	خانم وهابی	آقای دکتر گرگ براقی	۹۹/۳/۲۵	۹۹/۴/۳
۴	تصویب موضوع در کمیته اصلی گاید لاین	آقای دکتر حشمت / خانم دکتر مختاری	آقای دکتر گرگ براقی	۹۹/۴/۱	۹۹/۴/۳۰
۵	صدور حکم دبیر موضوع	آقای دکتر گرگ براقی	آقای دکتر حشمت	۹۹/۴/۱	۹۹/۵/۳۰
۶	دعوت از اعضای کارگروه علمی	خانم وهابی	آقای دکتر گرگ براقی	۹۹/۶/۱	۹۹/۷/۳۰
۷	تشکیل کارگروههای علمی	خانم دکتر مختاری	آقای دکتر گرگ براقی	۹۹/۸/۱	۹۹/۹/۳۰
۸	دعوت از انجمن تخصصی	خانم وهابی	آقای دکتر گرگ براقی	۹۹/۱۲/۱	۴۰۰/۲/۳۰
۹	تشکیل انجمن های تخصصی و پیگیری تصویب پروتوکل در جلسه مذکور	آقای دکتر حشمت / خانم دکتر مختاری	آقای دکتر گرگ براقی	۴۰۰/۳/۱	۴۰۰/۴/۳۰
۱۰	پیگیری نگارش پروتوکل طبق فرمت خاص مبتنی بر شواهد	خانم دکتر مختاری / خانم وهابی	آقای دکتر گرگ براقی	۹۹/۱۰/۱	۹۹/۱۲/۲۹
۱۱	ارائه پروتوکل در کمیته اصلی گاید لاین جهت تصویب	آقای دکتر حشمت / خانم دکتر مختاری	آقای دکتر گرگ براقی	۴۰۰/۵/۱	۴۰۰/۶/۳۰
۱۲	پیگیری تصویب پروتوکل در جلسه ستاد تحول سلامت	خانم دکتر مختاری / خانم وهابی	آقای دکتر حشمت	۴۰۰/۷/۱	۴۰۰/۱۰/۳۰
۱۳	ارایه گزارش سالیانه از اجرای برنامه عملیاتی تدوین شده (دو نوبت)	آقای دکتر گرگ براقی	آقای دکتر نعمت بخش	هفته اول اسفند ۹۹	هفته اول اسفند ۴۰۰
۱۴	پیگیری ابلاغ به مراکز درمانی	خانم دکتر مختاری / خانم وهابی	آقای دکتر حشمت	۴۰۰/۱۱/۱	۴۰۰/۱۲/۲۹

شاخص تحقق هدف:

- تعداد راهنمای بالینی مراقبت از سالمندان تدوین شده

هدف کلی ۷: ارتقاء کیفیت خدمات درمانی در مراکز درمانی

هدف اختصاصی :

۷-۱- تهیه و تدوین دو راهنمای بالینی در خصوص مراقبت های پس از عمل جراحی (پیشگیری و درمان لرز / تهوع و استفراغ) تا پایان ۱۴۰۰

ردیف	عنوان فعالیت	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۹	درصد پیشرفت سال ۱۴۰۰
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	دعوت از اعضای کارگروه تحلیل و اولویت بندی	خانم وهابی	آقای دکتر گرگ یراقي	۹۹/۲/۱	۹۹/۲/۲۰	%۱۰۰	۰%
۲	بررسی اولویت موضوع در کارگروه تحلیل و اولویت بندی	آقای دکتر حشمت / خانم دکتر مختاری	آقای دکتر گرگ یراقي	۹۹/۲/۱	۹۹/۳/۲۵	%۱۰۰	۰%
۳	دعوت از اعضای کمیته اصلی گاید لاین	خانم وهابی	آقای دکتر گرگ یراقي	۹۹/۳/۲۵	۹۹/۴/۳	%۱۰۰	۰%
۴	تصویب موضوع در کمیته اصلی گاید لاین	آقای دکتر حشمت / خانم دکتر مختاری	آقای دکتر گرگ یراقي	۹۹/۴/۱	۹۹/۴/۳۰	%۱۰۰	۰%
۵	صدور حکم دبیر موضوع	آقای دکتر گرگ یراقي	آقای دکتر حشمت	۹۹/۴/۱	۹۹/۵/۳۰	%۱۰۰	۰%
۶	دعوت از اعضای کارگروه علمی	خانم وهابی	آقای دکتر گرگ یراقي	۹۹/۶/۱	۹۹/۷/۳۰	%۱۰۰	۰%
۷	تشکیل کارگروه های علمی	خانم دکتر مختاری	آقای دکتر گرگ یراقي	۹۹/۸/۱	۹۹/۹/۳۰	%۱۰۰	۰%
۸	دعوت از انجمن تخصصی	خانم وهابی	آقای دکتر گرگ یراقي	۹۹/۱۲/۱	۴۰۰/۲/۳۰	%۵۰	%۵۰
۹	تشکیل انجمن های تخصصی و پیگیری تصویب پروتکل در جلسه مذکور	آقای دکتر حشمت / خانم دکتر مختاری	آقای دکتر گرگ یراقي	۴۰۰/۳/۱	۴۰۰/۴/۳۰	%۵۰	%۵۰
۱۰	پیگیری نگارش پروتکل طبق فرمت خاص مبتنی بر شواهد	خانم دکتر مختاری / خانم وهابی	آقای دکتر گرگ یراقي	۹۹/۱۰/۱	۹۹/۱۲/۲۹	%۵۰	%۵۰
۱۱	ارائه پروتوکول در کمیته اصلی گاید لاین جهت تصویب	آقای دکتر حشمت / خانم دکتر مختاری	آقای دکتر گرگ یراقي	۴۰۰/۵/۱	۴۰۰/۶/۳۰	%۵۰	%۵۰
۱۲	پیگیری تصویب پروتوکول در جلسه ستاد تحول سلامت	خانم دکتر مختاری / خانم وهابی	آقای دکتر حشمت	۴۰۰/۷/۱	۴۰۰/۱۰/۳۰	%۲۰	%۸۰
۱۳	ارایه گزارش سالیانه از اجرای برنامه عملیاتی تدوین شده در دو نوبت	آقای دکتر گرگ یراقي	آقای دکتر نعمت بخش	هفته اول اسفند ۹۹	هفته اول اسفند ۴۰۰	%۲۰	%۸۰
۱۴	پیگیری ابلاغ به مراکز درمانی	خانم دکتر مختاری / خانم وهابی	آقای دکتر حشمت	۴۰۰/۱۱/۱	۴۰۰/۱۲/۲۹	%۲۰	%۸۰

شاخص تحقق هدف:

- تعداد راهنمای بالینی مراقبت های پس از عمل جراحی تدوین شده

هدف کلی ۸: پایش مستمر خدمات مشاوره آماری پروپوزال های دانشجویی و دستیاری در سال ۱۳۹۹ و ۱۴۰۰

اهداف اختصاصی:

۱-۹: پایش مستمر خدمات مشاوره آماری قبل و بعد از اجرای گایدلاین ها بر مبنای رضایتمندی اساتید ودانشجویان و دستیاران به میزان ۸۰٪ ضوابط مورد انتظار

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت ها		میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۹	درصد پیشرفت سال ۱۴۰۰
				شروع	پایان		
۱	تدوین چک لیست پایش خدمات مشاوره آماری	آقایان دکتر صفائیان- دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	خرداد ماه ۹۹	خرداد ماه ۹۹	۸۰	۲۰
۲	ارزیابی خدمات مشاوره آماری قبل از اجرای گایدلاین ها	آقای دکتر محمدی، خانم مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	خرداد ماه ۹۹	مهر ماه ۹۹	۷۰	۳۰
۳	ارزیابی خدمات مشاوره آماری بعد از اجرای گایدلاین ها	آقایان دکتر صفائیان- دکتر محمدی	خانم دکتر مرتضوی	تیر ماه ۹۹	مستمر تا بهمن ماه ۱۴۰۰	۸۰	۲۰
۴	ارائه گزارش نظارتی در جلسات دوره ای	آقای دکتر محمدی، خانم مهندس خیرمند	خانم دکتر مرتضوی	تیر ماه ۹۹	بهمن ماه ۱۴۰۰	۸۰	۲۰
۵	جمع بندی اقدامات انجام گرفته در جهت بهبود کیفیت خدمات و ارائه گزارش سالانه	خانم شایان	خانم دکتر مرتضوی	بهمن ماه ۹۹	بهمن ماه ۱۴۰۰	۸۰	۲۰

شاخص تحقق هدف:

نسبت خدمات مشاوره آماری ارائه شده به استانداردهای مورد انتظار معاونت پژوهشی

الف- تعداد چک لیست پایش تکمیل شده به تعداد پروپوزال های دانشجویی و دستیاری

ب- نسبت فراوانی پروپوزال های دانشجویی و دستیاری دارای متدلوژی مطلوب به کل پروپوزال های دانشجویی و دستیاری

اهداف اختصاصی:

۱-۱- ارتقاء رضایت مندی نویسندگان از فرآیند ساب میت تا پذیرش / رد دست نوشته های ارسالی به مجله دانشکده پزشکی اصفهان به میزان ۱۰۰٪ نسبت به وضعیت موجود تا سال ۱۴۰۰

۱-۲- ارتقاء رضایت مندی دبیران و داوران همکار مجله از فرآیند داوری دست نوشته های ارسالی به مجله دانشکده پزشکی اصفهان به میزان ۱۰۰٪ نسبت به وضعیت موجود تا سال ۱۴۰۰

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیتها		میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۹	درصد پیشرفت سال ۱۴۰۰
				شروع	پایان		
۱	برگزاری جلسه نظر سنجی از داوران و دبیران محترم مجله در گروه های آموزشی	آقای مرادی	آقای دکتر خدیوی	اردیبهشت ۱۳۹۹	اردیبهشت ۱۳۹۹	٪۱۰۰	-
۲	تدوین مشکلات و اولویت بندی آنان	آقای مرادی	آقای دکتر خدیوی	اردیبهشت ۱۳۹۹	اردیبهشت ۱۳۹۹	٪۱۰۰	-
۳	پیگیری ارتقاء سرور مجله	آقای مرادی	خانم دکتر قضاوی	فروردین ماه ۱۳۹۹	خرداد ماه ۹۹	٪۱۰۰	-
۴	بازنگری راهنمای نویسندگان	خانم زارعیان	آقای دکتر خدیوی	فروردین ماه ۹۹	شهریور ماه ۹۹	٪۱۰۰	-
۵	تدوین مشکلات شایع وب سایت مجله در قسمت کاربران	خانم زارعیان	خانم دکتر قضاوی	تیرماه ۹۹	تیرماه ۹۹	٪۱۰۰	-
۶	برگزاری جلسات هماهنگی با مسئولین محترم شرکت انتشارات فرزنانگان راداندیش و تصویب موارد اصلاحی طبق جمع بندی هیئت تحریریه	آقای مرادی	آقای دکتر خدیوی	فروردین ماه ۱۳۹۹	اردیبهشت ۱۳۹۹	٪۱۰۰	-
۷	پیگیری انجام موارد مورد توافق بامسئولین محترم شرکت انتشارات فرزنانگان راداندیش	آقای مرادی	خانم دکتر قضاوی	اسفندماه ۱۳۹۹	اسفند ماه ۱۴۰۰	٪۵۰	٪۵۰

شاخص تحقق هدف:

۱- میزان رضایت مندی نویسندگان محترم دست نوشته های ارسالی به مجله دانشکده پزشکی اصفهان از فرآیند جاری ساب میت تا پذیرش / رد دست نوشته ها طبق چک لیست مربوطه

۲- میزان رضایت مندی دبیران و داوران محترم همکار مجله دانشکده پزشکی اصفهان از فرآیند داوری دست نوشته ها طبق چک لیست مربوطه

هدف کلی ۱۱: ارتقاء کیفیت ظاهری مقالات چاپ شده در مجله دانشکده پزشکی اصفهان

اهداف اختصاصی:

۱-۱۱ - ۱۰۰٪ مقالات چاپ شده در مجله دانشکده پزشکی اصفهان تا سال ۱۴۰۰، از نظر الگوی عناوین، تیتراها و بخشهای مختلف مقالات، طبق راهنمای نویسندگان مجله باشند.

۲-۱۱ - ۱۰۰٪ مقالات چاپ شده تا سال ۱۴۰۰، فاقد اشکالات ویراست ادبی باشند.

۱۱-۳ - ۱۰۰٪ مقالات چاپ شده در مجله دانشکده پزشکی تا سال ۱۴۰۰، از نظر ثبت کدهای الزامی، طبق راهنمای نویسندگان مجله باشد.

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیتها		میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۹	درصد پیشرفت سال ۱۴۰۰
				شروع	پایان		
۱	داوری کلیه دست نوشته توسط یک نفر متخصص امور کتابداری قبل از ارسال به شرکت انتشارات	خانم زارعیان	دکتر خدیوی	فروردین ماه ۹۹	اسفند ماه ۱۴۰۰	٪۳۰	٪۷۰
۲	داوری ۱۰٪ خلاصه انگلیسی مقالات چاپ شده توسط یک نفر متخصص زبان انگلیسی	خانم زارعیان	خانم دکتر قضاوی	دی ماه ۹۹	اسفند ۱۴۰۰	٪۲۰	٪۸۰
۳	داوری ۱۰٪ مقالات چاپ شده توسط یک نفر نماینده اداره مجلات دانشگاه	خانم زارعیان	خانم دکتر قضاوی	مهرماه ۹۹	اسفند ماه ۱۴۰۰	٪۱۰	٪۹۰

شاخص تحقق هدف:

- تعداد اشکالات گزارش شده در مقالات چاپ شده در مجله دانشکده پزشکی اصفهان بعد از مداخله نسبت به قبل از آن طبق چک لیست استاندارد اداره مجلات دانشگاه در هر ۳ ماه.
- متوسط تعداد اشکالات ادبی در هر چکیده های انگلیسی در هر ۳ ماه
- تعداد چکیده های انگلیسی مشکل دار در مقالات چاپ شده در هر سال
- تعداد مقالات چاپ شده دارای اشکالات ادبی، بعد از مداخله نسبت به قبل از آن

