

## برنامه عملیاتی گروه پزشکی اجتماعی و خانواده

### مدیریت

#### جدول برنامه عملیاتی امور مدیریتی در گروه پزشکی اجتماعی و خانواده

هدف کلی: بهبود کیفی و کمی مدیریت گروه پزشکی اجتماعی و خانواده

هدف اختصاصی ۱: اجرای برنامه عملیاتی دو ساله تدوین شده در گروه

درصد پیشرفت فعالیت		زمان پایان	زمان شروع	مسوول پایش و ارزشیابی	مسوول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
سال اول	سال دوم						
		۹۶/۶/۱	۹۴/۶/۱	دکتر زمانی	دکتر زمانی	تدوین برنامه عملیاتی دو ساله گروه	۱
		۹۵/۹/۳۰	۹۵/۹/۱	دکتر زمانی	دکتر فرج زادگان - خانم خیرمند	اصلاح برنامه با همکاری مرکز EDO	۲
		۹۵/۱۰/۱۵	۹۵/۱۰/۱	دکتر زمانی	دکتر زمانی	تصویب و ابلاغ برنامه در شورای آموزشی گروه	۳
		۹۷/۶/۳۰	۹۵/۱۰/۱۵	دکتر زمانی	دکتر فرج زادگان - خانم خیرمند	پیگیری اجرای مصوبات در بازه های زمانی برنامه ریزی شده برای هر برنامه در طی تدوین و اجرا	۴
		۹۶/۱۱/۱	۹۵/۱۱/۱	دکتر زمانی	دکتر زمانی	ارسال گزارش سالانه به مرکز EDO	۵
		۹۶/۶/۳۰	۹۶/۶/۱	دکتر زمانی	دکتر زمانی	مقایسه میزان دستیابی به اهداف تعیین شده در شورای آموزشی گروه	۶
			پایان برنامه	دکتر صبری	دکتر زمانی	ارائه گزارش نهایی در شورای مدیران دانشکده	۷

شاخص میزان تحقق هدف: گزارش سالانه مرکز EDO از میزان دستیابی به اهداف

نحوه جمع آوری داده ها: پیگیری اجرای مصوبات و گزارش های دوره ای مسوولین اجرای مصوبات

## هدف اختصاصی ۲: برگزاری شورای عمومی گروه بصورت ماهیانه

درصد پیشرفت فعالیت		زمان پایان	زمان شروع	مسوول پایش و ارزشیابی	مسوول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
سال اول	سال دوم						
		مهر ۹۵	مهر ۹۵	دکتر زمانی	خانم احسانی	تدوین جدول زمانبندی جلسات شورای گروه	۱
		مهر ۹۵	مهر ۹۵	دکتر زمانی	میرشفیعی	اطلاع رسانی این جدول به همکاران گروه	۲
		شهریور ۹۶	مهر ۹۵	دکتر زمانی	دکتر زمانی	برگزاری جلسات	۳
		شهریور ۹۶	مهر ۹۵	دکتر زمانی	خانم احسانی دکتر روزبهانی	تهیه صور تجلسات	۴
		شهریور ۹۶	مهر ۹۵	دکتر زمانی	همکاران مسئول هر بند	پیگیری مصوبات جلسات	۵

**شاخص میزان تحقق هدف:** برگزاری یک جلسه شورای گروه در هر ماه

**نحوه جمع آوری داده ها:** گزارش مربوط صور تجلسات مربوط به شورای گروه

## امور هیئت علمی

### هدف کلی: ارتقا توانمندی اعضای هیات علمی

### هدف اختصاصی:

- ۱- افزایش تعداد اعضای هیات علمی بالینی به تعداد سه نفر
- ۲- افزایش حضور اعضای هیات علمی در دوره فرصت مطالعاتی یا مشاهده گری برای پزشک خانواده
- ۳- افزایش توانمندی اعضای هیئت علمی در ۷ حیطه و مستند سازی آن

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش و ارزشیابی	زمان شروع	زمان پایان	درصد پیشرفت فعالیت	
						سال اول	سال دوم
۱	اعلام نیاز به صورت مکاتبه با ریاست دانشکده پزشکی برای ۲ نفر متخصص داخلی، ۲ نفر متخصص اطفال و یک نفر متخصص روانپزشکی برای برنامه دستیاری پزشک خانواده	مدیر گروه	-	۹۵/۱/۳	تا تحقق		
۲	بررسی شرایط اعضای هیات علمی برای انتخاب فرد مورد نظر و تعیین فرد واجد شرایط	دکتر فرج زادگان	دکتر زمانی	۹۵/۱/۳۱	مستمر		
۳	پیگیری شرکت اساتید در کارگاههای سطح بندی شده جهت افزایش توانمندی	دکتر فرج زادگان	دکتر زمانی	۹۵/۱/۳۱	مستمر		

### شاخص میزان تحقق هدف:

- تعداد هیئت علمی بالینی جذب شده به میزان ۱۰۰ درصد
- تعداد اعضای هیئت علمی شرکت کرده در دوره های مشاهده گری و فرصت مطالعاتی به میزان یک نفر در سال.
- تعداد اعضای هیئت علمی که متناسب با رتبه در کارگاه ها شرکت کردند به میزان ۱۰۰٪.

### نحوه جمع آوری داده ها:

- فرم گزارش
- گواهی ارائه شده
- صورت جلسات

## آموزش بالینی

**هدف کلی: بهبود کیفیت برنامه آموزشی دستیاران مطابق با کوریکولوم دوره دستیاری پزشکی اجتماعی**

### **اهداف اختصاصی:**

- ۱- بهبود مهارت بالینی دستیاران پزشکی اجتماعی با حضور در فیلد تعریف شده بیمارستان امین
- ۲- بهبود کیفیت ژورنال کلاب با حضور ۵۰٪ اعضای هیئت علمی
- ۳- بهبود نگرش و آگاهی از موضوعات بین المللی از طریق گزارش دهی از موضوعات سازمان بهداشت جهانی
- ۴- افزایش مهارت مسئله یابی در نظام سلامت از طریق Case Report
- ۵- افزایش بهره برداری از تجارب اساتید از طریق تهیه Lesson Plan جهت برنامه روتیشن
- ۶- بهبود کیفیت روند ارزشیابی دستیاران

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش و ارزشیابی	زمان شروع	زمان پایان	فعالیت درصد پیشرفت	
						سال اول	سال دوم
۱	تدوین برنامه حضور دستیاران پزشکی اجتماعی در فیلد تعریف شده بیمارستان امین و نظارت بر حسن اجرای آن	دکتر گلشیری	دکتر فرج زادگان	۹۵/۷/۱	۹۶/۷/۱		
۲	برنامه ریزی سالانه ژورنال کلاب و بهبود روشهای اطلاع رسانی و پیگیری آن	دکتر توکلی فرد	دکتر فرج زادگان	۹۵/۷/۱	۹۶/۲/۲۹		
۳	ارزشیابی جلسات ژورنال کلاب و اصلاح نواقص آن	خانم خیرمند	دکتر فرج زادگان	مستمر	-		
۴	برنامه ریزی سالانه گزارش دهی از موضوعات سازمان بهداشت جهانی های اطلاع رسانی و بهبود روش	دکتر انصاری	دکتر فرج زادگان	۹۵/۷/۱	۹۶/۲/۲۹		

						پیگیری آن	
			مستمر	دکتر فرج زادگان	خانم خیرمند	پیگیری تکمیل چک لیست های ارزشیابی جلسات گزارش دهی از موضوعات سازمان بهداشت جهانی و اصلاح نواقص آن	۵
		۹۶/۲/۲۹	۹۵/۷/۱	دکتر فرج زادگان	دکتر معتمدی	برنامه ریزی ترمی (نیمسال و بهبود Case Report تحصیلی) روشهای اطلاع رسانی و پیگیری آن	۶
			مستمر	دکتر فرج زادگان	خانم خیرمند	پیگیری تکمیل چک لیست های و Case Report ارزشیابی جلسات اصلاح نواقص آن	۷
		۹۵/۶/۳۱	حال	دکتر فرج زادگان	خانم خیرمند	Lessen Plan پیگیری تدوین توسط اساتید جهت برنامه روتیشن دستیاران	۸
			مستمر	دکتر فرج زادگان	خانم خیرمند	تهیه و پیگیری تکمیل چک لیست ارزشیابی دستیاران	۹
		۹۵/۶/۳۱	۹۵/۵/۱	دکتر زمانی	دکتر فرج زادگان	تدوین برنامه آموزش مبتنی بر پروژه مرکز بهداشت استان	۱۰
		۹۵/۶/۳۱	۹۵/۵/۱	دکتر زمانی	دکتر فرج زادگان	تدوین برنامه عملی تابستانی	۱۱

### شاخص میزان تحقق هدف:

هدف ۱: کسب حد نصاب نمره بالینی در آزمون OSPE دو بار در سال

حضور ۱-۳ در روز در هفته بر اساس سال تحصیلی

هدف ۲: ۹ جلسه در سال با نمره کیفیت ۷۰٪

هدف ۳: ۵ جلسه در سال

هدف ۴: ۵ جلسه در سال

هدف ۵: برنامه روتیشن همه اساتید در دسترس باشد ۱۰۰٪

هدف ۶: هر ماه چک لیست ارزشیابی حرفه ای و اصلی دستیاران کامل شود ۱۰۰٪

نحوه جمع آوری داده ها:

چک لیست ها و فرم های مربوطه

## جدول برنامه عملیاتی دستیاری پزشکی خانواده

هدف کلی ۱: راه اندازی آموزش دستیاری تخصصی پزشکی خانواده در گروه پزشکی اجتماعی (مشترک در حیطه مدیریت و آموزش)

هدف اختصاصی: استقرار گروه پزشکی خانواده در گروه پزشکی اجتماعی و تهیه نمودار سازمانی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش و ارزشیابی	زمان شروع	زمان پایان	درصد پیشرفت فعالیت	
						سال اول	سال دوم
۱	تشکیل جلسه با ریاست دانشکده در خصوص تسهیل دسترسی به امکانات فیزیکی و زیرساختی مناسب در گروه	دکتر روزبهانی	دکتر زمانی	اردیبهشت ۹۵	تیر ۹۶		
۲	تهیه پیشنویس نقشه درمانگاه و پذیرش بیمار	دکتر شاه ثنائی	دکتر زمانی	اردیبهشت ۹۵	تیر ۹۶		
۳	تهیه سایت منوال درمانگاه پزشک خانواده	دکتر شاه ثنائی	دکتر زمانی	اردیبهشت ۹۵	تیر ۹۶		
۴	تعیین توانمندی هایی که دستیاران در بخش های بالینی می آموزند و شیوه آموزش و روش های مستندسازی آن و تکالیف دستیاران در بخش و درمانگاه های بالینی	دکتر توکلی فرد	دکتر زمانی	اردیبهشت ۹۵	تیر ۹۶		
۵	تعیین شرح وظایف مدیر برنامه دستیاری	دکتر فرج زادگان	دکتر زمانی	خرداد ۹۵	خرداد ۹۶		
۶	تعیین شرح وظایف مسئولین رابط بخش ها در بخش های روتیشن بالینی	دکتر سیادت دکتر محمودیان	دکتر زمانی	خرداد ۹۵	تیر ۹۶		
۷	تعیین شرح وظایف مسئولین رابط بخشها در درمانگاه های سرپایی	دکتر خدیوی	دکتر زمانی	خرداد ۹۵	تیر ۹۶		
۸	تعیین شرح وظایف advisorها در بخش های روتیشن در عرصه های ارائه خدمات شهری و روستایی	دکتر محمودیان دکتر سیادت	دکتر زمانی	خرداد ۹۵	تیر ۹۶		
۹	تهیه چارت سازمانی گروه	خانم احسانی	دکتر زمانی	شهریور ۹۵	آبان ۹۶		
۱۰	تعیین نحوه گردش بیمار در کلینیک پزشکی خانواده	دکتر شاه ثنائی	دکتر زمانی	شهریور ۹۵	آبان ۹۶		
۱۱	تهیه فرم ها و نحوه ارجاع بیماران	دکتر معتمدی	دکتر زمانی	شهریور ۹۵	آبان ۹۶		
۱۲	مشخص کردن اساتید و بخش های بالینی به تفکیک بیمارستان	دکتر زمانی	دکتر زمانی	شهریور ۹۵	اسفند ۹۶		

		اسفند ۹۶	شهریور ۹۵	دکتر زمانی	دکتر انصاری دکتر توکلی فرد	تهیه لیست وسایل و تجهیزات مورد نیاز فیلد و درمانگاه	۱۳
		اسفند ۹۶	شهریور ۹۵	دکتر زمانی	دکتر معتمدی دکتر توکلی فرد	تهیه فرم ارزشیابی دستیاران و روتیشن های پزشک خانواده	۱۴

**شاخص میزان تحقق هدف: انجام ۸۰ درصد فهرست این فعالیت**

**نحوه جمع آوری داده ها: ارائه گزارش اقدامات انجام شده هر سه ماه**

## جدول برنامه عملیاتی دستیاری پزشکی خانواده

هدف کلی ۲: ارتقای آموزش دستیاری تخصصی پزشکی خانواده

هدف اختصاصی ۱: تهیه، تدوین و بارگذاری برنامه های درسی (کوریکولوم) رشته پزشکی خانواده و بارگذاری در وب

سایت گروه

درصد پیشرفت فعالیت		زمان پایان	زمان شروع	مسوول پایش و ارزشیابی	مسوول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
سال اول	سال دوم						
		اردیبهشت ۹۶	فروردین ۹۵	دکتر زمانی	دکتر روزبهانی دکتر زمانی	دریافت اهداف کوریکولوم پیشنهادی وزارت	۱
		خرداد ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	دکتر زمانی دکتر یمانی دکتر عقدک دکتر امید	تشکیل جلسات با رئیس و کارشناسان در خصوص ویرایش کوریکولوم EDC وزارت با مدل دانشگاه امریکایی لبنان	۲
		خرداد ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	دکتر زمانی	اخذ مصوبه کوریکولوم نهایی	۳
		خرداد ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	دکتر روزبهانی دکتر فرج زادگان	تشکیل جلساتی برای توجیه کوریکولوم و آموزش معلمان	۴
		مرداد ۹۶	مرداد ۹۵	دکتر زمانی	احسانی	بارگذاری کوریکولوم بر روی وب سایت گروه	۵

شاخص میزان تحقق هدف: ۱۰۰ درصد برنامه آموزشی طبق کوریکولوم مصوب انجام گیرد

نحوه جمع آوری داده ها: ارائه مستندات مصوبه کوریکولوم و بارگذاری در وب سایت



**هدف اختصاصی ۲: تهیه کتابچه راهنمای دستیاران در خصوص معرفی برنامه‌درسی و رشته پزشکی خانواده**

درصد پیشرفت فعالیت		زمان پایان	زمان شروع	مسوول پایش و ارزشیابی	مسوول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
سال اول	سال دوم						
		مرداد ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنایی	جمع آوری اطلاعات لازم در خصوص تعریف رشته و چشم انداز و اهداف و ...	۱
		مرداد ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنایی	جمع آوری اطلاعات مربوط به قوانین آموزشی و رفاهی دستبازی بالینی	۲
		مرداد ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنایی احسانی	جمع آوری اطلاعات مربوط به کوریکولوم و برنامه آموزشی دستبازی پزشکی خانواده	۳
		مرداد ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	احسانی دکتر شاه ثنایی	جمع آوری اطلاعات مربوط به روتیشن دستیاران	۴
		مرداد ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنایی	جمع آوری اطلاعات مربوط به نحوه ارزشیابی دستیاران	۵
		مرداد ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	احسانی	بارگذاری در وب سایت گروه	۶

**شاخص میزان تحقق هدف:** تهیه کتابچه راهنمایی دستیاران

**نحوه جمع آوری داده‌ها:** چاپ کتابچه و بارگذاری در وب سایت

**هدف اختصاصی ۳: تهیه Lesson Plan و سرفصل دروس به روز و بارگذاری در وب سایت گروه**

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش و ارزشیابی	زمان شروع	زمان پایان	درصد پیشرفت فعالیت	
						سال اول	سال دوم
۱	مشخص نمودن محتوای آموزش و سرفصل هر یک از دروس	اساتید گروه	دکتر زمانی	دی ۹۵	اسفند ۹۶		
۲	تشکیل جلسه هم اندیشی به منظور تهیه یک فرمت استاندارد برای تدوین Lesson Plan	اساتید گروه	دکتر زمانی	فروردین ۹۶	فروردین ۹۷		
۳	تدوین فرمت استاندارد Lesson Plan	اساتید گروه	دکتر زمانی	اردیبهشت ۹۶	خرداد ۹۷		
۴	تکمیل Lesson Plan طبق فرمت استاندارد توسط اساتید	اساتید گروه	دکتر زمانی	خرداد ۹۶	تیر ۹۷		
	ارائه Lesson Plan به مدیر گروه	اساتید گروه	دکتر زمانی	مرداد ۹۶	مرداد ۹۷		

**شاخص میزان تحقق هدف: تدوین Lesson Plan برای ۵۰ درصد دروس ارائه شده در گروه**

**نحوه جمع آوری داده ها: ارائه گزارش و بارگذاری در وب سایت گروه**

**هدف اختصاصی ۴: تهیه Course Plan و سرفصل دروس به روز و بارگذاری در وب سایت گروه**

درصد پیشرفت فعالیت		زمان پایان	زمان شروع	مسوول پایش و ارزشیابی	مسوول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
سال اول	سال دوم						
		اردیبهشت ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	دکتر روزبهانی و اساتید گروه	برگزاری دوره یک ماهه آشنایی با دوره دستیاری پزشکی خانواده (دروس مقدماتی)	۱
		شهریور ۹۶	اردیبهشت ۹۵	دکتر زمانی	دکتر روزبهانی احسانی	برگزاری کارگاه ده جلسه ای توانمندسازی سایکوسوماتیک	۲
		اسفند ۹۷	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	دکتر سیادت	برگزاری جلسات text Review	۳
		اسفند ۹۷	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنایی	برگزاری جلسات case Report	۴
		اسفند ۹۷	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	دکتر فرج زادگان	برگزاری جلسات ژورنال کلوب	۵
		اسفند ۹۷	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	دکتر خدیوی دکتر شاه ثنایی	برگزاری جلسات پژوهشی	۶

**شاخص میزان تحقق هدف:** برگزاری ۸۰ درصد جلسات طبق برنامه زمانبندی و Lesson Plan تهیه شده

**نحوه جمع آوری داده ها:** ارائه گزارش و بارگذاری در وب سایت دانشکده

**هدف اختصاصی ۵: مستند سازی نتایج ارزشیابی برنامه‌های درسی انجام شده در گروه پزشکی خانواده**

درصد پیشرفت فعالیت		زمان پایان	زمان شروع	مسوول پایش و ارزشیابی	مسوول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
سال اول	سال دوم						
		آبان ۹۶	شهریور ۹۵	دکتر زمانی	دکتر توکلی فرد	تشکیل جلسه با اساتید گروه به منظور تدوین فرمت ارزشیابی برنامه های درسی	۱
		آذر ۹۶	مهر ۹۵	دکتر زمانی	اساتید گروه	تدوین فرمت ارزشیابی هر یک از برنامه های درسی	۲
		بهمن ۹۶	دی ۹۵	دکتر زمانی	اساتید گروه	تکمیل فرمت ارزشیابی برنامه های درسی توسط اساتید	۳
		اسفند ۹۶	بهمن ۹۵	دکتر زمانی	دکتر توکلی فرد احسانی	جمع آوری و بررسی گزارشات	۴
		فروردین ۹۷	فروردین ۹۶	دکتر زمانی	احسانی	ارائه گزارش به مدیر گروه	۵

**شاخص میزان تحقق هدف:** مستندسازی نتایج ارزشیابی ۸۰ درصد برنامه های درسی انجام شده در گروه

**نحوه جمع آوری داده ها:** تهیه گزارش از ارزشیابی تکمیل شده توسط اساتید

**هدف اختصاصی ۶: تهیه و ثبت گزارش های ارزشیابی ادواری برنامه های گروه پزشکی خانواده**

درصد پیشرفت فعالیت		زمان پایان	زمان شروع	مسوول پایش و ارزشیابی	مسوول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
سال اول	سال دوم						
		مه ۹۶	شهریور ۹۵	دکتر زمانی	دکتر فرج زادگان	تشکیل جلسه با اساتید گروه به منظور اساین کردن دستیاران خانواده به ایشان و تقسیم وظایف	۱
		آبان ۹۶	مهر ۹۵	دکتر زمانی	دکتر فرج زادگان و اساتید	تدوین فرمت تهیه گزارشات ارزشیابی ادواری برنامه های گروه	۲
		آبان ۹۶	آبان ۹۵	دکتر زمانی	احسانی	ارائه فرمت نهایی به اساتید گروه	۳
		دی ۹۶	آبان ۹۵	دکتر زمانی	اساتید	تکمیل فرم گزارشات توسط اساتید	۴
		بهمن ۹۶	دی ۹۵	دکتر زمانی	احسانی	جمع آوری گزارشات از اساتید	۵
		فروردین ۹۷	بهمن ۹۵	دکتر زمانی	احسانی فرج زادگان	تهیه گزارش نهایی و ارائه به مدیر گروه	۶

**شاخص میزان تحقق هدف:** مستندسازی نتایج ارزشیابی ۸۰ درصد برنامه های گروه

**نحوه جمع آوری داده ها:** تهیه گزارش از ارزشیابی ادواری برنامه های گروه

**هدف اختصاصی ۷: تدوین فرآیند رسیدگی و پاسخگویی به اعتراضات دستیاران پزشکی خانواده**

درصد پیشرفت فعالیت		زمان پایان	زمان شروع	مسوول پایش و ارزشیابی	مسوول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
سال اول	سال دوم						
		آذر ۹۶	آبان ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنائی و اساتید	برگزاری جلسه با اساتید گروه در خصوص تدوین فرآیند بررسی و رسیدگی به شکایات دستیاران	۱
		دی ۹۶	آذر ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنائی	تدوین فرآیند نهایی	۲
		بهمن ۹۶	بهمن ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنائی و سایر اساتید گروه	تشکیل جلسه با دستیاران و اعلام فرآیند رسیدگی به شکایات	۳
		اردیبهشت ۹۶	فروردین ۹۵	دکتر زمانی	احسانی	بارگزاری فرآیند بررسی و پاسخگویی به شکایات در وب سایت گروه	۴

**شاخص میزان تحقق هدف:** اقدام توسط گروه طبق فرآیند تدوین شده در ۸۰ درصد موارد

**نحوه جمع آوری داده ها:** گزارشات مربوط به نتایج بررسی و پاسخگویی به اعتراضات

**هدف اختصاصی ۸: تدوین فرآیند نحوه اجرا و نمره گذاری آزمون های بالینی، عملی و اعلام آن به دانشجویان (نحوه نمره گذاری، چک لیست ها ....)**

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش و ارزشیابی	زمان شروع	زمان پایان	درصد پیشرفت فعالیت	
						سال اول	سال دوم
۱	برگزاری جلسه هماهنگی در گروه به منظور تدوین فرآیند هر یک از انواع آزمون ها	دکتر توکلی فرد و سایر اساتید گروه	دکتر زمانی	مهر ۹۵	آبان ۹۶		
۲	تدوین لاگ بوک بر اساس کوریکولوم	دکتر توکلی فرد	دکتر زمانی	مهر ۹۵	آبان ۹۶		
۳	تدوین فرآیند آزمون بالینی بر اساس کوریکولوم و تهیه چک لیست	دکتر توکلی فرد دکتر انصاری	دکتر زمانی	آبان ۹۵	دی ۹۶		
۴	تدوین فرآیند ارزشیابی ۳۶۰درجه بر اساس کوریکولوم و تهیه چک لیست	دکتر توکلی فرد دکتر انصاری	دکتر زمانی	آبان ۹۵	دی ۹۶		
۵	تدوین فرآیند آزمون بالینی پایان دوره بصورت کتبی بر اساس کوریکولوم و تهیه چک لیست	دکتر توکلی فرد دکتر انصاری	دکتر زمانی	آبان ۹۵	دی ۹۶		
۶	تدوین فرآیند آزمون بالینی پایان دوره بصورت براساس کوریکولوم و تهیه چک OSCE کتبی لیست	دکتر توکلی فرد دکتر انصاری	دکتر زمانی	آبان ۹۵	دی ۹۶		
۷	تدوین فرآیند ارزشیابی ادوایزرها از دستیاران مربوطه	دکتر فرج زادگان	دکتر زمانی	آبان ۹۵	دی ۹۶		
۸	تدوین نحوه اطلاع رسانی نمره به دستیاران	دکتر فرج زادگان	دکتر زمانی	دی ۹۵	اسفند ۹۶		

**شاخص میزان تحقق هدف:** برگزاری آزمون های دستیاران گروه طبق فرآیند تدوین شده در ۷۰ درصد موارد

**نحوه جمع آوری داده ها:** گزارشات مربوط به آزمون های دستیاران

## برنامه عملیاتی کار آموزشی پزشکی اجتماعی و خانواده

هدف کلی: ارتقاء آموزش کار آموزان پزشکی در فیلد پزشکی اجتماعی

هدف اختصاصی:

- ۱- ارتقاء مهارت عملی کارآموزان در زمینه های بسته های خدمات نظام سلامت
- ۲- جلب مشارکت مربیان آموزشگاه بهورزی در جهت یاددهی مهارت های عملی پایه
- ۳- به روز کردن اطلاعات اساتید و مربیان گروه پزشکی اجتماعی در زمینه طرح تحول نظام سلامت

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش و ارزشیابی	زمان شروع	زمان پایان	درصد پیشرفت فعالیت	
						سال اول	سال دوم
۱	برگزاری ۲ جلسه با مسئولین آموزشگاه بهورزی به منظور جلب مشارکت مربیان آموزشگاه برای ارائه آموزش های عملی	آقای ایرانپور و همکاران گروه	دکتر گلشیری	مهر ۹۵	مهر ۹۷		
۲	برگزاری حداقل ۱ جلسه در ماه با حضور تیم کارآموزی به منظور اصلاح برنامه های کارگاه	آقای ایرانپور و همکاران گروه	دکتر گلشیری	مهر ۹۵	مهر ۹۷		
۳	تبیین انتظارات گروه از مربیان آموزشگاه بهورزی بر اساس کوریکولوم کارآموزی	آقای ایرانپور و همکاران گروه	دکتر گلشیری	مهر ۹۵	مهر ۹۷		
۴	تخصیص دو روز از برنامه کارگاه کارآموزی به آموزش عملی دانشجویان در آموزشگاه بهورزی	دکتر گلشیری	دکتر زمانی	مهر ۹۵	مهر ۹۷		
۵	هماهنگی مربیان آموزشگاه بهورزی و اساتید گروه به منظور تدوین اهداف آموزشی	آقای ایرانپور	دکتر گلشیری	مهر ۹۵	مهر ۹۷		
۶	برگزاری جلسات آموزشی با حضور کارشناسان ستادی برای به روز رسانی اطلاعات اساتید و مربیان گروه در خصوص آخرین تحولات نظام سلامت	دکتر گلشیری	دکتر زمانی	مهر ۹۵	مهر ۹۷		
۷	ارزشیابی برنامه های اجرا شده کارآموزی در آموزشگاه بهورزی با استفاده از پرسشنامه های نظرسنجی	آقای ایرانپور و همکاران گروه	دکتر گلشیری	مهر ۹۵	مهر ۹۷		



### **شاخص میزان تحقق هدف:**

۱. برگزاری جلسات تعیین شده در ۸۰ درصد موارد
۲. تدوین صورت جلسات و گزارشات مربوطه در ۸۰ درصد موارد
۳. اقدام توسط اعضای تیم کارآموزی و اساتید گروه در ۸۰ درصد موارد
۴. سنجش میزان رضایت دانشجویان ، اساتید و مربیان آموزشگاه بهورزی توسط ۸۰ درصد افراد مذکور

### **نحوه جمع آوری داده ها:**

۵. با استفاده از صورتجلسات برگزار شده
۶. تکمیل پرسشنامه های تهیه شده
۷. گزارش های نهایی مربوط به پایش و ارزیابی برنامه

## جدول برنامه عملیاتی کارورزی پزشکی اجتماعی

### هدف کلی: ارتقاء آموزش دوره کارورزی پزشکی اجتماعی

#### اهداف اختصاصی:

- ۱- افزایش مشارکت مدیران مراکز و پرسنل مراکز در آموزش کارورزان، ارائه منابع اطلاعاتی و بوکلت ها ...
- ۲- افزایش مشارکت مدیران و معاونین شبکه ها
- ۳- افزایش کیفیت آموزش در عرصه توسط مربیان
- ۴- افزایش همکاری و علاقه مندی کارورزان در فراگیری دوره
- ۵- بهبود کیفیت سوالات آزمون آسپی و سوالات تستی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش و ارزشیابی	زمان شروع	زمان پایان	درصد پیشرفت فعالیت	
						سال اول	سال دوم
۱	برگزاری جلسات بازموزی پزشکان مراکز و مدیران شبکه ها سالی ۳ مرتبه	دکتر محمودیان	دکتر فرج زادگان	۱۳۹۵/۵/۱	۹۶/۱۱/۳۰		
۲	برگزاری جلسه با مدیران و معاونان شبکه ها یک مرتبه در هر سال	دکتر زمانی- دکتر محمودیان	دکتر زمانی	۱۳۹۵/۵/۱	۱۳۹۶/۱۰/۳۰		
۳	شفاف سازی نقش مدیران و مربیان گروه در آموزش و ارزشیابی	دکتر محمودیان	دکتر زمانی	۱۳۹۵/۵/۱	۱۳۹۶/۱۶/۳۰		
۴	برگزاری جلسات اصلاح سوالات تستی هر ۳ ماه (کاهش سوالات نامتناسب با اهداف شغلی و تغییر توکسونومی)	دکتر محمودیان دکتر بابک	دکتر فرج زادگان	۱۳۹۵/۷/۱	۱۳۹۶/۱۱/۳۰		
۵	تهیه و اصلاح سوالات آسپی جدید	مدرسین	دکتر محمودیان	۱۳۹۵/۷/۱	۱۳۹۶/۱۱/۳۰		
۶	برگزاری جلسات هماهنگی و اصلاح سوالات آسپی هر ۳ ماه یک بار	دکتر محمودیان	دکتر فرج زادگان	۱۳۹۵/۷/۱	۱۳۹۶/۱۱/۳۰		
۷	تشویق کتبی پزشکان و پرسنل سالی یک بار	دکتر محمودیان	دکتر زمانی	۱۳۹۵/۱۲/۱	۱۳۹۶/۱۲/۲۹		

#### شاخص میزان تحقق هدف:

- تعداد جلسات بازموزی یک بار در سال
- ، شرکت تمام مدیران مراکز در جلسات بازموزی یک بار در سال
- ، شرکت تمام مدیران و یا معاونان شبکه ها در جلسات هماهنگی یک بار در سال
- ، میزان رضایت کارورزان از پرسنل و مدیر ۷۰٪ مورد انتظار

میزان رضایت مربی (نظر سنجی) از پرسنل و مدیر، ۷۰٪ مورد انتظار  
رضایت کارورزان از امکانات مراکز و نوع بیماران، تعداد سوال بدون خطا، رضایت کارورزان از امتحان اسپه، تعداد غلط در چک لیست سوالات اسپه  
۷۰٪ مورد انتظار

### نحوه جمع آوری داده ها:

نظرخواهی شفاهی و کتبی از مربیان، نظرخواهی شفاهی و کتبی از دانشجویان، خود ارزیابی مربیان، مدیران و مسئولین

## حوزه پژوهشی گروه پزشکی اجتماعی

### جدول برنامه عملیاتی امور پژوهشی گروه پزشکی اجتماعی و پزشک خانواده

هدف ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های پژوهشی اعضای هیات علمی گروه

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش و ارزشیابی	زمان شروع	زمان پایان	درصد پیشرفت فعالیت	
						سال اول	سال دوم
۱	شرکت اعضای هیئت علمی و دستیاران تخصصی گروه در کارگاه های آموزشی توانمند سازی اعضای هیئت علمی دانشگاه، شامل کارگاه های آموزشی : ۱. جستجوی منابع الکترونیک ۲. نقد و داوری مقالات ( Peer Review and Critical Appraisal) ۳. تجزیه و تحلیل داده های پژوهشی ۴. Systematic Review / Cochrane Review ۵. علم سنجی ۶. پژوهش های کیفی ۷. اخلاق در پژوهش ۸. دانش پژوهی ۹. ثبت بیماریها ۱۰. مقاله نویسی ۱۱. رفرانس نویسی	اعضا گروه	دکتر زیبا فرج زادگان - دکتر زمانی	مهرماه ۹۵	مهرماه ۹۷		
۲	اطلاع رسانی در مورد فراخوان های معاونت محترم پژوهشی دانشگاه	دکتر شاه ثنایی	دکتر زیبا فرج زادگان	مهرماه ۹۵	مهرماه ۹۷		
۳	اطلاع رسانی در مورد فراخوان های سایر سازمانهای	دکترشاه	دکتر زیبا	مهرماه	مهرماه		

		۹۷	۹۵	فرج زادگان	ثنايي	استانی	
		مهرماه ۹۷	مهرماه ۹۵	دکتر زیبا فرج زادگان	دکتر شاه ثنايي	اطلاع رسانی در مورد فراخوان های موسسه ملی تحقیقات سلامت	۴

### شاخص میزان تحقق هدف:

- ۱- تعداد گواهی های صادر جهت شرکت اعضای محترم هیئت علمی گروه در کارگاه های آموزشی توانمند سازی اعضای هیئت علمی دانشگاه
- ۲- افزایش تعداد طرح های مصوب شده در طی سال های ۱۳۹۵-۱۳۹۷ در مقایسه با دوره مشابه قبل
- ۳- افزایش تعداد مقالات چاپ شده در طی سال های ۱۳۹۵-۱۳۹۷ در مقایسه با دوره مشابه قبل

### نحوه جمع آوری داده ها:

- ۱- بر اساس گزارشات و مستندات واحد توانمندسازی اساتید دانشگاه مستقر در مرکز توسعه آموزش دانشگاه
- ۲- بر اساس گزارشات و مستندات معاونت محترم پژوهشی و فن آوری دانشگاه
- ۳- بر اساس گزارشات و مستندات خود اعضای محترم هیئت علمی گروه
- ۴- بر اساس گزارش گیری از سایت گوگل اسکولار

## جدول برنامه عملیاتی امور پژوهشی گروه پزشکی اجتماعی و پزشک خانواده

### هدف ۲: ارتقا سطح کمی و کیفی فعالیت های پژوهشی دستیاران و کاروزان

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش و ارزشیابی	زمان شروع	زمان پایان	درصد پیشرفت فعالیت	
						سال اول	سال دوم
۱	تشکیل جلسه پژوهشی گروه ماهی یکبار	دکتر شاه ثنائی	دکتر فرج زادگان	مهرماه ۹۵	مهرماه ۹۷		
	برگزاری نشست مشترک با معاونت بهداشت استان و گروههای آموزشی در خصوص تعیین موضوعات پژوهشی مشترک	دکتر شاه ثنائی	دکتر زیبا فرج زادگان	مهرماه ۹۵	مهرماه ۹۷		
	گزارش امکانات بالقوه و بالفعل معاونت بهداشتی استان و گروههای آموزشی برای انجام طرح های پژوهشی مرتبط با اعضا گروه	اعضا گروه	دکتر شاه ثنائی	مهرماه ۹۵	مهرماه ۹۷		
۲	مطرح کردن عنوان طرح های پژوهشی توسط هر کدام از اعضای هیات علمی در هر جلسه	اعضا گروه	دکتر شاه ثنائی	مهر ۹۵	مهرماه ۹۷		
۵	ثبت نهایی عنوان	اعضا گروه	دکتر شاه ثنائی	مهر ۹۵	مهرماه ۹۷		
۶	ارایه عناوین به دستیاران و کاروزان	اعضا گروه	دکتر شاه ثنائی	مهر ۹۵	مهرماه ۹۷		

#### شاخص های میزان تحقق هدف:

افزایش امار پروپوزال های دستیاری ارایه شده تا سقف مجاز سالیانه برای هر عضو هیات علمی در هر سال

#### نحوه جمع آوری داده ها:

مستندات معاونت پژوهشی در ارتباط با تعداد پروپوزال های ثبت شده در هر سال

## برنامه عملیاتی گروه پزشکی اجتماعی و خانواده

### امور درمان

هدف کلی ۱: ارتقای امور درمان گروه پزشکی خانواده

هدف اختصاصی ۱: ساماندهی و نظارت بر رویتین دستیاران در بخش ها و درمانگاه بیمارستان ها

درصد پیشرفت فعالیت		زمان پایان	زمان شروع	مسوول پایش و ارزشیابی	مسوول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
سال اول	سال دوم						
		اسفند ۹۶	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	دکتر فاطمی خانم احسانی	تدوین جدول کلی رویتین و حضور دستیاران در بخش ها و درمانگاه های بیمارستان ها	۱
		اسفند ۹۶	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	دکتر سیادت	تدوین جدول زمانبندی بازدید اعضای گروه از دستیاران در بیمارستان ها	۲
		خرداد ۹۵	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	خانم احسانی اساتید گروه	تدوین فرمت ارائه گزارش اساتید از بازدید از دستیاران	۳
		اسفند ۹۶	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	همه اعضا گروه	ارائه گزارش آنلاین از بازدید طبق فرمت تهیه شده	۴
		اسفند ۹۶	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	خانم احسانی دکتر زمانی	مطالعه گزارشات و بررسی موارد	۵
		اسفند ۹۶	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	خانم احسانی	ارائه فیدبک هفتگی به دستیاران و اعضا گروه	۶

شاخص میزان تحقق هدف: انجام بازدید ماهیانه اساتید گروه از دستیاران و ارائه گزارش

نحوه جمع آوری داده ها: گزارشات بازدید اساتید از دستیاران

**هدف اختصاصی ۲: پیگیری راه اندازی درمانگاه خانواده در بیمارستان امین**

درصد پیشرفت فعالیت		زمان پایان	زمان شروع	مسوول پایش و ارزشیابی	مسوول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
سال اول	سال دوم						
		شهریور ۹۵	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنائی	پیگیری و نظارت بر نقشه نهایی درمانگاه	۱
		شهریور ۹۵	خرداد ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنائی	پیگیری ساخت و احداث درمانگاه	۲
		آبان ۹۵	تیرماه ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنائی	پیگیری خرید امکانات و تجهیزات درمانگاه	۳
		بهمن ۹۵	آبان ۹۵	دکتر زمانی	دکتر شاه ثنائی	تدوین روند کار درمانگاه با توجه به فرایندگردش بیمار	۴
		اردیبهشت ۹۶	بهمن ۹۵	دکتر زمانی	دکتر روزبهانی	پیگیری پرونده الکترونیک	۵

**شاخص میزان تحقق هدف:** راه اندازی درمانگاه خانواده و شروع بکار رسمی درمانگاه

**نحوه جمع آوری داده ها:** ارائه گزارشات مربوط به راه اندازی درمانگاه خانواده

**هدف اختصاصی ۳: انعقاد تفاهم نامه همکاری با مرکز بهداشت شماره یک جهت تامین جمعیت تحت**

**پوشش درمانگاه خانواده در بیمارستان امین**

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسوول اجرا	مسوول پایش و ارزشیابی	زمان شروع	زمان پایان	درصد پیشرفت فعالیت	
						سال اول	سال دوم
۱	هماهنگی تشکیل جلسه برای تامین جمعیت تحت پوشش درمانگاه خانواده	خانم احسانی	دکتر زمانی	آبان ۹۵	آذر ۹۵		
۲	تشکیل جلسه با رئیس و مسئول واحد گسترش مرکز بهداشت شماره یک اصفهان	دکتر زمانی	دکتر زمانی	خرداد ۹۵	شهریور ۹۵		
۳	تشکیل کارگروه و برگزاری جلسات با حضور نمایندگان گروه پزشکی خانواده و مدیر و مسئول گسترش شبکه	دکتر زمانی دکتر فرج زادگان دکتر گلشیری دکتر شاه ثنایی روزبهانی	دکتر زمانی	آذرماه ۹۵	بهمن ۹۵		
۴	تشکیل جلسه با رئیس مرکز بهداشت استان و تهیه پیش نویس تفاهم نامه با توجه به مذاکرات جلسات قبل	دکتر زمانی دکتر شاه ثنایی	دکتر زمانی	بهمن ۹۵	بهمن ۹۵		
۵	انعقاد تفاهم نامه همکاری و اجرا و پایبندی به آن	دکتر زمانی	دکتر زمانی	اسفند ۹۵	اسفند ۹۵		

**شاخص میزان تحقق هدف:** انعقاد تفاهم نامه همکاری با مرکز بهداشت شماره یک به منظور تامین ۸۰ درصد جمعیت تحت پوشش مورد نیاز درمانگاه خانواده

**نحوه جمع آوری داده ها:** ارائه گزارشات مربوط به انعقاد تفاهم نامه همکاری تامین جمعیت تحت پوشش درمانگاه خانواده و آمارهای مربوط به مراجعه بیماران به درمانگاه