

هدف کلی: ارتقاء فرآیند جذب نیروهای مورد نیاز در فرآیند فراخوان استخدام پیمانی

هدف اختصاصی ۱: تعیین اصلاح فرمهای ارزشیابی در سطوح مختلف علمی داوطلبان

عنوان برنامه: تعیین مقایسه میانگین نمره نظرات اعضا هیات علمی گروههای مختلف

ردیف	فهرست فعالیتها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۸	درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۷
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	انتخاب اعضای تیم بررسی کننده فرمهای ارزشیابی از اعضای هیات علمی با مشورت با گروه آموزشی و EDC تیم	دکتر ایزدی با همکاری دکتر سلطانی	دکتر قاسمی	هفته دوم اردیبهشت ۱۳۹۷ ماه	هفته دوم اردیبهشت ۱۳۹۷ ماه	۱۰۰	
۲	صدور حکم برای اعضا منتخب	دکتر ایزدی	دکتر سلطانی	اول خرداد ماه ۱۳۹۷	آخر خرداد ماه ۱۳۹۷	۱۰۰	
۳	تشکیل جلسه با اعضا منتخب و بررسی فرمهای مربوطه	دکتر ایزدی - دکتر سلطانی	دکتر ایزدی	تیر ماه ۱۳۹۷	تیر ماه ۱۳۹۷	۱۰۰	
۴	ارائه گزارش به شورای معاونین جهت ارسال پیشنهاد به معاونت آموزشی	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی	مرداد ۱۳۹۷	مرداد ۱۳۹۷	۱۰۰	

شاخص تحقق هدف: تعیین میانگین نمره رضایت گروههای آموزشی نحوه جمع آوری داده ها: جمع آوری فرمهای رضایت از گروهها و آنالیز نتایج

هدف کلی : ارتقاء فرآیند جذب نیروهای مورد نیاز در فرآیند فراخوان استخدام پیمانی

هدف اختصاصی ۲: تعیین افراد با سلامت روانی بالاتر علاوه بر توانایی علمی جهت احراز پست هیئت علمی

عنوان برنامه: تعیین ارتباط بین نمرات ارزشیابی روانشناختی شرکت کنندگان در فراخوانهای ۱۲ و ۱۳ با نمره آزمون علمی آنها

ردیف	فهرست فعالیتها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۸	درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۷
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	برگزاری جلسه با اعضای تیم روانشناختی فراخوانهای ۱۲ و ۱۳ جهت دریافت فرم های استاندارد روان شناختی	دکتر ایزدی با همکاری دکتر سلطانی	دکتر قاسمی	هفته دوم اردیبهشت ۱۳۹۷ ماه	هفته دوم اردیبهشت ۱۳۹۷ ماه	۱۰۰	
۲	درخواست نمرات ارزشیابی روانشناختی از تیم مربوطه	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی	اول خرداد ماه ۱۳۹۷	آخر خرداد ماه ۱۳۹۷	۱۰۰	
۳	مقایسه و آنالیز نمرات ارزشیابی روانشناختی داوطلبین پذیرفته شده فراخوانهای ۱۲ و ۱۳ با نمرات فراخوان	آقای دکتر خیرابادی	دکتر ایزدی	تیر ماه ۱۳۹۷	تیر ماه ۱۳۹۷	۱۰۰	
۴	ارائه گزارش به شورای معاونین جهت ارسال پیشنهاد به معاونت آموزشی	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی	مرداد ۱۳۹۷	مرداد ۱۳۹۷	۱۰۰	

شاخص تحقق هدف : تعیین میزان درصد ارتباط نتایج نحوه جمع آوری داده ها : نتایج فراخوان و فرمهای ارزشیابی (مستندات)

هدف کلی : ارتقای واحد جذب معاونت امور هیات علمی

هدف اختصاصی ۳: تعیین ارتباط نمرات روانشناختی افراد پذیرفته شده در فراخوانهای ۱۲ و ۱۳ با نمرات ارزشیابی پس از استخدام در طول خدمت یکساله ( شخصیتی)

عنوان برنامه: مقایسه نتایج ارزشیابی روانشناختی داوطلبین پذیرفته شده فراخوانهای ۱۲ و ۱۳ با نتایج ارزشیابی در طول خدمت

ردیف	فهرست فعالیتها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		درصد پیشرفت فعالیت تا پایان سال ۹۷
				زمان شروع	زمان پایان	
۲	برگزاری جلسه با اعضای تیم روانشناختی فراخوانهای ۱۲ و ۱۳ جهت دریافت نمرات بررسی روانشناختی	دکتر ایزدی با همکاری دکتر سلطانی	دکتر قاسمی	هفته سوم فروردین ماه ۱۳۹۷	هفته سوم فروردین ماه ۱۳۹۷	۱۰۰
۳	درخواست نمرات ارزشیابی اعضای هیئت علمی پذیرفته شده در فراخوان ۱۲ و ۱۳ از معاونت اداری مالی دانشکده (فرم ترفیع پایه)	دکتر ایزدی	دکتر سلطانی	خرداد ۱۳۹۷	خرداد ۱۳۹۷	۱۰۰
۴	مقایسه و آنالیز نمرات ارزشیابی روانشناختی داوطلبین پذیرفته شده با نمرات ارزشیابی پس از استخدام	دکتر ایزدی با همکاری آقای دکتر خیرآبادی	دکتر سلطانی	تیر ۱۳۹۷	اول شهریور ۱۳۹۷	۱۰۰
۵	ارائه گزارش به شورای معاونین جهت ارسال پیشنهاد به معاونت آموزشی	دکتر ایزدی	دکتر سلطانی	مهر ماه ۱۳۹۷	مهر ماه ۱۳۹۷	۱۰۰

شاخص تحقق هدف :: تعیین میزان درصد ارتباط نتایج نحوه جمع آوری داده ها : فرمهای تست روانشناختی و فرم های ارزشیابی ( مستندات)

هدف کلی : ارتقای واحد جذب معاونت امور هیات علمی

هدف اختصاصی ۴: تعیین توانمندی علمی افراد پذیرفته شده در فراخوانهای ۱۳ و ۱۲ پس از اشتغال ( شخصیتی)

عنوان برنامه: مقایسه نمرات آزمون علمی فراخوان داوطلبین پذیرفته شده فراخوانهای ۱۲ و ۱۳ با نتایج ارزشیابی در طول خدمت یکساله

ردیف	فهرست فعالیتها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۷	درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	پیش بینی در خواست نمرات ارزشیابی اعضای هیئت علمی پذیرفته شده در فراخوان ۱۲ و ۱۳ از معاونت اداری مالی دانشکده (فرم ترفیع پایه)	دکتر ایزدی	دکتر سلطانی	خرداد ۱۳۹۷	خرداد ۱۳۹۷	۱۰۰	
۲	آنالیز نمرات علمی فراخوان داوطلبین پذیرفته شده فراخوانهای ۱۲ و ۱۳ با نمرات ارزشیابی پس از استخدام	دکتر ایزدی با همکاری دکتر قاسمی	دکتر سلطانی	تیر ۱۳۹۷	اول شهریور ۱۳۹۷	۱۰۰	
۳	طرح در شورای معاونین جهت ارسال پیشنهاد به معاونت آموزشی	دکتر ایزدی	دکتر سلطانی	مهر ماه ۱۳۹۷	مهر ماه ۱۳۹۷	۱۰۰	

شاخص تحقق هدف :: تعیین میزان درصد ارتباط نتایج

نحوه جمع آوری داده ها : نتایج آزمون فراخوان و فرم های ارزشیابی ( مستندات)

هدف کلی: ارتقای واحد جذب معاونت امور هیات علمی

هدف اختصاصی ۵: تدوین چک لیست استاندارد (بومی سازی) توصیه نامه جهت ارتقا جذب نیروهای توانمند در فراخوان

عنوان برنامه: تهیه ساختار توصیه نامه ها به صورت چک لیست الکترونیکی

ردیف	فهرست فعالیتها	مسئول اجرایی	مسول پایش		زمان اجرای فعالیت		درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۸
			زمان شروع	زمان پایان	درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۷		
۱	تهیه فرم های پیشنهادی برای توصیه نامه ها	دکتر سلطانی	دکتر ایزدی	اردیبهشت ۱۳۹۷	اردیبهشت ۱۳۹۷	۱۰۰	
۲	جلسه بررسی فرم های پیشنهادی توصیه نامه ها و انتخاب موارد مناسب در شورای معاونت امور هیات علمی	دکتر ایزدی با همکاری خانم دکتر کلشادی، خانم دکتر یمانی، خانم دکتر شهیدی، خانم دکتر فرج زادگان	آقای بهرامیان	خرداد ۱۳۹۷	تیر ۱۳۹۷	۱۰۰	
۳	ارائه در شورای معاونین و مصوب کردن جهت ارسال پیشنهاد به معاونت آموزشی	دکتر ایزدی	دکتر سلطانی	مهر ۱۳۹۷	مهر ۱۳۹۷	۱۰۰	

شاخص تحقق هدف: ارائه یک فرم چک لیست توصیه نامه

نحوه جمع آوری داده ها : بررسی مستندات و چک لیستهای توصیه نامه ها

هدف کلی : ارتقاء واحد جذب معاونت امور هیات علمی

هدف اختصاصی ۶: کاهش تداخلات فعالیتهای واحدهای مختلف آزمون گیرنده به منظور کاهش استرس

عنوان برنامه: ارتقاء تیمهای آزمون گیرنده علمی در دانشکده ( یک نفر از حوزه مدیریت دانشکده، مدیر گروه و دو عضو هیئت علمی گروه)

درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۸	درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۷	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیتهای	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان				
۱۰۰		شهریور ۱۳۹۸	خرداد ۱۳۹۸	دکتر ایزدی	دکتر سلطانی ، دکتر قاسمی	بررسی فرمهای رضایتمندی شرکت کنندگان فراخوانهای ۱۳۰۱۲	۱
۱۰۰		مهر ۱۳۹۸	مهر ۱۳۹۸	آقای بهرامیان	دکتر سلطانی ، دکتر قاسمی	استخراج مشکلات در حوزه تیم مصاحبه کننده	۲
۱۰۰		آبان ۱۳۹۸	آبان ۱۳۹۸	آقای بهرامیان	دکتر ایزدی ، دکتر سلطانی	طراحی چک لیست برای تیم مصاحبه کننده و پیشنهاد داور خارجی	۳
۱۰۰		آبان ۱۳۹۸	آبان ۱۳۹۸	دکتر قاسمی	دکتر ایزدی	ارائه چک لیست در شورای معاونین	۴

شاخص تحقق هدف : افزایش میزان درصد رضایت داوطلبان تا ۲۰٪

نحوه جمع آوری داده ها : فرمهای نظر خواهی از داوطلبان

هدف کلی : ارتقای واحد جذب معاونت امور هیات علمی

هدف اختصاصی ۷: جایگزینی نمره آزمونهای معتبر زبان خارجی بجای آزمون زبان داخلی

عنوان برنامه ۱: اصلاح آزمون و مصاحبه زبان انگلیسی داخل دانشکده

ردیف	فهرست فعالیتها	مسئول اجرا	زمان اجرای فعالیت		درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۸
			زمان شروع	زمان پایان	
۱	تشکیل کار گروه و تصمیم گیری برای برگزاری آزمون زبان به صورت شفاهی	دکتر ایزدی	هفته آخر آذر ماه ۱۳۹۷	هفته آخر آذر ماه ۱۳۹۷	۱۰۰
۲	ارائه پیشنهاد در شورای معاونین و مصوب کردن جهت ارسال پیشنهاد به معاونت آموزشی	دکتر ایزدی	دی ماه ۱۳۹۷	دی ماه ۱۳۹۷	۱۰۰

شاخص تحقق هدف : برگزاری آزمون زبان به صورت شفاهی در فراخوانهای بعدی

نحوه جمع آوری داده ها : مستندات آزمونهای شفاهی معتبر

هدف کلی : ارتقاء واحد جذب معاونت امور هیات علمی

هدف اختصاصی ۸: توسعه اطلاع رسانی واحد جذب امور هیئت علمی

عنوان برنامه : تکمیل و به روز رسانی سایت واحد جذب

درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۸	درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۷	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیتها	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان				
	۱۰۰	هفته آخر خرداد ماه ۱۳۹۷	هفته آخر خرداد ماه ۱۳۹۷	دکتر ایزدی	دکتر سلطانی و دکتر قاسمی	تکمیل منوی واحد جذب در سایت	۱
	۱۰۰	تیر ماه ۱۳۹۷	تیر ماه ۱۳۹۷	دکتر ایزدی	دکتر سلطانی و دکتر قاسمی	جمع آوری اطلاعات مرتبط با فرایندهای جذب و ارائه آن در سایت	۲



	۱۰۰	مرداد ماه ۱۳۹۷	مرداد ماه ۱۳۹۷	دکتر ایزدی	دکتر سلطانی و دکتر قاسمی	هماهنگ نمودن سایت با فرمت جدید مصوب دانشکده	۳

شاخص تحقق هدف: تعیین میزان درصد ورود اطلاعات به سایت نحوه جمع آوری داده ها: سایت دانشگاه علوم پزشکی (مستندات)

هدف کلی: ارتقای واحد جذب معاونت امور هیات علمی

هدف اختصاصی ۹: تدوین چک لیست استاندارد (بومی سازی) مصاحبه انگیزشی جهت ارتقا جذب نیروهای توانمند در فراخوان

عنوان برنامه: باز نگری چک لیستهای مصاحبه انگیزشی

ردیف	فهرست فعالیتها	مسئول اجرا	مسئول پایش		زمان اجرای فعالیت		درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۷	درصد پیشرفت فعالیت در پایان سال ۹۸
			زمان شروع	زمان پایان	زمان شروع	زمان پایان		
۱	تهیه فرم های پیشنهادی جهت چک لیستهای مصاحبه انگیزشی	دکتر خیر آبادی، دکتر طراحی، دکتر امامی، دکتر ایزدی، سلطانی و دکتر قاسمی	دکتر صابری	هفته آخر خرداد ماه ۱۳۹۷	هفته آخر خرداد ماه ۱۳۹۷		۱۰۰	
۲	جلسه بررسی چک لیستهای پیشنهادی و انتخاب موارد مناسب در شورای معاونت امور هیئت علمی		دکتر صابری	تیر ماه ۱۳۹۷	تیر ماه ۱۳۹۷		۱۰۰	

					دکتر خیر آبادی ، دکتر طراحی، دکتر امامی ، دکتر ایزدی، دکتر سلطانی و دکتر قاسمی	
	۱۰۰	مرداد ماه ۱۳۹۷	مرداد ماه ۱۳۹۷	دکتر صابری	دکتر ایزدی	ارائه در شورای معاونین و مصوب کردن جهت ارسال پیشنهاد به معاونت آموزشی

شاخص تحقق هدف : ارائه یک فرم چک لیست مصاحبه

نحوه جمع آوری داده ها : بررسی مستندات و چک لیستهای مصاحبه انگیزشی

هیات علمی

**هدف کلی:** توسعه روابط بین الملل دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی

**هدف اختصاصی:** تسهیل در ایجاد پیوند بین اعضای گروه های آموزشی دانشکده با شخصیت های فرهیخته علمی داخلی و خارجی با هدف ارتقاء کمی و کیفی آموزش بالینی و علوم

**عنوان:** برنامه توسعه روابط بین الملل دانشکده پزشکی در سال ۱۳۹۷

ردیف	نام فعالیت ها	روش کار (نحوه کار)	مسئول اجرا	مسئول پیش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت در سال ۹۸	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت در سال ۹۷
					زمان شروع	زمان پایان		
۱	ارزیابی وضعیت موجود اعضای هیئت علمی دانشکده در خصوص عضویت و همکاری آن ها با سازمان ها و شبکه های علمی	رایزنی با اعضای هیئت علمی	دکتر قاسمی	دکتر ایزدی	از زمان تصویب	تا پایان سال ۹۷	۵۰٪	بقیه در سال ۹۸
۲	ایجاد یک بانک اطلاعاتی از سازمان ها و شبکه های معتبر پژوهشی بین المللی مرتبط با تخصص های گروه های بالینی و علوم پایه	استفاده موتورهای جستجوگر وب سایت های دانشگاهی	دکتر قاسمی	دکتر ایزدی	از زمان تصویب	تا پایان سال ۹۷	۱۰۰٪	بقیه در سال ۹۸
۳	شناسایی منابع داخلی و خارجی جهت اخذ گرانت	مشورت و رایزنی با اعضای هیئت علمی و مکاتبه مستقیم	دکتر قاسمی	دکتر ایزدی	از زمان تصویب	تا پایان سال ۹۷	۵۰٪	بقیه در سال ۹۸
۴	تشویق اعضای هیات علمی برای عضویت در سازمان ها و شبکه های بین المللی	اطلاع رسانی به موقع به گروه های بالینی و پایه	دکتر قاسمی	دکتر ایزدی	از زمان تصویب	تا پایان سال ۹۷	۱۰۰٪	بقیه در سال ۹۸
۵	ارزیابی مستمر در خصوص عملکرد کمی افراد برای عضویت در سازمان ها و شبکه های بین المللی و اطلاع رسانی با سایرین	اخذ گزارش ۶ ماهه از گروه ها	دکتر قاسمی	دکتر ایزدی	از زمان تصویب	تا پایان سال ۹۷	۵۰٪	۱۰۰٪

شاخص تحقق هدف: قرار گرفتن گزارش های هر ۶ ماه یکبار گروه ها در سایت  
نحوه جمع آوری داده ها: بررسی سایت - بررسی گزارش گروه ها

معاونت امور هیات علمی دانشگاه پریشکی

ردیف	فهرست فعالیت ها	روش کار (نحوه کار)	مسئول اجرا	زمان اجرای فعالیت		مسوول پایش
				زمان شروع	زمان پایان	
۶	تهیه شیوه نامه جذب گرنت و ارسال	استفاده از فرمت های موجود و استفاده از سایت	دکتر قاسمی مصطفوی	دکتر ایزدی	از زمان تصویب	۱۰۰٪
۷	درخواست از گروه ها برای جذب گرنت از سازمان های بین المللی	گفتگوی رو در رو و برگزاری نشست هایی با هیئت های خارجی میهمان	دکتر قاسمی مصطفوی	دکتر ایزدی	از زمان تصویب	۱۰۰٪
۸	تهیه گزارش پیشرفت گروه ها در زمینه میزان جذب گرنت در سایت معاونت مربوطه	مکاتبه با گروه های آموزشی	دکتر قاسمی مصطفوی	دکتر ایزدی	از زمان تصویب	۵۰٪
						۱۰۰٪

شاخص تحقق هدف: قرار گرفتن گزارش های هر ۶ ماه یکبار گروه ها در سایت - تصویب دو مورد گرانت در دانشکده پزشکی در پایان سال ۱۳۹۸  
نحوه جمع آوری داده ها: بررسی سایت - بررسی گزارش گروه ها

پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت در سال ۹۸	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت در سال ۹۷	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	روش کار (نحوه کار)	فهرست فعالیت ها	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان					
	۱۰۰٪	۱۳۹۷/۰۱/۳۰	۱۳۹۷/۰۱/۱۵	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	مکاتبه با اتاق بازرگانی	جمع آوری اطلاعات جامع از صنایع پزشکی مختلف در سطح استان، کشور و خارج از کشور	۹
	۱۰۰٪	۱۳۹۷/۰۲/۱۵	۱۳۹۷/۰۲/۱	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	ارتباط مستمر با واحد صنعت و دانشگاه	به روز رسانی اطلاعات مرتبط با صنایع و آیین نامه ارتباط با صنعت به تمامی گروه های آموزشی	۱۰
	۱۰۰٪	۱۳۹۷/۰۲/۳۰	۱۳۹۷/۰۲/۱۶	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	درخواست کتبی از گروه های بالینی و پایه	مطالعه و گزارش توانمندی های گروه های آموزشی جهت ارایه به صنایع در سطح بین المللی	۱۱
	۱۰۰٪	۱۳۹۷/۰۳/۳۰	۱۳۹۷/۰۳/۱۶	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	تهیه خط مشی و فرآیند کار	راهنمایی اساتید جهت ارتباط با سازمان ها و صنایع بین المللی	۱۲

۱۰۰٪	۳۰٪	۱۳۹۸/۱۲/۲۵	۱۳۹۷/۴/۱۵	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	ارسال فرم ارزیابی	ارزیابی مستمر ۶ ماهه از گروه ها در خصوص تعداد ارتباطات برقرار شده با صنایع بین المللی	۱۳
------	-----	------------	-----------	---------------	---------------------------	-------------------	--	----

شاخص تحقق هدف: قرار گرفتن راهنمای ارتباط با صنایع بین المللی در سایت - برگزاری حداقل دو ارتباط با صنایع بین المللی مرتبط به صورت سالیانه در دانشکده  
نحوه جمع آوری داده ها: بررسی سایت - بررسی گزارشات واصله از گروه های آموزشی

هیات امور علمی دانشکده پزشکی

میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸	میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	روش کار (نحوه کار)	فهرست فعالیت ها	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان					
	٪۱۰۰	۱۳۹۷/۳/۱۵	۱۳۹۷/۱/۱۵	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	پیشنهاد افزایش سقف هزینه سفرهای بین المللی از طریق معاونت پژوهشی دانشگاه به حداکثر ۱۰ میلیون تومان  پیشنهاد امتیاز آموزشی برای اعضای محترم هیات علمی به خاطر شرکت در کنگره های بین المللی به شرط ارایه گزارش به صورت سخنرانی (با و بدون هزینه)	تشویق و حمایت اعضای هیئت علمی برای شرکت در نشست های علمی خارج از کشور	۱۴
	٪۱۰۰	۱۳۹۷/۱/۲۵	۱۳۹۷/۱/۱۵	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	رایزنی جهت صدور کردیت کارت	ایجاد امکانات ارزی برای کردیت کارت جهت اعضای هیات علمی	۱۵
	٪۱۰۰	۱۳۹۷/۲/۲۵	۱۳۹۷/۱/۱۵	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی		رایزنی های اولیه با ریاست محترم دانشگاه برای افتتاح حساب به نام دانشگاه جهت صدور کردیت کارت	۱۶
	٪۱۰۰	۱۳۹۷/۲/۲۵	۱۳۹۷/۱/۱۵	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	برگزاری دوره های کوتاه مدت	ارتقا سطح زبان محاوره اعضای هیات علمی قبل از اعزام به سفر	۱۷

شاخص تحقق هدف: انجام حداقل ۵۰ سفر علمی در سال در دانشکده پزشکی



نحوه جمع آوری داده ها: بررسی مستندات

میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸	میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	روش کار (نحوه کار)	فهرست فعالیت ها	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان					
	۱۰۰٪	۱۳۹۷/۱۲/۲۰	۱۳۹۷/۰۱/۳۰	دکتر ایزدی	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	استفاده از وب سایت	معرفی دفتر روابط بین الملل دانشکده پزشکی در وب سایت دانشکده پزشکی به زبان لاتین و فارسی (اهداف، فعالیت ها و برنامه ها)	۱۸

شاخص تحقق هدف: نصب لوگو، Dean's letter، تهیه گواهی نامه، و برنامه استراتژیک در سایت

نحوه جمع آوری داده ها: بر اساس مستندات

ردیف	فهرست فعالیت ها	روش کار (نحوه کار)	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت در سال ۹۸	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت در سال ۹۷
					زمان شروع	زمان پایان		
۲۲	شناسائی اساتید مجرب ایرانی / غیر ایرانی مقیم خارج که در حوزه تخصصی گروه مربوطه متمایل به عضویت در دانشکده به عنوان عضو هیات علمی الحاقی می باشند.	مکاتبه با گروه ها و اعضای هیئت علمی در صورت امکان با شخصیت های علمی در دانشگاه های معتبر دنیا	دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی	۱۳۹۷/۰۱/۱۵	۱۳۹۷/۰۲/۳۰	۱۰۰٪	
۲۳	تهیه بانک اطلاعاتی از اساتید پیشنهادی و معرفی آن ها به دانشکده		دکتر قاسمی دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی	۱۳۹۷/۰۳/۱	۱۳۹۷/۰۳/۱۵	۱۰۰٪	

شاخص تحقق هدف: تهیه بانک اطلاعاتی و افزایش تعداد هیات علمی الحاقی از ۵ به ۸ نفر در دانشکده پزشکی  
نحوه جمع آوری داده ها: بررسی مستندات

معاونت امور هیات علمی دانشگاه پزشکی  
دانشگاه پزشکی

## برنامه عملیاتی واحد روابط بین دانشگاهی معاونت امور هیئت علمی دانشکده پزشکی اصفهان

هدف کلی: ارتقاء روابط بین دانشگاهی

هدف اختصاصی: تعیین نقاط قوت و خلاء علمی، آموزشی گروه های بالینی و پایه دانشکده پزشکی

عنوان برنامه ۱: تهیه بانک اطلاعاتی نقاط قوت و خلاء علمی، آموزشی گروه های بالینی و پایه

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	طراحی فرمهای بررسی توانایی ها و کمبود های علمی تخصصی هر گروه	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویزگان	۹۷/۷	۹۷/۹	۱۰۰٪	
۲	تشکیل جلسه با مسئولین هیئت علمی گروهها جهت توجیه نحوه تکمیل و ارائه فرمها و اخذ نظرات جهت بازبینی فرمها	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویزگان	۹۷/۱۱	۹۸/۲	۱۰۰٪	
۳	دریافت فرمهای تکمیل شده از گروهها	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویزگان	۹۸/۱	۹۸/۴	۱۰۰٪	
۴	ایجاد بانک اطلاعاتی از رشته ها و تخصص های فعلی موجود و اساتید خبره در هر رشته جهت برگزاری دوره های آموزشی	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویزگان	۹۸/۵	۹۸/۶	۱۰۰٪	
۵	تعیین کمبودهای علمی هر گروه جهت راه اندازی رشته های تخصصی مورد نیاز	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویزگان	۹۸/۵	۹۸/۶	۱۰۰٪	
۶	تعیین نقاط قوت هر گروه جهت راه اندازی رشته های تخصصی مورد نیاز سایر دانشگاهها	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویزگان	۹۸/۵	۹۸/۶	۱۰۰٪	

شاخص تحقق هدف: تکمیل ۱۰۰٪ بانک اطلاعاتی نقاط قوت و خلاء علمی، آموزشی و پژوهشی گروه های بالینی و پایه  
نحوه جمع آوری داده ها: مشاهده بانک اطلاعاتی

## برنامه عملیاتی واحد روابط بین دانشگاهی معاونت امور هیئت علمی دانشکده پزشکی اصفهان

هدف کلی: ارتقاء روابط بین دانشگاهی

هدف اختصاصی: رفع خلاء علمی تخصصی گروه های بالینی و پایه دانشکده پزشکی  
عنوان برنامه ۲: پیگیری برگزاری کارگاههای مورد نیاز گروهها بر اساس بانک اطلاعاتی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان	
۱	مکاتبه با دانشگاه مورد نظر در جهت دعوت از اساتید متخصص برای برگزاری دوره آموزشی بر اساس بانک اطلاعاتی تهیه شده	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۷	۹۸/۱۰	۷۰٪
۲	هماهنگی جهت معرفی اساتید مجرب به گروههای پایه و بالینی جهت برگزاری یک کارگاه به ازای هر گروه در سال	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۱۱	۹۹/۱۱	۷۰٪
۳	ارائه گزارش سالانه از میزان کارگاههای برگزار شده	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۱۲	۹۹/۱۲	۱۰۰٪

شاخص تحقق هدف: برگزاری حداقل ۳۲ کارگاه در سال ۹۸

نحوه جمع آوری داده ها: بررسی نامه های اجرای کارگاه از گروهها- گزارش سالانه

## برنامه عملیاتی واحد روابط بین دانشگاهی معاونت امور هیئت علمی دانشکده پزشکی اصفهان

هدف کلی: ارتقاء روابط بین دانشگاهی

هدف اختصاصی: بهره برداری از نقاط قوت گروه ها جهت تشکیل دوره ها یا کارگاههای تخصصی برای سایر دانشگاهها

عنوان برنامه ۳: معرفی نقاط قوت و توانمندی گروهها به سایر دانشگاهها

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	مکاتبه با گروهها جهت اعلام نظر در مورد امکانات سرویس دهی و برگزاری دوره توسط اساتید مجرب آن گروه در اصفهان یا دانشگاه متقاضی براساس بانک اطلاعاتی تهیه شده	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۶	۹۸/۷	۷۰٪	۳۰٪
۲	طرح در شورای معاونین	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۷	۹۸/۸	۷۰٪	۳۰٪
۳	ارسال نامه از دانشکده پزشکی اصفهان به سایر دانشگاهها جهت اعلام محتوا و زمان برگزاری کارگاه آموزشی	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۹	۹۸/۱۰	۱۰۰٪	
۴	مکاتبه با معاونت اداری- مالی دانشکده و گروه جهت برنامه ریزی محتوا، زمان و مکان برگزاری	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۹	۹۸/۱۰	٪۱۰۰	
۵	پیگیری برگزاری کارگاه ها	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۱۰	۹۸/۱۲	٪۱۰۰	
۶	ارائه گزارش به مسئولین دانشکده	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۱۲		٪۱۰۰	

شاخص تحقق هدف: برگزاری حداقل ۴ کارگاه مورد تقاضا سایر دانشگاهها در سال ۹۸

نحوه جمع آوری داده ها: بررسی نامه های اجرای کارگاه از گروهها- گزارش سالانه

## برنامه عملیاتی واحد روابط بین دانشگاهی معاونت امور هیئت علمی دانشکده پزشکی اصفهان

هدف کلی: ارتقاء روابط بین دانشگاهی

هدف اختصاصی: پیشنهاد راه اندازی رشته یا دوره تخصصی بین دانشگاهی

عنوان برنامه ۴: معرفی اساتید متخصص داوطلب در جهت راه اندازی رشته یا دوره تخصصی مورد نیاز بین دانشگاهی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان	
۱	مکاتبه با گروهها دارای اولویت مشخص شده قبلی براساس بانک اطلاعاتی تهیه شده صفحه ۱ جهت معرفی اساتید متخصص و علاقمند به همکاری برای راه اندازی رشته تخصصی بین دانشگاهی	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۱۱	۹۷/۱۲	۱۰۰٪
۲	پیگیری برگزاری جلسه با گروه آموزشی جهت بررسی امکانات از نظر فضا و تجهیزات موجود و مورد نیاز	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۷/۱۱	۹۸/۲	۱۰۰٪
۳	طرح پیشنهاد راه اندازی رشته های تخصصی مورد نیاز دانشکده پزشکی اصفهان و یا برای سایر دانشگاههای متقاضی توسط این دانشکده در شورای معاونین	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۳	۹۸/۴	۱۰۰٪
۴	مکاتبه جهت دعوت از اساتید دانشگاههای معتبر ایران جهت بازدید از گروه آموزشی مورد نظر و اعلام نقطه نظرات مشترک	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۵	۹۸/۵	۱۰۰٪
۵	پیگیری راه اندازی دوره یا رشته مورد نظر	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۵	۹۸/۱۲	۱۰۰٪
۶	ارائه گزارش به مسئولین دانشکده	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان		۹۸/۱۲	۱۰۰٪

شاخص تحقق هدف: حداقل ۳ پیشنهاد راه اندازی دوره های تخصصی بین دانشگاهی

نحوه جمع آوری داده ها: بررسی مستندات پیشنهادات و راه اندازی



## برنامه عملیاتی واحد روابط بین دانشگاهی معاونت امور هیئت علمی دانشکده پزشکی اصفهان

هدف کلی: ارتقاء روابط بین دانشگاهی

هدف اختصاصی: افزایش تعداد طرح های مشترک بین رشته ای و کاربردی بین دانشگاهی یا ملی

عنوان برنامه ۵: ارزیابی وضع موجود و ارائه راهکار برای افزایش طراحی و اجرای طرح های مشترک پژوهشی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان	
۱	مکاتبه با گروهها جهت اعلام پایان نامه ها و طرح های مشترک بین دانشگاهی یا پروژه های ملی در حال اجرای و یا تفاهم نامه های مشترک منعقد شده هر گروه جهت تدوین بانک اطلاعاتی پژوهشی	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۷/۱۱	۹۷/۱۲	%۱۰۰
۲	ارائه گزارش وضع موجود	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۱	۹۸/۲	%۱۰۰
۳	مکاتبه با گروهها در جهت ارائه راهکارها برای افزایش طرح های مشترک	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۷/۱۱	۹۸/۲	%۱۰۰
۴	برگزاری جلسه بارش افکار با صاحب نظران این امر	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۷/۳	۹۸/۴	%۱۰۰
۵	طبقه بندی و اولویت بندی راهکارها	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۴	۹۷/۴	%۱۰۰
۶	تشکیل جلسه در معاونت هیئت علمی با استاد نماینده هر گروه برای رفع مشکل	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۵	۹۸/۵	%۱۰۰
۷	پیگیری از گروه ها و ارائه گزارش	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی- دکتر آویژگان	۹۸/۵	۹۸/۱۲	%۱۰۰

شاخص تحقق هدف: ارائه فاصله وضع موجود و مطلوب و ارائه راهکار

نحوه جمع آوری داده ها: مستندات و گزارش ها

## برنامه عملیاتی واحد روابط بین دانشگاهی معاونت امور هیئت علمی دانشکده پزشکی اصفهان

هدف کلی: توسعه منابع مالی گروه های آموزشی دانشکده از محل ارتباط با صنعت

هدف اختصاصی: ایجاد زمینه گسترش ارتباط گروهها با صنعت دانشگاهی یا ملی

عنوان برنامه ۶: ارائه وضع موجود و معرفی دست آوردهای علمی و صنعتی دانشجویان و اساتید دانشکده پزشکی اصفهان به مدیران و دست اندر کاران صنعت

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان	
۱	ارسال نامه و درخواست از گروهها جهت اعلام هر نوع اختراع یا اکتشاف انجام شده و تدوین بانک اطلاعاتی	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی - دکتر آویژگان	۹۷/۱۱	۹۷/۱۲	٪۱۰۰
۲	ارائه وضع موجود	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی - دکتر آویژگان	۹۸/۱	۹۸/۱	٪۱۰۰
۳	تشکیل کارگروه متشکل از واحد روابط بین الملل با گروه های مربوطه و واحد ارتباط با صنعت دانشگاه جهت تطبیق صنایع مرتبط با نوع اختراع و اکتشاف	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی - دکتر آویژگان	۹۸/۲	۹۸/۲	٪۱۰۰
۴	ارائه لیست صنایع در اولویت و نحوه انعقاد قرار داد به گروه ها	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی - دکتر آویژگان	۹۸/۳	۹۸/۳	٪۱۰۰
۵	پیگیری و درخواست گزارش از گروه در خصوص نوع و تعداد قراردادهای منعقد	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی - دکتر آویژگان	۹۸/۴	۹۸/۱۱	٪۱۰۰
۶	ارائه گزارش نهایی	دکتر صابری دکتر مصطفوی	دکتر ایزدی - دکتر آویژگان	۹۸/۱۲	۹۸/۱۲	٪۱۰۰

شاخص تحقق هدف: ارائه فاصله وضع موجود و مطلوب و ارائه راهکار

نحوه جمع آوری داده ها: مستندات و گزارش ها

## برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** مدیریت بهینه فعالیت های اعضای هیات علمی      **هدف اختصاصی:** افزایش حضور فیزیکی اعضای هیات علمی در عرصه های آموزشی-پژوهشی

**عنوان برنامه:** **بازنگری** فرم خود اظهاری، اجرا و ارزیابی حضور فیزیکی اعضای هیات علمی و مقایسه با استانداردها

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	زمان اجرای فعالیت		میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
			زمان شروع	زمان خاتمه		
۱	بازنگری فرم حضور فیزیکی اعضای هیات علمی مطابق با آئین نامه ارتقاء و طرح در شورای معاونین	دکتر قاسمی دکتر ایزدی	۹۶/۱۱/۱	۹۶/۱۲/۱	٪۱۰۰	
۲	ارسال نامه به انضمام فرم اصلاحیه حضور فیزیکی اعضای هیات علمی به گروهها جهت ارائه برنامه حضور فیزیکی اعضا به صورت ماهانه، نیم سال یا سالانه (سال تحصیلی + سه ماهه تابستان)	دکتر ایزدی	۹۶/۱۲/۱	۹۶/۱۲/۳۰	٪۱۰۰	
۳	قرار دادن آئین نامه ساعات موظفی اعضای هیئت علمی به تفکیک (پاره وقت ، تمام وقت و...) در سایت امور هیات علمی دانشکده	دکتر قاسمی	۹۶/۱۱/۱	۹۶/۱۲/۳۰	٪۱۰۰	
۴	دریافت برنامه حضور فیزیکی اعضای هیات علمی با تایید مدیر گروه در ابتدای هر ماه، نیم سال یا سالانه	دکتر قاسمی	۹۷/۲/۱	ادامه دارد	٪۸۰	
۵	ارسال نامه به معاونت آموزش، درمان و رئیس بخش بیمارستانها جهت ارائه نظر	دکتر ایزدی	۹۶/۲/۳۰	ادامه دارد	٪۱۰۰	
۶	تهیه جدول زمان بندی بررسی برنامه حضور فیزیکی اعضای هیات علمی به تفکیک گروههای پایه و بالینی	دکتر قاسمی	۹۷/۳/۱	۹۷/۳/۳۰	٪۱۰۰	
۷	تهیه گزارش نهایی میزان حضور فیزیکی اعضا بر اساس جداول گزارش دهی مطابق قوانین دانشگاه (آخر ترم)	دکتر قاسمی دکتر ایزدی	۹۷/۷/۱	۹۸/۷/۱	٪۵۰	٪۵۰
۸	ارایه گزارش در شورای معاونین دانشکده پزشکی	دکتر ایزدی	۹۷/۸/۱	۹۸/۹/۱	٪۵۰	٪۵۰

**شاخص میزان تحقق هدف:** اجرا و ارزیابی ٪۱۰۰ فرمهای خوداظهاری اعضای هیات علمی      **نحوه جمع آوری داده ها:** بررسی مستندات و گزارشات ارسالی به معاونت امور هیات علمی

جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

هدف کلی: افزایش: افزایش کیفیت اجرائی کمیته منتخب دانشکده پزشکی

هدف اختصاصی: به روز رسانی ارتقاء اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده

عنوان برنامه: به حداقل رساندن زمان انتظار برگزاری جلسه کمیته منتخب

میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸	میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان				
		۹۷/۱/۱۵	۹۷/۶/۳۱	دکتر بهرامیان	خانم فرازمند	۱- هماهنگی با مسئولین جذب و فرهنگی دانشگاه و مسئول EDC جهت هماهنگی در ارسال نمرات جذب و فرهنگی و همچنین بندهای ۱ ماده های ۲ و ۴ آئین نامه ارتقاء	۱
							۲
							۳

شاخص تحقق هدف: محاسبه میانگین زمان انتظار متقاضیان ارتقاء

نحوه جمع آوری داده ها: محاسبه میانگین زمانهای درخواست ارتقاء تا دریافت نمرات از هیئت جذب و فرهنگی دانشگاه و EDC

جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

هدف کلی: افزایش: افزایش کیفیت اجرائی کمیته منتخب دانشکده پزشکی

هدف اختصاصی: به روز رسانی ارتقاء اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده

عنوان برنامه: به حداقل رساندن زمان انتظار برگزاری جلسه کمیته منتخب

میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸	میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان				
		۹۷/۱/۱۵	۹۷/۶/۳۱	دکتر ایزدی	دکتر بهرامیان	افزایش تعداد همکاران اعضاء هیئت علمی جهت بررسی اولیه پرونده ها	۱
		۹۷/۱/۱۵	۹۷/۶/۳۱	دکتر ایزدی	دکتر بهرامیان	تأییدست ثابت که تمام وقت در اختیار کمیته منتخب دانشکده باشد	۲
							۳

شاخص تحقق هدف: محاسبه میانگین زمان انتظار متقاضیان ارتقاء

نحوه جمع آوری داده ها: محاسبه میانگین زمانهای درخواست ارتقاء تا دریافت نمرات از هیئت جذب و فرهنگی دانشگاه و EDC



## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای رفاه اعضای هیات علمی دانشکده پزشکی

**هدف اختصاصی:** بهره برداری بیشتر از ظرفیت ها و امکانات رفاهی دانشگاه برای اعضای هیات علمی دانشکده پزشکی

**عنوان برنامه:** استخراج ظرفیت ها و امکانات رفاهی دانشگاه و اطلاع رسانی مستمر به اعضای هیات علمی دانشکده پزشکی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		میزان پیشرفت فعالیت	
				زمان شروع	زمان پایان	سال ۹۸	سال ۹۷
۱	استخراج ظرفیت ها و امکانات رفاهی دانشگاه و تفکیک سهمیه های مربوط به اعضای هیات علمی دانشکده پزشکی از سایر کارکنان بصورت ماهیانه	دکتر رسول محمدی	دکتر نسترن ایزدی مود	فروردین ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۲	تفکیک امکانات رفاهی از یکدیگر بر اساس کد های اختصاصی بصورت ماهیانه	دکتر رسول محمدی	دکتر نسترن ایزدی مود	فروردین ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۳	بارگزاری امکانات رفاهی مذکور در سایت دانشکده پزشکی بصورت ماهیانه	دکتر رسول محمدی	خانم مریم محمدی فرد	فروردین ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۴	اخذ و پیگیری مشکلات اعضای هیات علمی در خصوص امکانات رفاهی بصورت مستمر	دکتر رسول محمدی	دکتر نسترن ایزدی مود	فروردین ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۵	پیگیری مشکلات رفاهی بوسیله ارتباط با کارشناسان امور رفاهی دانشگاه بصورت مستمر	دکتر رسول محمدی	خانم ندا کیانی	فروردین ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۶	جلسه رایزنی با مسئولین رفاهی دانشگاه جهت رفع یا کاهش مشکلات اعضای هیات علمی هر سه ماه یکبار با ثبت صورت جلسه	دکتر رسول محمدی	دکتر نسترن ایزدی مود	فروردین ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۷	ارائه گزارش سالیانه از پیشرفت امور فوق	دکتر رسول محمدی	دکتر نسترن ایزدی مود	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰

**شاخص تحقق هدف:** بروز بودن سایت امور رفاهی اعضای هیات علمی - برگزاری ۸ جلسه با مسئولین رفاهی در دو سال

نحوه جمع آوری داده ها: بررسی سایت امور رفاهی هیات علمی در دانشکده- بررسی صورت جلسات و استخراج فهرست مشکلات حل شده نسبت به کل مشکلات موجود در گزارش سالیانه

معاونت امور هیات علمی دانشکده پزشکی



## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های دفتر فرهیختگان با ارزش نهادن به اساتید فرهیخته و پیش کسوت

**هدف اختصاصی ۱:** بهره برداری بیشتر از ظرفیتهای کارشناسی بازنشستگان

**عنوان برنامه:** استخراج توانمندی های کارشناسی اساتید بازنشسته و اطلاع رسانی به واحدهای ذیربط

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	اعلام فراخوان در سایت، مجمع عمومی، تلگرام و ... برای اعلام توانمندی ها و ظرفیت های کارشناسی مستند در اعضای هیات علمی بازنشسته برای ارائه مشاوره	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	بهار ۹۷	بهار ۹۷	٪۱۰۰	
۲	جمع آوری و فهرست نمودن ظرفیت ها و توانمندی ها	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	تابستان ۹۷	تابستان ۹۷	٪۱۰۰	
۳	تبلیغ و اطلاع رسانی به تمامی واحدهای مرتبط دانشگاهی و استانی	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	تابستان ۹۷	تابستان ۹۷	٪۱۰۰	
۴	جمع آوری فعالیت های اساتید بازنشسته در ارائه مشاوره بطور مستمر و تهیه گزارش	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	فروردین ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۵	ارسال گزارش به ریاست دانشکده و اطلاع رسانی از طریق سایت	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	فروردین ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰

**شاخص تحقق هدف:** فهرست آماده شده توانمندیها- فهرست فعالیت های مشاوره ای اساتید بازنشسته

**نحوه جمع آوری داده ها:** بررسی فراخوان ها، تعداد مکاتبات، بررسی سایت و سایر مستندات

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های دفتر فرهیختگان در راستای ساخت و تکمیل ساختمان جدید دانشکده پزشکی

**هدف اختصاصی ۲:** همیاری و مشارکت در شروع ساختمان جدید دانشکده پزشکی با حداکثر استفاده از امکانات موجود در تامین بودجه آن

**عنوان برنامه:** استفاده از امکانات مادی نیروهای انسانی، انجمن مختلف خیرین دانشگاهی، بیمارستانی و غیردانشگاهی داخلی و خارج از کشور جهت شروع فعالیت احداث ساختمان جدید دانشکده

پزشکی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	گرفتن اجازه سهم امام، سادات، رد مظالم از مراجع آیات اعظام	دکتر مویدی دکتر فیض	هیئت مدیره دفتر	فروردین ۹۷	فروردین ۹۷	٪۱۰۰	
۲	تشویق اساتید بازنشسته برای مشارکت و همیاری و ارائه شماره حساب جهت جمع آوری کمک های مالی در مجمع عمومی	دکتر مویدی و اعضاء هیئت مدیره دفتر	خزانه دار هیئت مدیره جناب آقای دکتر ضیائی	نیمه اول ۹۷	نیمه اول ۹۷	٪۱۰۰	
۳	دعوت از خانواده اعضاء هیئت علمی بازنشسته متوفی جهت اطلاع رسانی و تشویق همکاری مادی و ارائه شماره حساب برای جمع آوری کمک های مالی	دکتر مویدی و اعضاء هیئت مدیره دفتر	خزانه دار جناب آقای دکتر ضیائی	نیمه دوم ۹۷	نیمه دوم ۹۷	٪۱۰۰	
۴	اطلاع رسانی در گروه ها و انجمن های مختلف خیرین دانشگاهی و غیردانشگاهی (از طریق کانال های الکترونیک، تلگرام، ایمیل و غیره) و یا با شرکت حضوری در جلساتشان هر سه ماه یکبار	دکتر مویدی و اعضاء هیئت مدیره دفتر	دکتر فیض	تیر ۹۷	بهمن ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۵	تماس با اعضاء هیئت علمی بازنشسته خارج از کشور با تلفن، تلگرام یا ایمیل و تشویق این عزیزان در مشارکت این امر خیر بطور مستمر	دکتر مویدی و اعضاء هیئت مدیره دفتر	دکتر فیض	اردیبهشت ۹۷	بهمن ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۶	ارائه گزارش اقدامات و میزان کمک های جمع آوری شده به ریاست دانشکده و درج در سایت	دکتر مویدی و اعضاء هیئت مدیره دفتر	دکتر فیض	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰

**شاخص تحقق هدف:** تشکیل یک مجمع عمومی، تشکیل یک جلسه با خانواده های اعضاء هیئت علمی متوفی، انجام فعالیت ها طبق زمان بندی فوق  
**نحوه جمع آوری داده ها:** مستندات و صورتحساب ها و صورتجلسات، تعداد دفعات اطلاع رسانی – میزان کمک های جمع آوری شده

معاونت امور هیات علمی دانشکده پزشکی

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای مشارکت دانشجویان با دفتر فرهیختگان

**هدف اختصاصی ۳:** ایجاد انگیزه در دانشجویان، احساس مفید بودن و ایجاد اعتماد به نفس

**عنوان برنامه:** طراحی و اجرای برنامه های تفریحی و علمی ویژه دانشجویان دانشکده پزشکی

پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	زمان اجرای فعالیت		مسئول پایش	مسئول اجرا	فهرست فعالیت ها	ردیف
		زمان شروع	زمان پایان				
	٪۱۰۰	بهار ۹۷	بهار ۹۷	معاونت دانشجویی فرهنگی	دکتر مویدی با همکاری کارگروه	تشکیل کارگروه برای طراحی سالی دو اردوی تفریحی و علمی ویژه دانشجویان دانشکده پزشکی	۱
٪۱۰۰	٪۵۰	زمستان ۹۸	بهار ۹۷	معاونت دانشجویی فرهنگی	دکتر مویدی با همکاری کارگروه	اجرای اردو	۲
٪۱۰۰	٪۵۰	اسفند ۹۸	اسفند ۹۷	معاونت امور هیات علمی	دکتر مویدی با همکاری کارگروه	ارائه گزارش سالانه به ریاست دانشکده و درج در سایت	۳

**شاخص تحقق هدف:** انجام چهار اردوی تفریحی علمی دانشجویی

**نحوه جمع آوری داده ها:** بررسی مستندات حاصله از اجرا

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های دفتر فرهیختگان در راستای الگو قرار دادن اعضای هیات علمی پیشکسوت و موفق

**هدف اختصاصی ۴:** آموزش و ارتقای گرایش بسوی حکیم بودن و آموزش اخلاق پزشکی در نسل جوان پزشک

**عنوان برنامه:** تهیه فیلم مستند از زندگینامه اعضای هیئت علمی پیشکسوت و بازنشسته

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	انتخاب اعضای پیشکسوت موفق و با تجربه با مراجعه به پرونده های الکترونیک و فیزیکی و سابقه استخدامی	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	بهار ۹۷	بهار ۹۷	٪۱۰۰	
۲	تماس با افراد انتخاب شده و گردآوری مدارک، اسناد، تقدیرنامه و لوح های تقدیر، فیلم، عکس و اسلایدهای مربوطه	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	تیر ۹۷	آذر ۹۷	٪۱۰۰	
۳	تهیه فیلم	دکتر مویدی با همکاری موسسه فیلمسازی برگ سبز	معاونت امور هیات علمی	زمستان ۹۷	زمستان ۹۸	٪۲۵	٪۷۵
۴	ارائه گزارش سالانه به ریاست دانشکده و درج در سایت	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۲۵	٪۷۵
۵	انتشار فیلم	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۲۵	٪۷۵

**شاخص تحقق هدف:** ارائه ۲۰ فیلم

**نحوه جمع آوری داده ها:** مشاهده فیلم ها

معاونت امور هیات علمی دانشگاه پزشکی  
وسپتال امام رضا

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های پژوهشی دفتر فرهیختگان

**هدف اختصاصی ۵:** ارتقای کیفیت درمان بیماران تالاسمی از طریق یک آنتی اکسیدان و چنگک کننده آهن

**عنوان برنامه:** طراحی، اجرا، ثبت نهائی مطالعه درمان بیماران تالاسمی از طریق یک آنتی اکسیدان و چنگک کننده آهن

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسوول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	نوشتن پروپوزال	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	بهار ۹۷	بهار ۹۷	٪۱۰۰	
۲	اجرای مطالعه	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	تابستان ۹۷	تابستان ۹۷	٪۱۰۰	
۳	انتشار مقاله	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	مهر ۹۷	اسفند ۹۷	٪۱۰۰	
۴	گزارش به وزارتخانه	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	بهار ۹۸	بهار ۹۸	٪۱۰۰	
۵	همکاری با مراکز تحقیقاتی تالاسمی در دیگر نقاط ایران و اجرای مطالعه	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	تابستان ۹۸	تابستان ۹۸	٪۱۰۰	
۶	پیگیری تغییر روش درمان	دکتر مویدی دکتر رئیسی	معاونت پژوهشی	زمستان ۹۸	زمستان ۹۸	٪۱۰۰	

**شاخص تحقق هدف:** تغییر روش درمان تالاسمی

**نحوه جمع آوری داده ها:** مستندات، گزارش و مقاله

### جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های دفتر فرهیختگان در راستای توسعه بهره برداری از نسخ خطی

**هدف اختصاصی ۶:** توانمندسازی پرسنل کتابخانه و کلیه علاقمندان جهت استفاده از هارد مربوط به نسخ خطی برای استفاده در آموزش، پژوهش، پیشگیری و درمان و ارتقای کیفیت طب مکمل و طب سنتی

**عنوان برنامه:** برگزاری ۳ کارگاه آموزشی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	طراحی کارگاه آموزشی نسخ خطی و طب سنتی	دکتر مویدی با همکاری دکتر سلیمانی و دکتر مریم ایزدی	معاونت امور هیات علمی	بهار ۹۷	بهار ۹۷	٪۱۰۰	
۲	اجرای کارگاه آموزشی نسخ خطی و طب سنتی	دکتر مویدی با همکاری دکتر سلیمانی و دکتر مریم ایزدی	معاونت امور هیات علمی	بهار ۹۷	زمستان ۹۸	٪۵۰	٪۱۰۰
۳	ارائه گزارش سالانه به ریاست دانشکده و درج در سایت	دکتر مویدی	معاونت امور هیات علمی	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۲۵	٪۷۵

**شاخص تحقق هدف:** برگزاری ۳ کارگاه موفق، افزایش رضایتمندی شرکت کنندگان



نحوه جمع آوری داده ها: مستندات و رضایت سنجی شرکت کنندگان

معاونت امور هیات علمی دانشگاه پزشکی  
ویرایشگاه پزشکی

## جدول برنامه عملیاتی در معاونت امور هیات علمی

**هدف کلی:** ارتقای فعالیت های دفتر فرهیختگان در راستای ارتقای کیفیت سلامت سالمندان

**هدف اختصاصی ۷:** کمک به سلامت سالمندان و کاهش بودجه درمانی از طریق پیشگیری

**عنوان برنامه:** برگزاری جلسات آموزشی

ردیف	فهرست فعالیت ها	مسئول اجرا	مسئول پایش	زمان اجرای فعالیت		پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۸	پیش بینی میزان پیشرفت فعالیت سال ۹۷
				زمان شروع	زمان پایان		
۱	تشکیل کارگروه برای نیازسنجی آموزشی در زمینه طب سالمندی	دکتر مویدی و همکاران کارگروه	معاونت امور هیات علمی	بهار ۹۷	بهار ۹۷	٪۱۰۰	
۲	برگزاری جلسات آموزشی برای پزشکان درگیر با بیماران سالمند حداقل سالی دوبار	دکتر مویدی و همکاران کارگروه	معاونت امور هیات علمی	تیر ۹۷	اسفند ۹۸	٪۱۰۰	٪۵۰
۳	برگزاری جلسات آموزشی برای افراد سالمند و خانواده های ایشان حداقل سالی دوبار	دکتر مویدی و همکاران کارگروه	معاونت امور هیات علمی	تیر ۹۷	اسفند ۹۸	٪۱۰۰	٪۵۰
۴	ارائه گزارش به ریاست دانشکده و درج در سایت	دکتر مویدی و همکاران کارگروه	معاونت امور هیات علمی	اسفند ۹۷	اسفند ۹۸	٪۱۰۰	٪۵۰

**شاخص تحقق هدف:** برگزاری چهار جلسه آموزشی - اعلام فهرست نیازها - رضایت سنجی شرکت کنندگان

**نحوه جمع آوری داده ها:** بررسی مستندات و صورتجلسات